



Soproni Szakképzési Centrum Porpáczy Aladár Technikum és Kollégium

Cím: 9431 Fertőd, Madách sétány 2/D. OM: 203051/021

Tel./Fax: 99/537-162; web: www.porpaczy.hu, e-mail: porpaczy@porpaczy.hu

Soproni Szakképzési Centrum címe: 9400 Sopron, Virágoskert utca 7. Iskolánk kódja: 082105



Soproni Szakképzési Centrum Porpáczy Aladár Technikum és Kollégium

2022/2023-as tanév munkaterve

Mellékletek:

1. Komplet munkaterv 2022/2023-as tanév
2. Jegyzőkönyv az oktatói értekezletről
3. Jelenéti ív az oktatói értekezletről
4. Legitimációs záradék

1. számú melléklet



Soproni Szakképzési Centrum Porpáczy Aladár Technikum és Kollégium

Cím: 9431 Fertőd, Madách sétány 2/D. OM: 203051/021

Tel./Fax: 99/537-162; web: www.porpaczy.hu, e-mail: porpaczy@porpaczy.hu

Soproni Szakképzési Centrum címe: 9400 Sopron, Virágoskert utca 7. Iskolánk kódja: 082105



Soproni Szakképzési Centrum
Porpáczy Aladár Technikum és Kollégium

Komplett Munkaterv
2022/2023-as tanév

2022. szeptember 1.

TARTALOM

1. Bevezető.....	3
2. Jogszabályi háttér	4
3. A tanév kiemelt feladatai	4
4. A tanév rendje	5
4.1 A tanév a szorgalmi idő.....	5
4.2. Tanítási szünet a szorgalmi időben	6
4.3 Tanítás nélküli munkanapok rendje	7
4.4. A tanulmányokat záró vizsgák rendje.....	7
4.5 A témahetek megszervezése	8
4.6 Szakmai vizsgák vizsganapok:.....	8
4.7 Országos mérés, értékelés, hatósági ellenőrzés.....	8
4.8 Intézményünk által vállalt versenyfelkészítések.....	9
5. Belső ellenőrzés.....	10
6. Ünnepek, megemlékezések	13
7. A középiskolai és a kollégiumi eljárás lebonyolításának ütemezése	13
8. Értekezletek, fogadóórák - szülői értekezletek, oktatói testületi értekezletek.....	14
9. Megbízások	15
10. A vezetők intézményben való tartózkodásának rendje	16
11. Munkaközösségi munkatervek.....	17
11.1 Szakmai munkaközösség.....	17
11.2 NEVELÉSI MUNKAKÖZÖSSÉGÉNEK MUNKATERVE.....	19
11.3 Tehetséggondozás, felzárkóztatás	20
11.4 Alapkészség-fejlesztés Munkaközösségének.....	22
11.5 Minőség irányítási csoport éves munkaterve.....	24
11.6 Kollégium éves munkaterve.....	26
11.7 Diákönkormányzat éves munkaterv 2022/2023.....	28
12. Esemény naptár 2022/2023	29
13. Marketing terv	33
14. Intézkedések a GINOP 6.2.3 projekt keretében a lemorzsolódás csökkentése érdekében.....	35

1. BEVEZETŐ

Részlet az iskolaátadó ünnepség gondolataiból...

„ A máról a pillanatról szeretnék beszélni.

Minden nap egy új nap, minden pillanat egy új lehetőség.

A mai nap a múltunk eredménye, a mai nap az otthonra találás ünnepe. A pillanat jelentősége felbecsülhetetlen.

A mai nap üzenetévé a fehér tulipánt, a Porpáczy diót és berkenyét, a gyertyalángot választottam.

A tulipán legősibb motívumaink közé tartozik. Magában hordozza a Nap, a fény, az erő és az élet születését, a megújulást, az isteni örök körforgást.

A szeretet, a tisztelet és az elismerés, fehér színe a tisztaság jelképe.

A dió számomra a gondolkodást, a tudást, a tapasztalatokat jelképezi. A gyorsan változó, a legújabb szakmai kihívásokra reagáló nyitott, befogadó elme, az alkalmazkodó készség, a nyelvi és digitális kompetenciák fejlődésének a helye.

A berkenye erősíti a szívet. A szív a szeretet jelképe, a közösségeinket, családjainkat, nemzetünket összekötő erős köteléké.

A gyertya lángja a fényt, az újító gondolatokat, innovációt, a kezdeményező készséget az otthonunk melegét jelképezi.

Ha mindezek a szimbólumok megjelennek egy otthonban, egy iskola falai között, ha jelentőségük,

ha értelmük van, akkor lehetnek álmaink. Nem csak jelenünk, de jövőnk is lehet.”

/Wellner Andrea igazgató/

2. JOGSZABÁLYI HÁTTÉR

Az emberi erőforrások minisztere 21/2022. (VI. 8.) EMMI rendelete a 2021/2022. tanév rendjéről

- A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 94. § (1) bekezdés a), b), p) és r) pontjában kapott felhatalmazás alapján,
- A Kormány tagjainak feladat- és hatásköréről szóló 94/2018. (V. 22.) Korm. rendelet 92. § 8. pontjában meghatározott feladatkörben eljárva
- A szakképzés tekintetében a Kormány tagjainak feladat- és hatásköréről szóló 94/2018. (V. 22.) Korm. rendelet 116. § 23. pontjában meghatározott feladatkörében eljáró innovációért és technológiáért felelős miniszterrel egyetértésben.
- A szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény, valamint a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet
- Valamint a Kormány 368/2022. (IX.29.) Korm. rendelte értelmében:

MAGYAR KÖZLÖNY • 2022. évi 158. szám

6449

A Kormány 368/2022. (IX. 29.) Korm. rendelete a 2022/2023. tanév rendjére alkalmazandó veszélyhelyzeti szabályokról

A Kormány

az Alaptörvény 53. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, figyelemmel a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 51/A. § (3) és (4) bekezdésére, a 3. § tekintetében az Alaptörvény 53. cikk (3) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, a szomszédos országban fennálló fegyveres konfliktus, illetve humanitárius katasztrófa magyarországi következményeinek elhárításáról szóló 2022. évi VI. törvény 2. § (1) bekezdése szerinti országgyűlési felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 15. cikk (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

- 1. §** (1) A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (a továbbiakban: Nkt.) 30. § (4) bekezdésében, valamint a szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény (a továbbiakban: Szkt.) 34. § (3) bekezdésében foglaltaktól eltérően a tanulóknak a 2022/2023. tanítási évben két alkalommal kell legalább hat összefüggő napból álló tanítási szünetet biztosítani.
- (2) A 2022/2023. tanév rendjéről szóló 22/2022. (VII. 29.) BM rendelet (a továbbiakban: R.) 7. § (2) bekezdésében foglaltaktól eltérően a 2022/2023. tanévben a téli szünet előtti utolsó tanítási nap 2022. december 21. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2023. január 9. (hétfő).
- (3) Az Nkt. 4. § 31. pontjától, az Szkt. 34. § (1) bekezdés b) pontjától, valamint az R. 2. § (2) bekezdésétől eltérően a 2022/2023. tanévben a tanítási év utolsó tanítási napja 2023. június 16. (péntek).
- (4) Az R. 7. § (1) bekezdésében meghatározott őszi szünet a 2022/2023. tanévben nem adható ki. Ettől a nemzetiségi oktatásban részt vevő iskolák sem térhetnek el.
- 2. §** (1) Ez a rendelet – a (2) bekezdésben foglalt kivétellel – a kihirdetését követő napon lép hatályba.
- (2) A 3. § az e rendelet kihirdetését követő 15. napon lép hatályba.
- 3. §** (1) A Kormány e rendelet hatályát a szomszédos országban fennálló fegyveres konfliktus, illetve humanitárius katasztrófa magyarországi következményeinek elhárításáról szóló 2022. évi VI. törvény hatályvesztéséig meghosszabbítja.
- (2) Ez a rendelet a szomszédos országban fennálló fegyveres konfliktus, illetve humanitárius katasztrófa magyarországi következményeinek elhárításáról szóló 2022. évi VI. törvény hatályvesztésekor hatályát veszti.

3. A TANÉV KIEMELT FELADATAI

- Pozicionálás az oktatási, felnőttoktatási, felnőttképzési piacra.
- Szakmai oktatás erősítése.
- Kulturális Örökségünk megőrzése, megélése.

- Sport és egészséges életmód megőrzése, megélése.
- Az együttműködés erősítése a szülőkkel, önkormányzatokkal és civil szervezetekkel a hatékonyság növelése érdekében.
- A munkaközösségek erősítése, szakmai munka fejlesztése
- Az oktatás hatékonyságának növelése, tanulmányi eredmények elemzése, felzárkóztató foglalkozások újragondolása, tehetséggondozás.
- Pályázati erőforrások kihasználása, új pályázatok keresése
- Felnőttképzés erősítése

4. A TANÉV RENDJE

4.1 A TANÉV A SZORGALMI IDŐ

2. § (1) A nevelési-oktatási intézményekben a munkát a tanév, ezen belül a tanítási év keretei között kell megszervezni.

(2) Ha e rendelet másképp nem rendelkezik, a 2022/2023. tanévben a tanítási év első tanítási napja 2022. szeptember 1. (csütörtök) és utolsó tanítási napja 2023. június 16. (péntek). A tanítási napok száma – ha e rendelet másképp nem rendelkezik – száznolcvanhárom nap. A nappali oktatás munkarendje szerint működő szakgimnáziumban százhetvenkilenc, gimnáziumban és szakiskolában száznolcvan nap a tanítási napok száma.

Tanítási napok száma:

szakgimnáziumi osztályokban 179 nap	9. ny. és 9., 10., 11. 12. évfolyamok
-------------------------------------	---------------------------------------

Törvény szerint	Dátum
Tanév kezdete	2022. szeptember 1.
Utolsó tanítási nap	2023. június 16.
Első félév vége	2023. január 20.

(3) Az iskola utolsó, befejező évfolyamán vagy befejező szakképzési évfolyamán az utolsó tanítási nap

- a) középfokú iskolákban 2023. május 4.,
- b) a két évfolyamos részsakmára való felkészítést folytató szakiskolákban 2023. május 31.

(4) A tanítási év lezárásának, a tanuló minősítésének, a magasabb évfolyamra lépésnek nem akadály, ha az iskola a rendkívüli tanítási szünet elrendelése miatt kieső tanítási napokat a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Nkt.) 30. § (3) bekezdésében meghatározottak szerint nem tudja teljes egészében pótolni. Az iskola indokolt esetben gondoskodik az elmaradt tananyag 2023/2024. tanítási évben történő feldolgozásáról.

(5) A tanítási év lezárását követően az iskola – ha az iskola fenntartója azzal egyetért és az ahhoz szükséges feltételeket biztosítja – a tanulói részére pedagógiai program végrehajtásához nem kapcsolódó foglalkozásokat szervezhet, amelyeken a részvételt a tanuló, kiskorú tanuló esetén a szülő az iskola igazgatójához benyújtott kérelemben kezdeményezheti.

4. § (1) A tanítási év első féléve 2023. január 20-ig tart. Az iskolák 2023. január 27-ig értesítik a tanulókat, kiskorú tanuló esetén a szülőket az első félévben elért tanulmányi eredményekről. A 3. §-ban meghatározott esetben az első félév utolsó napját az igazgató állapítja meg. Az értesítést ettől a naptól számított öt munkanapon belül kell megküldeni.

(2) Az első félév és tanítási év utolsó napját, a középiskolában a május-júniusi szóbeli érettségi vizsgaidőszak utolsó napját követő tizenöt napon belül az iskolák a nevelőtestületi értekezleten elvégzik a pedagógiai munka elemzését, értékelését, hatékonyságának vizsgálatát. A nevelőtestületi értekezletről készített jegyzőkönyvet tájékoztatás céljából meg kell küldeni a fenntartónak.

5. § Ha az iskola ellenőrzési körén kívül eső elháríthatatlan ok miatt az iskola működtetése nem lehetséges, az iskola igazgatójának jelzése alapján a köznevelésért felelős miniszter az érintett iskolában, feladatellátási helyen, évfolyamon vagy osztályban határozott időre tantermen kívüli, digitális munkarendet rendelhet el.

Tanítási szünet a tanítási évben, a tanítás nélküli munkanapok

Kormány 368/2022. (IX.29.) Korm. rendelte értelmében őszi szünet a 2022/2023-as tanévben nem adható ki.

(2) A téli szünet előtti utolsó tanítási nap 2022. december 21. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2023. január 9. (hétfő).

(3) A tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2023. április 5. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2023. április 12. (szerda).

(4) Az iskola az (1)–(3) bekezdésben meghatározott szünetek mellett – a tanítási év kezdő és befejező napjának változatlanul hagyásával – más időpontban is adhat a tanulóknak szünetet, valamint a szünetek kezdő és befejező napját módosíthatja, ha – az Nkt. 30. § (2) és (3) bekezdésében meghatározottak megtartásával – heti pihenőnapon tartott tanítási nappal ehhez a szükséges feltételeket megteremti.

(5) A nemzetiségi oktatásban részt vevő iskolák az (1)–(3) bekezdésben meghatározott időpontoktól eltérhetnek, továbbá a (4) bekezdésben meghatározottak szerint a tanulók részére szünetet adhatnak, ha azt a nemzetiségi hagyományok vagy az anyanemzet hagyományai indokolják.

(6) Az (1)–(5) bekezdésben szabályozott szünetek napjain, ha azok munkanapra esnek, az iskolák – szükség esetén – gondoskodnak a tanulók felügyeletéről. A felügyelet megszervezéséről több iskola közösen is gondoskodhat.

4.2. TANÍTÁSI SZÜNET A SZORGALMI IDŐBEN

Törvény szerint	Dátum
Téli szünet előtti utolsó tanítási nap	2022. december 21. (szerda)
Téli szünet utáni első tanítási nap	2023. január 9. (hétfő)
Tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap	2023. április 5. (szerda)
Tavaszi szünet utáni első tanítási nap	2023. április 12. (szerda)

4.3 TANÍTÁS NÉLKÜLI MUNKANAPOK RENDJE

6. § A tanítási évben – a tanítási napokon felül – a nevelőtestület a tanév helyi rendjében meghatározott pedagógiai célra az általános iskolában, a fejlesztő nevelést-oktatást végző iskolában és az alapfokú művészeti iskolában négy, a nappali oktatás munkarendje szerint működő gimnáziumban, szakiskolában és készségfejlesztő iskolában hét, a szakgimnáziumban nyolc, az utazó gyógypedagógusi, utazó konduktori hálózatban négy munkanapot tanítás nélküli munkanapként használhat fel, amelyből – az utazó gyógypedagógusi, utazó konduktori hálózat kivételével – egy tanítás nélküli munkanap programjáról – a nevelőtestület véleményének kikérésével – az iskolai diákönkormányzat jogosult dönteni, egy tanítás nélküli munkanap kizárólag pályaaorientációs célra használható fel.

Tanítás nélküli munkanapok 2022/23 (Szakgimnázium 8 nap)

- 1. nap: 2022. október 15 (szombat)
- 3. nap: 2023. nov. 2.-3.-4.
- 1. nap: 2022. nov. 10. (pályaaorientációs nap, nyílt nap)
- 1. nap: 2022. dec. 8. (DÖK nap)
- 2. nap: 2023. febr. 13. - febr. 14.

4.4. A TANULMÁNYOKAT ZÁRÓ VIZSGÁK RENDJE

Tavaszi írásbeli érettségi vizsgák	2023. május 5-26.
Tavaszi emelt szintű szóbeli érettségi vizsgák	2023. június 7-14.
Tavaszi középszintű szóbeli érettségi vizsgák	2023. június 19-30.

A 2023. évi május-júniusi írásbeli érettségi vizsgák

A	B	C
Emelt szintű írásbeli érettségi vizsga	Középszintű érettségi írásbeli vizsga	Időpont
magyar nyelv és irodalom	magyar nyelv és irodalom	2023. május 8. 9:00
matematika	matematika	2023. május 9. 9:00
történelem	történelem	2023. május 10. 9:00
angol nyelv	angol nyelv	2023. május 11. 9:00
német nyelv	német nyelv	2023. május 12. 9:00
ágazati és ágazaton kívüli szakmai vizsgatárgy	ágazati és ágazaton kívüli szakmai vizsgatárgy	2023. május 17. 9:00

A 2023. évi május-júniusi szóbeli érettségi vizsgák

	Emelt szintű szóbeli érettségi vizsga	Középszintű szóbeli érettségi vizsga	Időpont
Központi	szóbeli vizsgák	-	2023. június 7-14.
Iskolánkban	-	szóbeli vizsgák	2023. június 19-21. T. oszt.
			2023. június 22-23 MO oszt.

4.5 A TÉMAHETEK MEGSZERVEZÉSE

11. § (1) A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet (a továbbiakban: miniszteri rendelet) 7. § (4) bekezdése szerinti projektoktatást lehetővé tevő témahetek és témanap időpontjai:

- a) „PÉNZ7” pénzügyi és vállalkozói témahét 2023. március 6–10. között,
- b) Digitális Témahét 2023. március 27–31. között,
- c) Fenntarthatósági Témahét 2023. április 24–28. között,
- d) Magyar Diáksport Napja 2022. szeptember 30.

(2) A nevelési-oktatási intézmény a munkatervében meghatározott módon részt vehet a témahetekhez, témanaphoz kapcsolódó programokon, továbbá a tantervben előírt, az adott témával összefüggő tanítási órákat, valamint egyéb foglalkozásokat a témahét, témanap keretében megszervezheti.

4.6 SZAKMAI VIZSGÁK VIZSGANAPOK:

10. § (1) Az érettségi vizsgákat az 1. mellékletben foglaltak szerint kell megtartani.

(2) Az alapfokú művészeti iskolákban a tanítási év utolsó három hetében lehet vizsgát szervezni. A vizsga időpontját

az iskola igazgatója határozza meg.

(3) A szakgimnáziumban és a szakiskolában a képesítő vizsgák időpontját a köznevelésért felelős miniszter 2022. szeptember utolsó munkanapjáig teszi közzé a Hivatal honlapján

Iskolánkban az írásbeli vizsgák:

- | | |
|--|---------------------------|
| • Turisztikai technikus 14.TE: | 2023. május 23. 13:00 óra |
| • Turisztikai szervező, értékesítő 13.T: | 2023. május 25. 10:00 óra |
| • Kertésztechnikus 13 KE;14.KE: | 2023. május 30. 9:00 óra |

Szóbeli, gyakorlati és projektvizsgák:

- Turisztikai technikus 14.TE: 2023. június 7. 9:00 óra
- Turisztikai szervező, értékesítő 13.T: 2023. június 6. 9:00 óra
- Kertésztechnikus 13 KE; 14.KE: 2023. június 8-9 9:00 óra

4.7 ORSZÁGOS MÉRÉS, ÉRTÉKELÉS, HATÓSÁGI ELLENŐRZÉS

12. § (1) A tanév során négy országos mérés lebonyolítására kerül sor: a) az Nkt. 80. § (1) bekezdésében meghatározott, a tanulók szövegértési, matematikai és természettudományi kompetenciáit vizsgáló bemeneti mérés a 6., a 8. és a 10. évfolyamon a miniszteri rendelet 79. § (6) bekezdésének figyelembevételével, valamint kimeneti mérés a 6–11. évfolyamokon;

(2) Az a)–c) pont szerinti méréseken a tanulók két mérési napon vesznek részt. A tanuló az egyik mérési napon az (1) bekezdés a) pontjában szereplő mérések közül a szövegértés és a matematika mérésen, a másik mérési napon a természettudományi mérésen és az adott tanulóra vonatkozó, az (1) bekezdés b) vagy c) pontja szerinti mérésen vesz részt, a meghatározott eljárásrend szerint.

(3) Az (1) bekezdésben meghatározott mérések előkészítéséhez szükséges, a Hivatal által meghatározott adatokat az iskolák a bemeneti mérések esetében 2022. szeptember 23-ig, a kimeneti mérések esetében 2022. nov. 30-ig a Hivatal által meghatározott módon küldik meg a Hivatal részére.

(5) Az (1) bekezdésben meghatározott méréseket az iskoláknak a Hivatal által meghatározott ütemezés szerint kell lebonyolítaniuk. A bemeneti mérésekre 2022. szeptember 26. és 2022. november 30. között kerül sor. A kimeneti mérésekre 2023. márc. 6. és 2023. jún. 9. között kerül sor.

(6) A méréseket a Hivatal által elkészített – és informatikai rendszerének közvetítésével az iskolák számára elérhetővé tett – digitális mérőeszközök alkalmazásával kell lebonyolítani.

(7) Az iskolák az (1) bekezdésben meghatározott bemeneti mérések lezárásához kapcsolódó adatokat legkésőbb december 9-ig, a kimeneti mérések lezárásához kapcsolódó adatokat 2023. június 15-ig küldik meg a Hivatal részére a Hivatal által meghatározott módon.

(11) A 2022/2023. tanévben az Nkt. 80. § (9) bekezdése és a szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény 35. § (5) bekezdése alapján, országos mérés, értékelés keretében a tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálatát az iskolák – az 1–4. évfolyamon, valamint a felnőttoktatásban tanulók kivételével – a nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanulók esetében 2023. január 9. és 2023. május 12. között szervezik meg. A mérés eredményeit az érintett iskolák 2023. június 15-ig töltik fel a Nemzeti Egységes Tanulói Fittségi Teszt rendszerbe

4.8 INTÉZMÉNYÜNK ÁLTAL VÁLLALT VERSENYFELKÉSZÍTÉSEK

4.8.1 Szakmai versenyek:

- Országos középiskolai illetmáni csapatverseny (9-13. osztályosok)
- Az országos Ágazati szakmai érettségi vizsgatárgyak tanulmányi versenye
- A Soproni Egyetem által szervezett Egyetemfoglaló versenye

4.8.2 Közismereti versenyek:

- OKTV
- CEFU
- Megyei Matematika verseny (9-12. osztályosok)
- „Szép Magyar Beszéd” verseny a középfokú intézményekben tanulók számára
- Handler nyelvi verseny (9., 10. osztályok)
- eTwining verseny
- Savaria országos történelmi tanulmányi verseny
- Gloric victis, történelmi csapatversenyek,
- Tiszán innen Dunán túl, kollégiumi szavalóverseny
- Európa iskolaként az Euroscola versenyeken is indulunk-ezek online tesztversenyek

4.8.3 Sportversenyek:

- Hanság kupa
- Futsal verseny
- Diákolimpiai sportversenyek a középfokú köznevelési intézmények tanulói részére

5. BELSŐ ELLENŐRZÉS

Az oktatói munka belső ellenőrzésének célja az intézményben folyó nevelő-oktató munka átfogó ellenőrzése, az esetlegesen felmerülő hibák észlelése és korrigálása, a munka hatékonyságának emelése. A folyamatos ellenőrzés megszervezéséért, s hatékony működtetéséért az intézmény vezetője felelős. Az oktatói munka belső ellenőrzése a nevelési-oktatási intézmény valamennyi oktatói tevékenységére kiterjed. Az oktatói munka belső ellenőrzésének célja az esetlegesen előforduló hibák mielőbbi feltárása, majd a feltárást követő helyes gyakorlat megteremtése. Az ellenőrzés célja másrészt az oktatói munka hatékonyságának fokozása. Az ellenőrzés éves ütemezését az iskola munkaterve tartalmazza a felelősök megnevezésével. Ellenőrzést végez az iskola egészét illetően az igazgató, saját hatáskörükben az igazgatóhelyettesek és a munkaközösség vezetők. Az osztályfőnökök ellenőrzési jogköre az osztályukban folyó oktató- nevelő munkára terjed ki.

Minden tanévben ellenőrzött területek:

- A tanítási órák, gyakorlati foglalkozások. Az ellenőrzést az igazgató, az igazgatóhelyettesek, a munkaközösség vezetők, saját osztályukban az osztályfőnökök végzik.
- A munkaközösségek munkája. Az éves munkatervben rögzített ütemezés szerint a munkaközösség vezető iskola vezetősége előtti beszámoltatásával történik.
- A tanítási órák kezdésének és befejezésének ellenőrzése. Az ügyeletes vezető rendszeresen ellenőrzi, az igazgató alkalmanként.
- Az elektronikus napló vezetése. Az ellenőrzést az osztályfőnökök folyamatosan végzik, míg az igazgatóhelyettesek havonta kísérik figyelemmel a rendszeres osztályozást és a mulasztások beírását, igazolását. Az ellenőrzés az oktatók szakmai ellenőrzés helyszíni vizsgálatának területeit érinti hangsúlyosan.
- Az oktatói adminisztráció ellenőrzése: beírási napló, törzslapok, bizonyítványok, tanulmányok alatti vizsgák iratai, az érettségi és szakmai vizsgák iratai. Ezek ellenőrzését az igazgatóhelyettesek végzik, az igazgató az aláírási jog gyakorlásával végzi az ellenőrzést.
- A szülői értekezletek, fogadóórák rendjét az igazgató és helyettesei ellenőrzik.
- Az igazolatlan hiányzások számának alakulása. Az ellenőrzést az osztályfőnökök folyamatosan végzik, az általános igazgatóhelyettes havonta ellenőrzi digitális napló ellenőrzése során.

Az igazgató rendkívüli ellenőrzést is elrendelhet.

Az ellenőrzés tapasztalatait az ellenőrzést végző ismerteti az érintett oktatóval, munkaközösség-vezetővel, illetve a munkaközösséggel. Az értékeléshez az esetlegesen feltárt hibák, hiányosságok kiküszöbölésére, pótlására vonatkozó határidős feladat vagy utasítás is kapcsolódik.

Az általánosítható tapasztalatok összegzésére az oktató testületi, vagy munkaközösségi értekezleten kerül sor.

Az oktatói munka belső ellenőrzésének éves munkarendje 2022/2023

Az ellenőrzési terület	Az ellenőrzés ideje	Az ellenőrzés formája	Az ellenőrzés módszere	Az ellenőrzés dokumentálása
Szakmai munkaközösség	szeptember	értekezlet	tanmenetek áttekintése, gyakorlati munkák összehangolása	értekezleti jegyzőkönyv
Az oktatási-gyakorlati helyszínek	szeptember	vizsgálat	A szakmai oktatás feltételeinek ellenőrzése	jegyzőkönyv
9. évfolyam	október	óralátogatás	Óralátogatás, gyakorlati munkák megtekintése	óralátogatási jegyzőkönyv
10. évfolyam	október	óralátogatás	Óralátogatás, gyakorlati munkák megtekintése	óralátogatási jegyzőkönyv
11. évfolyam	október	óralátogatás	Óralátogatás, gyakorlati munkák megtekintése	óralátogatási jegyzőkönyv
12. évfolyam	október	óralátogatás	Óralátogatás, gyakorlati munkák megtekintése	óralátogatási jegyzőkönyv
9. évfolyam	november	óralátogatás	Óralátogatás, osztálynapló megtekintése	óralátogatási jegyzőkönyv
10. évfolyam	november	óralátogatás	Óralátogatás, osztálynapló megtekintése	óralátogatási jegyzőkönyv
11. évfolyam	november	óralátogatás	Óralátogatás, osztálynapló megtekintése	óralátogatási jegyzőkönyv
12. évfolyam	november	óralátogatás	Óralátogatás, osztálynapló megtekintése	óralátogatási jegyzőkönyv
Szakmai munkaközösség	december	értekezlet	gyakorlati munkák összehangolása	értekezleti jegyzőkönyv
Szakmai munkaközösség	január	írásbeli beszámoltatás	Időszakos ellenőrzés	munkaközösségi beszámoló
Az oktatási-gyakorlati helyszínek	január	vizsgálat	A szakmai oktatás feltételeinek ellenőrzése	jegyzőkönyv

Az ellenőrzési terület	Az ellenőrzés ideje	Az ellenőrzés formája	Az ellenőrzés módszere	Az ellenőrzés dokumentálása
Szakmai oktatók	február	szóbeli beszámoltatás	egyéni beszélgetés	jegyzőkönyv
9. évfolyam	március	óralátogatás	Óralátogatás, osztálynapló megtekintése	óralátogatási jegyzőkönyv
10. évfolyam	március	óralátogatás	Óralátogatás, osztálynapló megtekintése	óralátogatási jegyzőkönyv
11. évfolyam	március	óralátogatás	Óralátogatás, osztálynapló megtekintése	óralátogatási jegyzőkönyv
12. évfolyam	március	óralátogatás	Óralátogatás, osztálynapló megtekintése	óralátogatási jegyzőkönyv
Szakmai munkaközösség	március	értekezlet	Gyakorlati munkák összehangolása	értekezleti jegyzőkönyve
13 – 14 évfolyam	március	óralátogatás	Óralátogatás, technikai felkészülés és a gyakorlati munkák megtekintése	óralátogatási jegyzőkönyv
9. évfolyam	április	óralátogatás	Óralátogatás, gyakorlati munkák megtekintése	óralátogatási jegyzőkönyv
10. évfolyam	április	óralátogatás	Óralátogatás, gyakorlati munkák megtekintése	óralátogatási jegyzőkönyv
11. évfolyam	április	óralátogatás	Óralátogatás, gyakorlati munkák megtekintése	óralátogatási jegyzőkönyv
12. évfolyam	április	óralátogatás	Óralátogatás, gyakorlati munkák megtekintése	óralátogatási jegyzőkönyv
Szakmai munkaközösség	május	értekezlet	Gyakorlati munkák összehangolása	értekezleti jegyzőkönyve
11. évfolyamon tanító szakmai oktatók	május	írásbeli beszámoltatás	11. évfolyam szakmai gyakorlati és szakmai elméleti tantárgyainak tematikus vizsgálat	jegyzőkönyv
11. évfolyamon tanító szakmai oktatók	május	szóbeli beszámoltatás	11. évfolyam szakmai elméleti témazáró dolgozatának témabeli ellenőrzése	jegyzőkönyv
Szakmai munkaközösség	június	szóbeli és írásbeli beszámoltatás	Időszakos ellenőrzés	munkaközösségi beszámoló

6. ÜNNEPEK, MEGEMLÉKEZÉSEK

Dátum/ időpont	ünnepnep	felelős
2022. október 04.	Az aradi vértanúk emléknapja	Szigyártó Katalin
2022. október 21.	Nemzeti ünnep	10 M-O Róka Norbert
2022. dec. 21.	Karácsony	Kollégium
2023. február 25.	Kommunista diktatúrák áldozatainak emléknapja	osztályfőnökök, Kalmár Miklós
2023. március 14.	Nemzeti ünnep	9.M-O Szigyártó Katalin
2023. április 13.	A holocaust áldozatainak emléknapja	osztályfőnökök, Kalmár Miklós
2023. június 2.	Pedagógus/ Oktatói nap	DÖK
2023. június 2.	Nemzeti összetartozás napja	osztályfőnökök, tanárok

7. A KÖZÉPFOKÚ ISKOLAI ÉS A KOLLÉGIUMI ELJÁRÁS LEBONYOLÍTÁSÁNAK ÜTEMEZÉSE

2. melléklet a 22/2022. (VII. 29.) BM rendelethez

A középfokú iskolai, a kollégiumi felvételi eljárás, valamint az Arany János Programokkal kapcsolatos feladatok lebonyolításának ütemezése a 2022/2023. tanévben

	A	B
1.	Határidők	Feladatok
2.	2022. szeptember 9.	A köznevelésért felelős miniszter pályázatot hirdet az Arany János Tehetséggondozó Programba és az Arany János Kollégiumi Programba történő jelentkezésről.
3.	2022. szeptember 30.	A Hivatal a honlapján közlemény formájában nyilvánosságra hozza a középfokú iskolák tanulmányi területeinek meghatározási formáját.
4.	2022. október 20.	A középfokú iskolák a középfokú intézmények felvételi információs rendszerében – a Hivatal által közzétett közleményben foglaltak szerint – meghatározzák tanulmányi területeiket, és rögzítik a felvételi eljárásuk rendjét tartalmazó felvételi tájékoztatójukat.
5.	2022. október 20.	A középfokú iskolák, kollégiumok nyilvánosságra hozzák a honlapjukon a felvételi tájékoztatójukat.
6.	2022. október 31.	Az általános iskola tájékoztatja a nyolcadik évfolyamos tanulókat a felvételi eljárás rendjéről.
7.	2022. október 31.	Az általános iskola tájékoztatja a hetedik évfolyamra járó tanulók szüleit arról, hogy gyermekük iskoláztatásával kapcsolatos kérdésben a szülők közösen döntenek, valamint arról, hogy ha az iskolaválasztással kapcsolatban a szülők vagy a szülő és a gyermek között vita van, annak eldöntése a gyámhatóság hatáskörébe tartozik, és gyermekük felvételi lapjait az általános iskola a gyámhatósági döntés szerint továbbítja.
8.	2022. november 16.	A Hivatal közzéteszi a 6 és 8 évfolyamos gimnáziumi központi írásbeli felvételi vizsgát szervező gimnáziumok, továbbá a nyolcadik évfolyamosok számára központi írásbeli felvételi vizsgát szervező intézmények jegyzékét.
9.	2022. december 2.	A tanulók jelentkezése a központi írásbeli felvételi vizsgára közvetlenül a központi írásbeli felvételi vizsgát szervező – az Arany János Tehetséggondozó Programra történő pályázat benyújtása esetén a pályázatban megjelölt – intézménybe.
10.	2022. december 9.	A központi írásbeli felvételi vizsgát szervező intézmények eddig az időpontig jelentik a Hivatalnak – a Hivatal által meghatározott módon – a hozzájuk a központi írásbeli felvételi vizsgákra jelentkezők alapján a feladatlapigényüket.
11.	2022. december 9.	Az Arany János Tehetséggondozó Programra történő pályázatok benyújtása.
12.	2023. január 19.	Az Arany János Kollégiumi Programba történő pályázatok benyújtása.
13.	2023. január 20.	Az Arany János Tehetséggondozó Programba tartozó intézmények megszervezik a találkozást a programba jelentkezőkkel.
14.	2023. január 21.	Az általános felvételi eljárás kezdete.
15.	2023. január 21. 10.00	Központi írásbeli felvételi vizsgák az érintett 6 és 8 évfolyamos gimnáziumokban. Központi írásbeli felvételi vizsgák a kilencedik évfolyamra és az Arany János Tehetséggondozó Programba jelentkezők számára az érintett intézményekben.
16.	2023. január 31. 14.00	Pótló központi írásbeli felvételi vizsgák a 6 és 8 évfolyamos gimnáziumokban, továbbá a kilencedik évfolyamra, valamint az Arany János Tehetséggondozó Programba jelentkezők számára azoknak, akik az előző írásbelin alapos ok miatt nem tudtak részt venni.

17.	2023. február 1.	Az Arany János Tehetséggondozó Programba tartozó intézmények megszervezik a találkozást a programba jelentkező, a pótló írásbelin részt vett tanulókkal.
18.	2023. február 10.	A központi írásbeli felvételi vizsgát szervező intézmények a Hivatal által meghatározott módon értesítik az írásbeli eredményéről a tanulókat.
19.	2023. február 10.	Az Arany János Tehetséggondozó Programban és az Arany János Kollégiumi Programban részt vevő intézmények a programra benyújtott pályázatok eredményéről – egymás egyidejű előzetes értesítésével és a köznevelésért felelős miniszter bevonásával – értesítik az érintett törvényes képviselőket, tanulókat és általános iskolákat.
20.	2023. február 22.	Az általános iskola továbbítja a tanulói jelentkezési lapokat a középfokú iskoláknak, a tanulói adatlapot a Hivatalnak. (A 6 és 8 évfolyamos gimnáziumba történő jelentkezésről a tanuló közvetlenül is továbbíthatja a jelentkezési lapot a gimnáziumnak, a tanulói adatlapot a Hivatalnak.)
21.	2023. február 27. – március 14.	A szóbeli vizsgák az általános felvételi eljárás keretében.
22.	2023. március 17.	A középfokú iskola eddig az időpontig nyilvánosságra hozza a jelentkezők felvételi jegyzékét.
23.	2023. március 21–22.	A tanulói adatlapok módosításának lehetősége az általános iskolában.
24.	2023. március 23.	Az általános iskola eddig az időpontig elzárva őrzi az eredeti, korábban beküldött tanulói adatlap egyik példányát, és a módosító tanulói adatlapot továbbítja a Hivatalnak.
25.	2023. március 28.	A Hivatal elektronikus formában megküldi a középfokú iskoláknak a hozzájuk jelentkezettek listáját ABC sorrendben.
26.	2023. április 3.	A Hivatal a módosító tanulói adatlapok alapján kiegészíti a jelentkezettek listáját.
27.	2023. április 13.	A középfokú iskola igazgatója az ideiglenes felvételi rangsort – a Hivatal által meghatározott módon – megküldi a Hivatalnak.
28.	2023. április 21.	A Hivatal kialakítja a végeredményt az igazgatói döntések és tanulói adatlapok egyeztetése alapján, és elküldi azt a középfokú iskoláknak (egyeztetett felvételi jegyzék).
29.	2023. április 28.	A felvételt hirdető középfokú iskolák megküldik a felvételtől vagy az elutasításról szóló értesítést a jelentkezőknek és az általános iskoláknak.
30.	2023. május 8–19.	Rendkívüli felvételi eljárást kell tartani, ha az általános felvételi eljárás keretében a felvehető létszám 90%-ánál kevesebb tanulót vettek fel.
31.	2023. május 8. – augusztus 31.	A középfokú iskola igazgatója rendkívüli felvételi eljárást írhat ki.
32.	2023. május 19.	A 2023. május 19-ig megtartott rendkívüli felvételi eljárást meghirdető iskola igazgatója dönt a felvételi kérelmekről.
33.	2023. június 1.	A benyújtott kérelmek alapján lefolytatott jogorvoslati eljárás befejezése a fenntartónál.
34.	2023. június 21–23.	Beiratkozás a középfokú iskolákba.

8. évfolyamos diákok beiratkozása a középfokú iskolákba: 2023. június 21–23.

Iskolánkban a középfokú beiratkozás: 2023. június 22

- 9:00 óra - Turizmus-vendéglátás ágazat
- 10:00 óra - Közgazdaság ágazat

8. ÉRTEKEZLETEK, FOGADÓÓRÁK - SZÜLŐI ÉRTEKEZLETEK, OKTATÓI TESTÜLETI ÉRTEKEZLETEK

Az oktatói testületi értekezletek az esetek többségében és a kialakult rendszernek megfelelően szerdai napokon kerülnek megtartásra 7. órában. Indokolt esetben más időpont is lehetséges. Bevezetésre került a témaértekezlet, melyek adott témában közreműködő kollégák értekezletét jelenti önkéntes alapon szintén a szerdai 7. órában.

Tanári fogadóórák: egyéni beosztás alapján /megtalálható az iskola tanári hirdetőtábláin illetve az iskola honlapján/. A megadottól eltérő időpontban egyeztetés szükséges.

2022. augusztus 31. 10:00 óra	Tanévnyitó tantestületi értekezlet Információs értekezlet, éves munkaterv
2022. szeptember 16. 16:00 óra	Szülői értekezlet nyelvi előkészítő, 9.T (ha szükséges a tájékoztatás KRÉTA rendszeren keresztül)
2022. december 2. 16:00 és 17:00 óra	16:00 óra Szülői tájékoztatás, 17:00 óra fogadóórák osztályfőnökök/tanárok
2023. január 23. 13:35 óra	Első féléves osztályozó értekezlet
2023. február 1. 13:35 óra	Félévi oktatói értekezlet
2023. április 21. 16:00 és 17:00 óra	16:00 óra Szülői tájékoztatás, 17:00 óra fogadóórák osztályfőnökök/tanárok
2023. május 4. 13:35 óra	Végzős évfolyamok osztályozó értekezlet
2023. június 16. 13:35 óra	Osztályozó értekezlet
2023. június 29. 11:00 óra	Év végi oktatói értekezlet

9. MEGBÍZÁSOK

A munkaközösségek önálló munkaterv szerint működnek, munkatervük az iskolai munkaterv mellékleteit képezik. A munkaközösség-vezetők középszintű vezetői feladatokat látnak el. Az iskola vezetőtestületének tagjai, szakmai tanácsadó testületeként működnek.

Közreműködnek az intézményi szabályzatok megalkotásában és azok betartatásában. Részt vesznek a szakmai irányításban, ellenőrzésben.

Munkaközösségek	Vezetők
Komplex pedagógia	Ihászné Lajber Rita
Tehetséggondozás-felzárkóztatás	Szigyártó Katalin
Alapkészség-fejlesztés	Belényessy Viktória
Szakmai	Németh József
Kollégiumi	Heinerné Nagy Edit

Osztályok és osztályfőnökeik a 2021/2022-es tanévben

Iskola	
<i>Osztály</i>	<i>Osztályfőnök</i>
9.NY.	Belényessy Viktória
9.MO.	Szigyártó Katalin
10.MO.	Róka Norbert
11.MO.	Farkas István
12.MO.	Belényessy Viktória
13.MO.	Főző László
9.T.	Ihászné Lajber Rita
10.T.	Németh József
11.T.	Horváth Bernadett
12.T.	Ihászné Lajber Rita
13.T	Fodor Judit
Kollégium	
<i>Csoportok</i>	<i>Csoportfelelős</i>
I. csoport	Hódosi László
II. csoport	Hanzséros Éva
III. csoport	Heinerné Nagy Edit

10. A VEZETŐK INTÉZMÉNYBEN VALÓ TARTÓZKODÁSÁNAK RENDJE

Állandó ügyelet az iskolában: Hétfő – csütörtök 7³⁰ - 16⁰⁰ Péntek: 7³⁰ – 13³⁰

Név	Helyiség	nap
Török László	Igazgatóhelyettesi iroda	Hétfő
Lévay - Gál Katalin	Igazgatóhelyettesi iroda	Kedd
Főző László	Igazgatóhelyettesi iroda	Szerda
Wellner Andrea	Igazgatói iroda	Csütörtök
Török László	Igazgatóhelyettesi iroda	Péntek
Hanzséros Éva	2. emelet tanári Kollégium	H-Cs 16.00-20.00

Az ügyeletet ellátók személyei változhatnak.

11. MUNKAKÖZÖSSÉGI MUNKATERVEK

11.1 SZAKMAI MUNKAKÖZÖSSÉG

A technikum legfőbb feladata a sikeres érettségire való felkészítés. Minden szakmai, pedagógiai lépésünk, emberi erőfeszítésünk ezt a célt szolgálja és szolgálta. Az iskolánkba érkező, heterogén tudással rendelkező kilencedikeseket igyekszünk egy szintre hozni, majd a további évfolyamokon szisztematikus munkával készséggé fejleszteni bennük az érettségi vizsgához szükséges kompetenciákat.

A munkaközösség főbb nevelési-oktatási célkitűzései a tanévre:

- a szakma megszerettetése mellett nagyon fontos tanítványaink középszinten történő érettségi követelményének megfelelő és sikeres felkészítése,
- a 9. és 10. évfolyam tanulóinak tudatos felkészítése a sikeres ágazati alapvizsgára,
- a tanulás fontosságának tudatosítása az egyes tantárgyak vonatkozásában,
- az osztályozási módszerek összehangolása, a pedagógiai program előírásainak következetes alkalmazása,
- tehetséges tanulók felkarolása, tanulmányi versenyeken való indítása,
- kihasználni a tantárgy adta lehetőségek szerinti nevelési lehetőségeket,
- az idén induló alapozó képzésben a tanulók a szakmacsoportba tartozó szakmákban egységes, integrált és általános alapozó ismereteket szerezzenek,
- szerves kapcsolat van a különböző tantárgyak között, ezért figyelembe vesszük a tartalmi azonosságokat és a kapcsolódási pontokat,
- az eredményes pedagógiai munka miatt az egy osztályban tanító tanárok folyamatosan egyeztetik a tantárgyi programjaikat, módszereiket illetően,
- a közismereti és szakmai órák megtervezésénél kihasználjuk a kapcsolat lehetőségeit.
- az aktuálisan jelentkező feladatok megoldása,

Munkaközösségünk a tavalyi évhez hasonlóan csatlakozik a

- „PÉNZ7” pénzügyi és vállalkozói témahét 2023. március 6–10. között,
 - Digitális Témahét 2023. március 27–31. között,
 - Fenntarthatósági Témahét 2023. április 24–28. között,
- kerül megrendezésre.

A tárgyi feltételek megfelelőek. Célunk, hogy minél többet használjuk az IKT-s eszközöket a tanórákon.

Értékelési rendszerünk a következő:

Tantárgyainkból a továbbiakban a dolgozatoknál a következő ponthatárok szerint osztályoz a szakmai munkaközösség:

40% alatt	elégtelen
40%-tól	elégséges
50%-tól	közepes
70%-tól	jó
85%-tól	jeles

A félévi és év végi átlag számításakor a témazáró dolgozatok jegyei dupla súllyal számítanak, 51 századtól jár a jobb jegy.

A javító, osztályozó és különbözeti vizsga szabályait nem változtattuk meg.

A tanév során két alkalommal tervezünk munkaközösségi értekezletet:

Mivel már egy helyen, „szűk” környezetben végezzük a munkánkat, ezért az aktuálisan jelentkező problémákat, feladatokat folyamatosan, alkalmasszerűen meg tudjuk beszélni. Ez a múlt tanévekben is nagyon jól működött.

A szakmai munkaközösségi értekezletek célja az egész oktatói testületet nem érintő, csak szakmai jellegű kérdések megvitatása, a szakmai munkaközösségeken belül az egységes értékrend és követelményrendszer kialakítása, tanmenetek elkészítése, tankönyv- és taneszköz választás megbeszélése, óralátogatások szervezése, az éves munkaterv elkészítése, versenyekre való felkészítés megtervezése.

- 2022. augusztus 31.: Tanév eleji teendők, szervezési feladatok és a munkaterv megbeszélése, pontosítása - tanmenetek, foglalkozási tervek elkészítése - versenyfelkészítés, tehetséggondozás megtervezése.
- 2023. február: Az 1. félév értékelése, aktuális problémák megbeszélése, tapasztalatcsere.

Munkaközösségünk a 2022/2023-es tanévben amennyiben megrendezik, úgy a következő versenyeken való részvételt támogatja, illetve tervezi:

- 1) Győri Szolgáltatási Szakképzési Centrum Pálffy Miklós Kereskedelmi és Logisztikai Szakképzőiskolája által szervezett 22. Országos középiskolai illetani csapatverseny (9-13. osztályosok)
- 2) A Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Hivatal által kiírt országos Ágazati szakmai érettségi vizsgatárgyak tanulmányi versenye
- 3) Országos Szakmai Tanulmányi Verseny (OSZTV)
- 4) Egyéb országos versenyek

Szemléletünk és ebben a tanévben továbbra is az a célunk, hogy diákjaink legyenek tisztában a gazdaság működésének szabályszerűségeivel, igazodjanak el a munkaerőpiacon és a vállalkozások világában, tudjanak a szakmai elméleti és gyakorlati tudásuk mellé olyan képességeket, készségeket felvonultatni, amelyek segítik helytállásukat a mindennapokban. A duális képzésnek az az előnye, hogy a tanulók még azelőtt rengeteg szakmai tapasztalatot szereznek, hogy megkapják, megszereznek a szakképesítést, ráadásul kapcsolatba kerülnek olyan cégekkel, ahol később el is helyezkedhetnek.

Az összefüggő nyári gyakorlatok helyszíneit folyamatosan az év során segítünk keresni diákjainknak, gyakorlati oktatásvezetőnk tartja a kapcsolatot a képzési helyekkel, hogy szakmailag a legszínvonalasabb helyekre juthassanak el tanulóink. Lényeges, hogy megtapasztalják a valóságban is szakmájuk szépségeit és esetleges nehézségeit, hiszen az iskola befejezése után felelős szakmai döntéseket kell majd hozniuk sikereik érdekében. Az együttműködési megállapodások megkötése és az egyeztetések a fogadó szervezetekkel folyamatos, valamint a kapcsolat fenntartása a Kereskedelmi és Iparkamarával, mint felügyelő szervekkel is.

A pedagógiai munkánk során prioritást kap az a szemlélet, hogy a tanulók a tanulási folyamat során minél önállóbban és a lehetőségek szerint a valós környezetben szerezzék meg a mindennapi életben, a közvetlen természeti és társadalmi környezetben megismerhető tudáselemeket. A hasznosítható, folyton változó társadalmi környezet igényeinek megfelelő ismereteket kell a műveltségi területnek közvetítenie, az azzal kapcsolatos tudást kell átadnia. Ebben a tanévben is a turisztikai évfolyamokon arra törekszünk, hogy amennyiben lehetőség lesz rá, úgy több idegenvezetővel kísért szakmai utat szervezzünk, hogy ne csak elméletben, de gyakorlatban is megtapasztalják a tanórákon tanultakat.

A differenciált képességfejlesztés, tehetséggondozás, felzárkóztatás munkaközösségünkben alapvetően a tanórákon valósul meg, de ha szükségesnek tartjuk, vagy a diákok kezdeményezik, természetesen vállaljuk a fentiekből adódó többletmunkát is.

A munkaközösség támogatja és segíti az iskola egyéb rendezvényeit.

Ha lehetőségünk lesz rá, úgy a tervünk ebben a tanévben is az, hogy a beiskolázási tájékoztatással szakmai munkaközösségünk is a többi munkaközösséggel együtt a környékbeli és megyei általános iskolákban megjelenjen. Ha megrendezik, úgy mint minden évben, idén is tervezzük, hogy az összes megyei (a győri, a soproni), valamint az iskolavezetés által meghatározott más megyei pályaválasztási kiállításain aktívan részt veszünk. Továbbra is ily módon szeretnénk iskolánk egyedülálló magyar-osztrák képzését és a régióban különleges turisztikai képzését népszerűsíteni, és a beiskolázási létszám növekedését elérni.

A tanév során a továbbképzéseken szerzett tudásunkat egymásnak átadjuk.

Fertőd, 2022. augusztus 31.

Németh József mkv

11.2 NEVELÉSI MUNKAKÖZÖSSÉGÉNEK MUNKATERVE

"Minden gondolatunk, minden tervünk azt célozza: hogy lehetne benneteket vidámabbá, életrevalóbbá, műveltebbé, derekabbá tenni."/Karácsony Sándor/

Nevelési feladatok, a munkaközösség céljai

- o A közös együttélés szabályainak betartása a tanulók körében.
- o Szeretetteljes légkör kialakítása a szabályok betartatásával.
- o Tolerancia egymással szemben.
- o A tanórai fegyelem biztosítása.
- o A tanulók jutalmazása, dicsérete a pedagógusok részéről, motiválás feladatok vállalására, önmegvalósításra, versenyeken való szereplésre.
- o Az új iskola tárgyainak védelme, a technikai lehetőségek kihasználása.
- o Hagyományok ápolása, emberi értékek tisztelete, részvétel, szereplés az iskola kulturális eseményein.
- o A kulturális és történelmi eseményekről való megemlékezés a tanórákon, rádióban, aulában, külső helyszíneken.
- o A tanulók hatékonyabb bevonása az órai munkába, több önálló munkavégzés, a tanulói aktivitás növelése a kooperatív módszerek alkalmazásával.
- o A tanuláshoz fűződő viszony javítása, a tanulók motiválása.
- o A művészetek iránti érdeklődésre nevelés (kiállítások, színházlátogatások, szavalóversenyek, ünnepélyek).
- o munkaközösségi megbeszélés kéthavonta
- o Együttműködés a családokkal- szülői értekezletek, fogadóórák és közös programok.
- o Segítség nyújtása a pályaválasztáshoz.
- o A társas-társadalmi együttműködéshez szükséges szóbeli nyelvi képességek fejlesztése, a beszédhelyzetnek megfelelő, kulturált nyelvi magatartás kialakítása.
- o A kollégiumot érintő problémák megbeszélése
- o Segítségnyújtás a tanulók mentális problémáihoz (függőségek, testképzavar...)

Feladataink a 2022/2023-as tanévben

Szeptember: az év feladatainak megbeszélése, tanmenetek, munkatervek leadása

Október

- megemlékezés a zene világnapjáról Ihászné Lajber Rita
- október 6-i megemlékezés a rádióban és az aulában Kalmár Miklós
- részvétel a Tökfesztiválon, műsorok megszervezése
- október 23.-i megemlékezés Róka Norbert

November, nyílt nap megszervezése, koszorúcska előkészítése

December, fogadóórák, munkaközösségi megbeszélés

Január

- félévi értékelés, jegylezárás
- megemlékezés a magyar kultúra napjáról Ihászné Lajber Rita
- szalagavató 12. T és 12. MO osztályfőnökök

Február

- megemlékezés a kommunista diktatúra áldozatairól (rádió) Kalmár Miklós
- munkaközösségi megbeszélés

Március, március 15-i megemlékezés

Április

- költészet napi megemlékezés Ihászné Lajber Rita
- megemlékezés a magyar holokauszt áldozatairól Kalmár Miklós
- Fogadónap, koszorúcska

Május

- osztálykirándulások szervezése osztályfőnökök
- ballagás megszervezése Horváth Bernadett, Farkas István

Június

- Nemzeti összetartozás napja Szigyártó Katalin
- év végi tanulói értékelések osztályfőnökök

Fertőd, 2022. 09. 01.

Ihászné Lajber Rita mkv

11.3 TEHETSÉGGONDOZÁS, FELZÁRKÓZTATÁS

A 2022/2023-es tanév jelenléti oktatással indul, gazdasági nehézségek jobban átgondolt, költséghatékony szervezést kíván. A nevelő-oktató munkában elért eredmények, a jelentkező problémák, azon intézkedések, amelyeket tett, vagy tervez megtenni a hatékonyság érdekében; milyen kihívásokra kell felkészülni a jövőben

Gazdasági intézkedések befolyásolják az oktatás szervezését, energia takarékoság. Utazásszervezés, tömegközlekedésre nagyobb hangsúly, versenyek, programok, rendezvények szervezésében.

Hatékony nevelési-oktatási munkával a felmerülő problémákat meg tudjuk oldani, és próbálunk sok mindenre előzetesen felkészülni.

Az oktatók és az osztályfőnökök között folyamatos együttműködéssel segítjük a nevelő –oktató munkát.

A digitális tanítás módszereit folyamatos egyéni és közös fejlesztéssel sikerült a lehető legjobban megoldani. Nyitottan az újra folyamatosan fejlődésben vagyunk tanárok és diákok együtt és

külön-külön is. Online képzésekre jelentkeztünk, amennyiben indulnak részt szeretnénk venni rajtuk.

Az érettségi felkészítés folyamata egész évben tervezzük, digitális órákon mind az írásbeli, mind a szóbeli vizsgákra a szaktanárok maximális erőbedobással, gyakorlással, magyarázatokkal a diákokkal együttműködve, a lehető legjobb eredmények elérésének érdekében tevékenykednek. Plusz felkészítő órákat kapunk ebben az évben is a gyengébben teljesítő tantárgyak esetében, matek, történelem, szakmai fejlődés érdekében erőteljesebb szaktanári együttműködést szervezünk.

A kompetenciafejlesztés ebben a tanévben is a 9. T osztályban a magyartanítás mellett heti 1 órában szerepet kap, a 9. Ny osztályban pedig heti 2 órában zajlik majd a tanulók felkészítése, képzése. A későbbi teljesítmények mérhető emelkedését reméljük ezektől az órától, amelyek a diákok lelkes részvételével zajlanak.

Készülünk minél több partner megtalálásában, illetve saját képzési megoldásokban is előrelépünk. A tagintézmény felnőttoktatási eredményei, a munka értékelése, tervek

Eredményesség fejlesztése érdekében terveink között szerepel a múzeumpedagógia beépítése az oktatásba projektheteken, amely nem csak szaktárgyi fejlődést hoz, hanem a diákok szakmai kompetenciáit is fejleszti a, hiszen turisztikai szakemberként sok fontos információt a gyakorlatban sajátíthatnak el ezzel az oktatást segítő, kiegészítő módszerrel.

Megrendezzük Nagykövetiskolaként idén is ősssel az Európa-napot, mely tavaly is sikeres volt. Kulturális eredmények: Színház, mozi, múzeum tanulmányi kirándulások segítik a kultúra ápolását, megismerését, ezért ebben az évben is számos lehetőséget szeretnénk kihasználni határon innen és túl is.

Erasmus két végzős osztály Görögország.

A tanév lemorzsolódási mutatója a sok éves átlaghoz hasonlóan alakulnak majd reményeink szerint, amely minden évben elenyésző a létszámhoz viszonyítva. A színes iskolai élet a változatos tanári módszertani oktatásnak köszönhetően, nagyon elenyésző a bukások száma, a tanulóink szeretnek hozzánk járni, ezért lemorzsolódásról nem nagyon lehet nálunk beszélni.

Nyári táborunkba tudatosan jönnek a diákok, így az év eleji stressz sem mutatkozik nálunk az új diákok esetében.

Lemorzsolódás megelőzésére nagyon hatékony, idén még intenzívebben alkalmazott módszer a diák mentorálás, végzős és újonc diákok párba állítása, tanulási, lelki megsegítése egymásnak. Természetesen tanári iránymutatással, megfelelő segítő felnőtt szakmai gárdával. A két osztály osztályfőnökei ugyanazok, így az együttműködés gördülékeny egy kézben van.

9.ny-12.Mo fő Belényessy Viktória

9.T- 12.T fő Ihászné Lajber Rita

Rengeteg tervünk van ebben az évben is, amelyet hatékony közös munkával szeretnénk idén is megvalósítani. A tanulók, a tanárok, a szülők segítő közösségben munkálkodnak együtt, szeretetteljes pozitív hangulatban.

Fertőd, 2022. 08. 31

Szigyártó Katalin mkv

11.4 ALAPKÉSZSÉG-FEJLESZTÉS MUNKAKÖZÖSSÉGÉNEK

„A kulcskompetenciák az ismeretek, készségek és attitűdök átvihető, többfunkciós készletét képviselik, melyre minden egyénnek szüksége van az önmegvalósításhoz és fejlődéshez, beilleszkedéshez és munkavállaláshoz. Ezeket a kötelező iskolai oktatás vagy képzés befejezéséig ki kell fejleszteni, és az egész életen át tartó tanulás részeként a további tanulás alapjául kell szolgálniuk.”

Az Európai Bizottság tematikus munkacsoportjának meghatározása, 2004

A meghatározott kulcskompetenciák a következők:

- Az anyanyelven folytatott kommunikáció
- Az idegen nyelveken folytatott kommunikáció
- Matematikai kompetencia és alapvető kompetenciák a természet- és műszaki tudományok terén
- Digitális kompetencia
- A tanulás elsajátítása
- Szociális és állampolgári kompetenciák
- Kezdeményezőkészség és vállalkozói kompetencia
- Kulturális tudatosság és kifejezőkészség

Iskolánkban kiemelt jelentősége van a kulcskompetenciák fejlesztésének.

A 2022/2023-as tanévben a következőképpen fejlesztjük ezeket a kompetenciákat:

A pedagógiai programunkban megfogalmazottak alapján iskolánk számára a szakképzési feladatok ellátása határozza meg a fő célokat. A tanítási-tanulási folyamat megalapozza és továbbfejleszti a tanulók képességeit, motivációit az egész életen át tartó tanuláshoz, a szakmatanuláshoz nélkülözhetetlen kompetenciák fejlesztését szolgálja. Tanulóink életkori sajátosságaihoz kell igazítanunk a fejlesztést.

A diákok viselkedéskultúrájának javítása minden korosztálynál szükséges, főleg a kommunikáció terén. Járjon akár turisztikai, akár gazdasági osztályaink valamelyikébe.

A toleráns gondolkodásmód és magatartás kialakítása a társadalom elvárásainak megfelelően fontos feladat.

Ugyanígy nehézséget okoz a reális önismeret, önértékelés kialakítása, de ez szintén fontos cél iskolánkban.

Alapvető feladatunk, hogy végzett diákjaink biztos elméleti és gyakorlati tudással rendelkezzenek, valamint olyan módszertani tudással, mely segíti későbbi tanulási folyamataikat.

A tantestület teljesítményét leginkább a hozzáadott érték területén tudja mérni. Két olyan mérési pont van az oktatási folyamat során, melynek eredménye az oktatási folyamatot is befolyásolja: egyik a 10. évfolyam végi kompetenciamérés, a másik az érettségi vizsga, illetve a szakmai vizsgák. Arra törekszünk, hogy ezeken a területeken megőrizzük eredményeinket, illetve lehetőségeinkhez mérten javítsuk őket. Szintén fontos az iskola tanulóinak megjelenése és eredményes szereplése az országos közismereti versenyeken.

Különböző mérések az iskolában:

1. A bejövő 9. évfolyam mérése matematikai alapkészség, illetve a szövegértés és szövegalkotás szempontjából A mérés a magyar – művészetek, matematika órákon történik.
Az általuk összeállított feladatsorokat a tanulók a tanév első napjaiban oldják meg. A dolgozatok eredményei alapján jelöljük ki azokat a tanulókat, akiknek fejlesztésre van szükségük, matematikából ennek alapján történik meg a csoportbontás.
2. Kompetenciamérés a 10. évfolyamon tanulók számára a szövegértési és matematikai alapkészségek felmérésére. A kompetenciamérés lebonyolításának felelőse (igazgatóhelyettes) jelöli ki a kompetenciamérésen felügyelő tanárokat, biztosítja a tárgyi feltételeket, és gondoskodik arról, hogy az érintett osztályok osztályfőnökei időben tájékoztassák a szülőket. A mérés eredményei csak a következő tanév elején lesznek hozzáférhetők. Ezek egyrészt mutatják a 9-10. tanév során végzett fejlesztő munka eredményeit, másrészt jelzik, ha bizonyos tanulóknál további fejlesztésre van szükség.
3. Szakmai vizsgák és érettségi vizsgák A szakmai és érettségi vizsgák eredményeivel már csak az éveken át tartó fejlesztést tudjuk ellenőrizni.
4. Szociometria, osztályfőnöki vélemények A jól működő osztályközösségek kialakításában az osztályfőnökök játsszák a legnagyobb szerepet. A kulturális és személyközi kompetencia fejlesztésére az osztályok számára kitalált és megvalósított programok kínálják a legjobb lehetőségeket. Az osztályfőnök vagy a tanórai/tanórán kívüli interakciók figyelésével, vagy szociometria felvételével, esetleg a tanulási szokások felmérésével tudja megtalálni azokat a tanulókat, akik valamely alapkészség terén fejlesztésre szorulnak.

A fejlesztés lehetősége, területei:

1. Fejlesztés a tanórákon (matematikai, szövegértési, idegen nyelvi, vállalkozói, digitális és kulturális kompetencia). Vannak olyan kompetenciák, melyek fejlesztését külön tantárgyak segítik. Ilyen a digitális kompetencia fejlesztése informatika órán, a vállalkozói kompetenciák fejlesztése pénzügyi és vállalkozói ismeretek órán, az állampolgári kompetencia fejlesztése a történelem/társadalomismeret órákon, a kulturális kompetencia fejlesztése a művészetek órákon, illetve matematikai kompetencia fejlesztése matematika (kilencedik évfolyamon +1 óra) és szövegértés kompetencia fejlesztése magyar nyelv és irodalom órákon, idegen nyelvi kompetencia fejlesztése nyelv órákon (angol és német). Matematikai kompetenciát komplex természettudomány, közgazdaságtan, pénzügyi és vállalkozói ismeretek valamint informatika órán is tudunk fejleszteni számolási feladatokkal, de akár magyar nyelv órákon az érvelési feladatok gyakorlása során. De a szakmai tárgyak szakmai számításainál ugyanennek a kompetenciának fejlesztése folyik. A szövegértés kompetencia ugyanígy fejleszthető matematika, informatika, komplex természettudomány, jog stb. órákon (szöveges feladatok megoldása). A személyközi és állampolgári kompetenciák szintén fejleszthetők például a magyar nyelv órákon érvelés keretében, de irodalom és történelem órákon is gyakran fejlesztjük a kulturális kompetenciát. A digitális kompetencia pedig bármilyen tanórai keresés, elektronikus formában elkészített kiselőadás vagy a kiselőadáshoz készített ppt segítségével fejleszthető.
2. Tantárgyak óraszámának növelése a kerettantervben megengedettek szerint Jelenlegi óraterveink kialakítása során a jogszabályi környezetnek megfelelően igyekeztünk növelni azon tanórák számát, melyeken az anyanyelvi és idegen nyelvi, a matematikai, illetve a digitális kompetenciák fejlesztése folyik. Sajnálatos, hogy 10-11-12. évfolyamon az eddigi 4 matematika óra helyett a törvénynek megfelelően csak heti 3 órát biztosítunk a gyerekeknek. A 9.Ny és a 9.T osztályban kaptak a diákok +1 órát a kompetencia mérésre való felkészülésre.
3. Csoportbontások: Nagy tapasztalat, hogy a kisebb csoportokban végzett fejlesztő munka hatékonyabb, mint a teljes osztályban végzett, főleg a nagy osztálylétszámú osztályok

esetén. Sajnálattal tapasztaljuk, hogy matematika tantárgyból már csak két osztályban van csoportbontás.

4. Rendezvényeken való részvétel, közösségfejlesztés A kulturális, illetve személyközi és állampolgári, valamint a vállalkozói kompetenciákat tanítási időn, illetve iskolán kívüli rendezvényeken is fejlesztjük. A tanórán, iskolán kívüli rendezvények előkészítéséért és lebonyolításáért az iskola különböző csoportjai, szervezetei felelősek. Vannak hagyományos iskolai rendezvények, melyek lebonyolításáért a DÖK vagy az érintett osztályfőnök felelős. Ilyenek az iskolai rádiós és színpadi emlékműsorok, a szalagavató osztályműsorai, a Diáknapi, a Gólyaavató. Vannak olyan rendezvények, melyek lebonyolításában a tantestület minden tagja részt vesz (Tökfesztivál), illetve olyanok, melyek egy-egy tanárhoz kötődnek (versenyek, szakmai előadások, szakmai kirándulások, fenntarthatósági témahét programjai). Az osztályfőnökök felelősek az osztálykirándulások lebonyolításáért.

A tárgyi feltételek: megfelelőek iskolánkban. Rendszeresen használjuk tanórákon az IKT módszereket.

A tanév során két alkalommal tervezünk munkaközösségi értekezletet:

Szakmai munkaközösségi értekezletek célja az egész oktatói testületet nem érintő, csak szakmai jellegű kérdések megvitatása, a szakmai munkaközösségeken belül az egységes értékrend és követelményrendszer kialakítása, tanmenetek elkészítése, tankönyv- és taneszköz választás megbeszélése, óralátogatások szervezése, az éves munkaterv elkészítése, versenyekre való felkészítés megtervezése, az iskola belső vizsgarendszerében a vizsgafeladatok összeállítása.

2022. augusztus 30.: Tanév eleji teendők, szervezési feladatok és a munkaterv megbeszélése, pontosítása - tanmenetek, foglalkozási tervek elkészítése - versenyfelkészítés, felzárkóztatás, tehetséggondozás megtervezése.

A felzárkóztatásra szoruló gyerekeik szüleivel folyamatosan tartjuk a kapcsolatot.

2023. február: Az 1. félév értékelése, aktuális problémák megbeszélése, tapasztalatcsere.

Fertőd, 2022. 08.30.

Belényessy Viktória mkv.

11.5 MINŐSÉG IRÁNYÍTÁSI CSOPORT ÉVES MUNKATERVE

A Soproni SzC Porpáczy Aladár Technikum és Kollégium minőségirányítási rendszerének MICS munkacsoportjának éves munkaterv

A MICS létszámát 3 főben határoztuk meg. A MICS vezetője Lévy-Gál Katalin igazgatóhelyettes, tagjai: Főző László igazgatóhelyettes, valamint Török László gyakorlatioktatás-vezető.

A csoport végzi az önértékelés feladatainak szervezését, a lebonyolítást, az önértékelés szervezési feladatait. Ezekben a munkákban az intézményi munkatársak is bevonásra kerülnek.

További feladatunk lesz az önértékelési folyamat során a munkatársak folyamatos tájékoztatása. Ennek érdekében szeptember első hetében megbeszélést tartunk. A munkatársak tájékoztatása az alábbiakról:

- Részvétel az önértékelésben:
 - o adatok gyűjtése és szolgáltatása,
 - o partneri mérésekben való közreműködés,
 - o az önértékelés értékelési területenkénti értékelési feladatai,
 - o részvétel a döntésekben, a célok meghatározásában, a folyamatszabályozásokat végző csoportokban, a fejlesztéseket kidolgozó fejlesztő csoportokban, a fejlesztések megvalósításában.

Sor-szám	Tevékenység	Határidő/ Időtartam	Felelős	Bevont munkatársak	Elvárt eredmény
1.	Munkaértekezlet	2022.09.14.	MICS vezető	oktatók	FCS csoport létrehozása
2.	Folyamatos tájékoztatás, megbeszélések	2023.01.27.	MICS vezető	oktatók	
3.	Folyamatos tájékoztatás, megbeszélések	2023.03.30	MICS vezető	oktatók	

- Az önértékelés során meghatározott erősségek és fejlesztendő területek alapján fejlesztési célokat tűzünk ki és az intézményi fejlesztéseket elindítjuk. Ez a munka a fejlesztő csoport (FCS) feladata. Ezért meghatározásra kerülnek a Fejlesztő csoport tagjai.
- Az FCS tagokkal ismertetjük a feladataikat, folyamatosan tájékoztatjuk őket.
- A szervezeti szabályozásokban rögzíteni kell a MIR feladatait, ehhez a feladatok meghatározása (az intézményi SZMSZ-ben és a munkaköri leírásokban is).

További feladataink:

4.	Az intézményi folyamatok meghatározása	2023.05.23.	MICS vezető	MICS tagok	
5.	Az intézményi folyamatok felosztása a munkacsoportok között	2023.05.24.	MICS vezető	oktatók	
6.	Az intézményi folyamatok kidolgozása	2023.06.03.	MICS vezető	oktatók	elkészített folyamatleírások
7.	Munkaértekezlet: az elkészített folyamatleírások elemzése	2023.06.07.	MICS vezető	oktatók	a felmerülő kérdések megválaszolása, a folyamatleírások javítása, kiegészítése
8.	A folyamatleírások javítása, kiegészítése a megbeszéltek szempontjai szerint	2023.06.13.	MICS vezető	oktatók	
9.	Munkaértekezlet	2023.06.15.	MICS vezető	oktatók	folyamatszabályozások véglegesítése

Fertőd, 2022. 08.30.

Lévay-Gál Katalin

11.6 KOLLÉGIUM ÉVES MUNKATERVE

A kollégiumi nevelés célja legfőképp a tanulók szocializációjának, kiegyensúlyozott és egészséges fejlődésének, tanulásának, a sikeres élet pályára való felkészítésének segítése, személyiségének fejlesztése, kibontakoztatása.

A kollégium – céljai elérése érdekében – diákközpontú, az egyén és a közösség harmóniáján alapuló környezetet és tevékenységrendszert alakít ki, melynek főbb alapelvei:

- a) az alapvető erkölcsi normák érvényesítése
- b) a nemzeti hagyományok megőrzése, a nemzeti azonosságtudat fejlesztése;
- c) a tanulók és közösségeik iránti felelősség, a bizalom, a szeretet, a segítőkészség
- d) az alapvető emberi és szabadságjogok, valamint a gyermekeket megillető jogok érvényesítése;
- e) a nemzeti és európai nevelési elvek alkalmazása;
- f) szakmai és intellektuális igényesség, kulturált stílus a pedagógus tevékenységében;
- g) az egyéni és életkori sajátosságok, valamint a sajátos nevelési igényű tanulók szükségleteinek figyelembevétele;
- h) építkezés a tanulók aktivitására, öntevékenységre, önszerveződő képességére;
- i) az integrált nevelés, az integrációt elősegítő pedagógiai módszerek alkalmazása;
- j) a szülőkkel, a kollégiumhoz kapcsolódó iskolákkal, a társadalmi környezettel való konstruktív együttműködés;
- k) a nemzetiségi azonosságtudat tiszteltetben tartása, ápolása.

Ezen értékek prioritásának hangsúlyozása mellett figyelembe kell venni az egyéni sajátosságokat, a családból hozott műveltségbeli és szocializációs jellemzőket.

Céljaink elérése érdekében az alábbi nevelési feladatok figyelembevételével kell szerveznünk kollégiumunk tevékenységét:

- A tanulás tanítása
- Erkölcsi nevelés
- Nemzeti öntudat, hazafias nevelés
- Állampolgárságra, demokráciára nevelés
- Az önismeret és a társas kultúra fejlesztése
- Családi életre nevelés
- Testi és lelki egészségre nevelés
- Felelősségvállalás másokért, önkéntesség
- Fenntarthatóság, környezettudatosság
- Pályaorientáció
- Gazdasági és pénzügyi nevelés
- Médiatudatosságra nevelés

A 2022-2023-as tanév kiemelkedő nevelési céljai, feladatai:

- Korszerű nevelési-oktatási módszerek alkalmazása, melynek feltétele az interakció.
- Preferálni kell a kooperatív tanulás módszereit.
- A foglalkozásokon az érdeklődés felkeltése és fenntartása érdekében kiemelt figyelmet kell kapnia az infokommunikációs eszközök használatának.
- Távlati célként az egyéni foglalkozások prioritására kell törekedni, mert ezek segítségével a személyiség mélyén megbúvó indítékok is felszínre kerülhetnek.
- A szobarendre és a szemetes kiürítésére hatékony ellenőrző rendszert kell alkalmazni.
- A kollégium közösségi kapcsolatait a tanulói igényeknek megfelelő közös tevékenységek bővítésével kell erősíteni.
- A pozitív gondolkodás legyen meghatározója a kommunikációnak.
- El kell érni a tanulói együttműködést.

Az előbbi évekhez hasonlóan az idei évben a tanév hétköznapi aktualitásait figyelembe véve, előre meghatározott sorrendben alakítjuk ki az éves feladatainkat.

Augusztus

- A tanév előkészítése
- szobabeosztás kialakítása
- kiírások elkészítése
- Beköltözés a kollégiumba, a tanulók fogadása, étkezési igények felmérése

Szeptember

- Új diákok beilleszkedésének segítése, a házirend megismertetése, elfogadtatása
- Ismerkedés a helyi nevezetességekkel a felsőbb éves diákok közreműködésével
- Tanulói feladatok megszervezése: szilenciumi rend, foglalkozások megszervezése, tanulópárok kialakítása, tanulói ügyelet, teakonyha takarítás
- Kollégiumi DÖK megválasztása, gólyaavató előkészítése

Október

- Megemlékezés a hónap jeles napjairól, évfordulókról
- Gólyák avatása a kollégiumban.
- Tökfesztiválon való részvétel.

November

- Aktuális ünnepekről való megemlékezés.
- Táblajátékok, csocsó és ping-pong verseny.

- „Egy nap a kollégiumért”, park és környezetrendezés.
- Iskolai nyíltnapra való készülés.

December

- DÖK mikulás előkészítése
- Mikulás est a DÖK szervezésében. A „Tiszta szoba” verseny eredményhírdetése
- Adventi és karácsonyi előkészületek. Mézeskalács készítése.
- Karácsonyi ünnepség.

Január

- A Magyar Kultúra Napjáról való megemlékezés.
- Immunerősítés a téli hónapokra.
- Az első félév értékelése.

Február

- Farsangi témahét, farsangi fánk sütése
- Keresztrejtvényfejtő verseny, aszfaltkréta rajz verseny, műveltségi vetélkedő

Március

- Megemlékezés az aktuális ünnepekről, jeles napokról.
- A kollégiumi park kora tavaszi munkálataiban való részvétel.
- Kirándulás a Fertődi Kastélyparkban
- Pénzügyi témahét

Április

- Megemlékezés a Föld napjáról
- Egészségvédelmi hónap
- Szalonnasütés
- Elköszönés a végzős kollégista tanulóktól.

Május

- Kastélyparki séták, a Rózsakert megtekintése
- A tanulmányi munka ellenőrzése.
- Sportdelután: cso-cso, ping-pong

Június

- A tanév zárása, a kollégium éves munkájának értékelése.
- A nyár veszélyeire való felkészítés.
- Felkészülés a következő tanévre.

Fertőd, 2022.08.30.

Heinerné Nagy Edit mkv

11.7 DIÁKÖNKORMÁNYZAT ÉVES MUNKATERV 2022/2023

DÖK felelős diák: Varga Márk 13.T

A DIÁKÖNKORMÁNYZAT FELADATA

- Iskolai közéletben való önálló működés megtanítása a DÖK tagjainak
- Közéleti feladatok sajátos ellátása, megoldása
- Vélemény/ javaslat lehetőség adása a DÖK tagjainak az iskolát érintő feladatokban, kérdésekben
- A működés a DÖK SZMSZ alapján a DÖK segítő tanár támogatásával történik
- A jogszabályi változások naprakész ismerete, valamint annak napi alkalmazása
- Közéleti életben való aktív részvételre buzdítás
- Csapat építő jellegű megmozdulások

- Toleráns viselkedés megtanítása/ statualása
- Együttműködni a nevelő testülettel
- Kulturális és egyéb iskolai rendezvényeken való aktív részvétel
- Egyéb közösség építő jellegű programok megszervezése illetve azon való részvétel
- DÖK nap szervezése, havi 1 alkalommal gyűlés

SZEPTEMBER

- DÖK gyűlés, elnök választás, munkaterv készítése, beterjesztése, elfogadása
- Fő téma: Tökfesztivál, mely iskolánk hagyományos rendezvénye. A DÖK tagjai megbeszélik a Tökfesztivál menetét, programjait illetve fellépőit.
- Tanulási tapasztalatok, lehetőségek megbeszélése, problémák átbeszélése, megoldás.
- Diákönkormányzat működésének ismertetése az új és régi tagoknak

OKTÓBER

- Ünnepségek előkészület, gólyabál az újoncoknak, szintén iskolai hagyomány melyet a 13. MO osztály készít elő és rendez meg
- Nyílt napról való tájékoztatás

NOVEMBER: Karácsonyi program/ünnepség megtervezése

DECEMBER

- Karácsonyi vásárra való osztály kirándulások
- Karácsonyi műsor lebonyolítása, aktív részvétel a karácsonyi programon
- Fogadó nap

JANUÁR

- Szalagavatókban, bálban való segédkezés, javaslatok
- 1 félévi észrevételek megbeszélése mind tanulmányilag, mind Diákönkormányzatilag
- Jegylezárás megbeszélése
- Továbbtanulással kapcsolatos infók 12-13. osztályoknak

MÁRCIUS: A Márc. 15. műsor szervezésében való segédkezés, együttműködés

ÁPRILIS

- Ápr. 16-ei diáknap megszervezése, részvétel. Szakmák éjszakája megbeszélés, részvétel
- Fenntarthatóság, környezettudatosság témahét márc. 18-22.

MÁJUS: A 2022-23-as tanév utolsó Dök gyűlése, ballagás megbeszélése

Fertőd, 2022. 09. 01.

Varga Márk DÖK elnö

12 .ESEMÉNY NAPTÁR 2022/2023

Szeptember	
szept. 1- 2.	Áthelyezett napok: 2022.09.10. Projektnap, 2023.05.06.
szept. 2. péntek	Tanévet megnyitó oktatói értekezlet 11:00 óra
szept. 5. hétfő	9. óra tanévkezdés
szept. 16. péntek	Szülői értekezlet a 9. évfolyamos osztályoknak 16:00 óra
szept. 30. péntek	Magyar Diáksport Napja - az aktív sportiskola bemutatása
Október	

okt. 7. péntek	Délután is tanítás (2023.02.15.)
okt. 8. szombat	Tökfesztivál (2023.02.16.)
okt. 15. szombat	Tanítás nélküli munkanap (2022.10.31. nap bedolgozása)
okt. 26. szerda	Nemzeti ünnep Ausztriában
okt. 21. péntek	Október 23-i ünnepség 8:15 óra
November	
nov. 2-3-4	Tanítás nélküli munkanapok
nov. 10. csütörtök	Szakmák délelőttje / Nyílt nap / Pályaorientációs nap
nov. 18. péntek	Nyílt nap Frauenkirchenben
nov. 25. péntek	Bál/ koszorúcska a 10. évfolyamosoknak
December	
dec. 2. péntek	Szülői értekezlet 16:00 óra. Fogadóóra 17:00 óra
dec. 8. csütörtök	DÖK nap
dec. 22. – jan. 6.	Téli szünet Magyarországon
Január	
jan. 12. csütörtök	Angol színház
jan. 20. péntek	I. félév vége
jan. 23. hétfő	Jegylezárás 9. – 13. évfolyam, jegylezáró értekezlet 13:35 óra
jan. 20. péntek	Szalagavató 12. MO
jan. 21. szombat	Központi írásbeli a 8. évfolyamos diákoknak 10:00 óra Pótnap január 31. szombat 10:00 óra
jan. 27. péntek	Félévi értesítők kiosztása
jan. 27. péntek	Szalagavató 12. T
Február	
febr. 1. szerda	Félévi oktatói értekezlet 13:35 óra
febr. 10. péntek	Félévi osztrák értesítők kiosztása
febr. 13. - febr. 14.	Tanítás nélküli munkanap / Félévi szünet Ausztria
febr. 15-17	Tanítás nélküli nap – áthelyezett napok (2022.10.07-08., 2023.04.21 du.)
Március	
márc. 1. szerda márc. 8. szerda	Szóbeli meghallgatás a Magyar-osztrák pénzügyi számviteli ügyintéző képzésre jelentkezett diákoknak. 9:00 órától folyamatos-beosztás alapján

márc. 13. hétfő	Pótnap márc. 13.
márc. 6. - márc. 10.	„PÉNZ7” pénzügyi és vállalkozói témahét
márc. 14. kedd	Márc. 15-i ünnepség 8:15 óra
márc. 15. szerda	Nemzeti Ünnepe
márc. 27 – márc. 31.	Digitális Témahét
Április	
ápr. 6. - ápr. 11.	Tavaszi szünet Magyarországon
ápr. 19-21.	Kimeneti kompetenciamérések
ápr. 21. péntek	Szülőértekezlet 16:00 óra. Fogadóórák 17:00 óra
ápr. 21. péntek	Bál / Koszorúcska a 9. évfolyamos diákoknak (du. 2023.02.17. helyett)
ápr. 24. – ápr. 28	Fenntarthatósági Témahét
Május	
máj. 1. hétfő	Munkaszüneti nap
máj. 4. csütörtök	Szerenád 17:00 óra
máj. 4. csütörtök	Jegylezáró értekezlet 12. MO+12. T+13. T+13. MO + felnőttek 13:35 óra
máj. 5. péntek	Vidámballagás
máj. 6. szombat	Ballagás 10:00 óra
máj. 8-9.	Tanítás nélküli nap – áthelyezett napok (du. 2022.11.25., 2023.05.20)
máj. 10.	Projektnap
máj. 8-tól írásbeli 12. érettségik évfolyam	máj. 8. hétfő 9:00 óra magyar nyelv és irodalom máj. 9. kedd 9:00 óra matematika máj. 10. szerda 9:00 óra történelem máj. 11. csütörtök 9:00 óra angol nyelv máj. 12. péntek 9:00 óra német nyelv máj. 17. szerda 9:00 óra szakmai érettségi vizsga (közgazdasági és turisztikai)
máj. 18-19-20. csütörtök., péntek, szombat	Osztálykirándulások / Projekt napok
máj. 23. kedd	14. TE Turisztikai technikus szakmai interaktív vizsga (esti) 13:00 óra
máj. 25. csütörtök	13.T Turisztikai szervező, értékesítő szakmai írásbeli vizsga (nappali) 10:00 óra
máj. 29.	Pünkösdi hétfő
máj. 30. kedd	13. KE; 14. KE Kertésztechnikus szakmai interaktív vizsga (esti) 9:00 órakor
Június	

jún. 6. kedd	13. Turisztikai szervező -Technikusi szóbeli/gyakorlati vizsga (nappali) 9:00 óra
jún. 7. szerda	14. TE Turisztikai technikus projektvizsga (esti) 9:00 óra
jún. 8. csütörtök	13. KE Kertésztechnikus projektvizsga (esti) 9:00 óra
jún. 9. péntek	14. KE Kertésztechnikus projektvizsga (esti) 9:00 óra
jún. 13 – jún. 14.	10. T ágazati alapvizsga (turizmus-vendéglátás) 9:00 óra
jún. 14. csütörtök	10. MO ágazatai alapvizsga (közgazdaság-menedzsment) 9:00 óra
jún. 16. péntek	Utolsó tanítási nap - Diák éértékelések, prezentációk, tanévzáró Jegylezáróértekezlet 9.-11. osztály 13:35 óra
jún. 19. - jún. 30.	Szóbeli érettségi Turisztika osztály: 2023. június 19-20-21 Magyar-osztrák osztály: 2023. június 22-23
jún. 22. csütörtök	Beiratkozás: 8. évfolyamos diákok beiratkozása iskolánkban Turisztikai osztály: 2022. jún. 22. 9:00 óra - utána Porpáczy Tábor Magyar-osztrák képzés: 2022. jún. 22. 10:00 óra - utána Porpáczy Tábor
jún. 22. - jún. 23	Porpáczy Tábor
jún. 29. csütörtök	Tanévet lezáró oktatói értekezlet 11:00 óra

Tanítás nélküli munkanapok 2022/23 (Szakgimnázium 8 nap)

- 1. nap: 2022. okt. 15. (2022.10.31 helyett)
- 3. nap: 2022. nov. 2-3-4
- 1. nap: 2022. nov. 10. (pályaorientációs nap, nyílt nap)
- 1. nap: 2022. dec. 8. (DÖK nap)
- 2 nap: 2023. febr. 13. - febr. 14.

Áthelyezett napok:

- 2 nap: 2022. szept. 1-2 betanítva: 2022.09.10. és 2023.05.06.
- 3 nap: 2023. febr. 15-16-17 betanítva: 2022.10.07. du., 10.08, 2023.04.21. du.,
- 2 nap: 2023. május 8-9 betanítva: 2022.11. 25 du., 2023.05.20.

13.MARKETING TERV

Beiskolázási marketing terv 2022/2023

Időtartam/ Határidő:	Marketing tevékenység	Tevékenység típusa	Célcsoport	Felelős	Intézményi résztevők	Módszer, eszköz, erőforrás, helyszín	Eredmény (dokumentum, stb)
2022.09.02- 2023.06.15.	Közösségi szolgálat diákjainak felkészítése, szervezetek együttműködése	tájékoztatás, felkészítés, látogatás, tapasztalatok megbeszélése	együttműködő szervezeteken keresztül valamennyi lehetséges továbbtanulni vágyó	Wellner Andrea Belényessy Viktória	osztály-főnökök, diákok	közösségi füzetek	50 óra teljesítése 11.évfolyam végéig, pozitív tapasztalatok, visszacsatolás, ellenőrzésre felkészülés
2022.10.08.	Tökfesztivál szervezése Fertőszéplaki Tájházak	rendezvény	rendezvény a családokat célozza meg, nagyszülő, szülő, gyerek	Wellner Andrea	oktatók, technikai személyzet, diákok	Fertő part településeinek polgármesterei, civil szervezetei, sátor, színpad, szórólap, molinó	jó hangulatú rendezvény, minimum 200 fő
2022.10.01	Iskolai pályaválasztási szórólap	kiadvány	Honlap, 8. osztályos általános iskolások és szüleik	Lévay Gál Katalin	informatikusok	KIFIR – nek történő megfeleltetés. Nyomdai előkészítés	1000 példány
2022.10.01.- 2022.12.21.	Általános iskolák beiskolázási látogatások Járványhelyzettől függően	osztályfőnöki órák, szülői értekezletek	8. osztályosok	Lévay Gál Katalin Török László	magyar és osztrák kollégák, diákok	szórólap, molinó, projektor, laptop, kisbusz, installáció	kitűzött látogatások megvalósítása
2022.11.10.	Pályaorientációs nap	tájékoztató, interaktív előadás, bemutató órák	általános iskolások 7. és 8. osztályosok	Wellner Andrea, Lévay Gál Katalin, Török László	valamennyi dolgozó, diák, osztrák kollégák	projektor, számítógép, szórólap, beiskolázási kiadvány, bemutató órákhoz anyagok	100 érdeklődő látogatása
2022.11.10.	Nyílt nap	tájékoztató, interaktív előadás,	általános iskolások 7. és 8. osztályosok	Wellner Andrea,	valamennyi dolgozó, diák,	projektor, számítógép, szórólap,	100 érdeklődő látogatása

Időtartam/ Határidő:	Marketing tevékenység	Tevékenység típusa	Célcsoport	Felelős	Intézményi résztevők	Módszer, eszköz, erőforrás, helyszín	Eredmény (dokumentum, stb)
		bemutató órák		Lévay Gál Katalin, Török László	osztrák kollégák	beiskolázási kiadvány, bemutató órákhoz anyagok	
2021.11. 25.	Porpáczy napok	koszorúcska és bál	Volt tanítványok, környékbeli cégek	Wellner Andrea Németh József,	9. évfolyamok osztályfőnökei, valamennyi dolgozó, diákok	kultúrház bérleti díja, iskola, színpad, szórólap, molinó, zenekar,	rendezvény megtartása
2022.11.01.- 2023.06.15.	Felnőttoktatási, - felnőttképzési látogatások. Vidékfejlesztési egyesülettel egyeztetve	partnerlátogatások, hirdetések	cégek, szervezetek, egyéni megkeresések	Wellner Andrea	Török László	szórólap, molinó, projektor, laptop, kisbusz, installáció	kitűzött látogatások megvalósítása, képzés indítása
2023.04. 21.	Porpáczy napok	sportrendezvények, koszorúcska és bál	Hanság kupa résztvevő intézményei, környékbeli civil szervezetek, volt tanítványok, környékbeli cégek	Wellner Andrea Németh József,	9. évfolyamok osztályfőnökei, valamennyi dolgozó, diákok	kultúrház bérleti díja, iskola , színpad,szórólap, molinó, zenekar,	rendezvény megtartása
2023.05. hó	Világörökség nap (megjelenünk rajta)	előadás	rendezvény meghívottjai, médián keresztüli nyitás	Wellner Andrea	Piskoltiné Magyar Marianna, 3-5 diák	tabló készítése, szórólap, molinó, projektor, laptop, installáció	előadás megtartása, intézményünk egyediségének megjelölésével: Világ örökség tantárgy
2023.07. hó	Nyitott porták napja	turisztikai rendezvény	rendezvény a családokat célozza meg, nagyszülő, szülő, gyerek	Wellner Andrea	valamennyi dolgozó, diák	Fertőd város lakói, civil szervezetei szórólap, molinó,	intézményünk egyediségének bemutatása

14. INTÉZKEDÉSEK A GINOP 6.2.3 PROJEKT KERETÉBEN A LEMORZSOLÓDÁS CSÖKKENTÉSE ÉRDEKÉBEN

A GINOP 6.2.3 projekt keretében vállalt tevékenységeinket az iskola alapidokumentumaiban is rögzítjük, ami lehetővé teszi, hogy az iskola a jövőben ennek megfelelően végezze a munkáját valamint az éves munkatervek is e kritériumok figyelembevételével készülnek el. A KRÉTA elektronikus napló ESL modulja segítségével folyamatosan részletes és naprakész információ nyerhető az általunk megvalósított programok eredményességéről, valamint a lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók előmeneteléről.

Az iskolavezetés figyelemmel tudja kísérni a tanulmányi eredmények alakulását osztályonként, tantárgyanként és tanulónként egyaránt és ahol szükségét érzi beavatkozhat az eredményesség növelése érdekében pl. felzárkóztató foglalkozás beiktatásával, tanulás-módszertani foglalkozások szervezésével, vagy egyéni mentorálás biztosításával. Az osztályfőnökök is nyomon tudják kísérni az osztályuk tanulóinak eredményeit, így javaslatot tehetnek az előzőekben ismertetett intézkedések megtételére. A kollégista tanulók szilenciumon való részvételénél is figyelembe vesszük az ESL modul által szolgáltatott lemorzsolódás veszélyeztetettség jelzést. Azokat a tanulókat mindenképpen kötelezzük a részvételre, akik valamely tantárgyból elégtelen osztályzatot kaptak félévkor, vagy év végén.

Folyamatosan nyomon követjük, hogy az egyes tanulók az évek során kikerültek-e a veszélyeztetett tanulók listájából. Amennyiben nem, rendkívüli értekezletekkel illetve a fent vázolt intervenciós tevékenységünkkel és coaching tevékenységgel is próbálunk közbe lépni.

Ebben a tevékenységben az intézményt elsősorban a Családsegítő és Gyermekjóléti Központ támogatja, aki a törvény által kötelezően delegált munkatársán keresztül járul hozzá a vállalásaink sikeréhez.

GINOP-6.2.3-17-2017-00003 – A szakképzési intézményrendszer átfogó fejlesztése – A Soproni Szakképzési Centrum átfogó fejlesztése a lemorzsolódás csökkentése érdekében – pályázat keretében vállalt feladataink. Felelős: oktatási igazgatóhelyettes, osztályfőnökök.

- Korrepetálás
 - Felzárkóztató foglalkozások
- Tehetséggondozás
 - Iskolában és a kollégiumban
- Mentorálás:
 - Egyéb fejlesztés
- Életpálya tanácsadás, foglalkozás
- Mentálhigiéniai foglalkozások segítség nyújtás a végzős tanulóknak (önbizalom erősítés, koncentráció növelés, stressz kezelés)
- Tanulásmódszertan beépítve a tanórákba
- A tananyag fejlesztéssel kidolgozott tananyagok, programok felhasználása és beépítése az oktatásba
- SZAKI pályaorientációs programok ajánlása, ezzel a pályaorientációs tevékenységünk segítése
- Az iskolán kívüli, az iskolai kötődést motiváló közösségi programok, tanulmányi utak

Az iskolánk a nevelési és tanulási eredményességről szóló információk alapján felülvizsgálja a stratégiai és operatív terveit, biztosítja a lemorzsolódást csökkentését, a kiemelt figyelmet igénylő tanulók felzárkóztatását.

A tanulók személyes és szociális képességeik felmérésére alkalmas módszereket, eszközöket, technikákat alkalmaznak a pedagógusaink az iskolánkban. Ebben a folyamatban minden pedagógus részt vesz, hangsúlyosabb szerepe az osztályfőnöknek, a mentoroknak és az adott tanulócsoportban magas óraszámú tanító oktatóknak van.

A oktatók rendelkeznek a közösségfejlesztés folyamatának ismeretével, és az alapján valósítják meg a rájuk bízott tanulócsoportok fejlesztését.

Az intézményben dolgozó oktatók figyelemmel kísérik a tanulói teljesítményeket, a tanulók eredményeit. A fejlesztés eredményét folyamatosan nyomon követik, s ha szükséges, fejlesztési korrekciókat hajtanak végre. A tanulói teljesítményeket dokumentálják, elemzik, és az egyes évek értékelési eredményeit összekapcsolják, fejlesztési tervet készítenek.

Ha szükséges, új utakat keresnek a tanulócsoportoknak és akár egyénileg is fejlesztve az érintett diákokat.

A fejlesztések megvalósulása nyomon követhető az intézmény dokumentumaiban is, a mindennapi gyakorlatban (tanórai és tanórán kívüli tevékenységek).

A projekt keretében egészségnap is megrendezésre kerül. Az egészséges életmód és táplálkozás közvetve hozzájárul a lemorzsolódás csökkentéséhez, ugyanis a jó tanulmányi eredmény eléréséhez a testi egészség is rendkívül fontos.

Az önvédelem foglalkozások az önuralom megteremtésében és a konfliktusok kezelésében segítik a tanulókat, melyek szintén szükségesek az eredményes tanuláshoz.

A tanulásmódszertan a sikeres tanulási technikák és módszerek megismertetésében játszik fontos szerepet, így biztosan hozzájárult a lemorzsolódás csökkentésében.

A mentorálás a kompetenciamérés és az óralátogatások során kiválasztott gyengébb képességű tanulók fejlesztését, felzárkóztatását segíti személyre szabott tanácsokkal.

Felsőoktatás orientáció és életpályatanácsadása

A továbbtanulási tájékoztató megismertetésével és a felsőoktatási képzések bemutatásával kezdődött az életpálya tanácsadás. Az iskolánkban korábban végzetek különböző életpályákat is bemutatjuk, melyek során az egész életen át tartó tanulás mellett az önkéntesség fontosságára is felhívjuk a figyelmet.

Életpálya tanácsadás a bevonott osztálynak:

A foglalkozás során a különböző szakmákkal és a betöltésükhöz szükséges képességekkel, adottságokkal ismerkednek meg a tanulók. A reális énkép kialakítása érdekében önismereti tesztek, a pályaválasztásban során pályaalakmassági tesztek kitöltésére kerül sor.

Fontos még az álláskeresésről, az állásinterjúkról a munkahelyi feladatok és elvárásokról való tanácsadás, mely során felkészülnek a diákok a munkába állásra.

Mentálhigiéniai foglalkozások:

A foglalkozások a lelki egészség megőrzését illetve helyreállítását segítetik. Az egyének közötti és a társadalomban jelenlévő konfliktusokat, azok kezelése Segítségét kapnak nem csak az iskolában szükséges, hanem az otthoni és a társas, valamint az internetes környezethez való alkalmazkodáshoz is a diákok.

2. Jegyzőkönyv az oktatói értekezletről



Soproni Szakképzési Centrum Porpáczy Aladár Technikum és Kollégium

Cím: 9431 Fertőd, Madách sétány 2/D. OM: 203051

Tel./Fax: 99/537-162; web: www.porpaczy.hu, e-mail: porpaczy@porpaczy.hu

Soproni Szakképzési Centrum címe: 9400 Sopron, Virágoskert utca 7. Iskolánk kódja: 082105



Jegyzőkönyv

Témája: 2022/2023-as tanévet megnyitó nevelőtestületi értekezletről

Jelen vannak: A jelenléti ív alapján. 3. számú melléklet.

Ideje: 2022. 09.02 11.00 óra. **Helye:** az iskola aulája

Wellner Andrea igazgatónő:

Tisztelettel köszöntöm Nagy Zsolt szakmai főigazgató-helyettes urat a Soproni Szakképzési Centrumból a 2022/2023-as tanévet megnyitó oktató testületi értekezletén. Köszöntöm kollégáimat az értekezleten, felkérem a jegyzőkönyv írásra szintén Léway-Gál Katalin, és a jegyzőkönyv hitelesítésre szintén Főző Lászlót. A jelenlévők egyetértenek vele? Igen, mindenki egyet ért vele.

Ismerteti a napirendet:

- A 2022/2023-as tanév tantárgy felosztásának véglegesítése, illetve annak elfogadása
- A 2022/2023-as tanév rendjének elfogadása (éves munkaterv elfogadása)
- SZMSZ elfogadása
- Az Erasmus görög úttal kapcsolatos információk
- MIR információk
- Felnőttképzéssel kapcsolatos évindítás
- Munkaközösségi vezetők és osztályfőnökök kihirdetése, valamint a tisztségek elfogadása. Azt követően az idei tanév tervezett beszámolóik megtartása a munkaközösség vezetők részéről.
- Hozzászólások, kérdések, észrevételek

A tanmenetek, tantervek, munkatervek az előírtaknak megfelelően elkészültek. A szülőkkal való kapcsolattartás a 9. évfolyamnak és az Erasmus programban résztvevőkkel kérem még szeptember első heteiben történjenek meg, éves munkarend szerint a szülői értekezletekre és fogadóórákra is készüljetek. Az idei évben beiskolázási nagy rendezvények, kiállítások nem lesznek, ezért is kiemelten fontos a Tökfesztiválba való minél több fő bevonása, ezzel is a beiskolázást elősegítve.

A görög úttal kapcsolatban folyamatosan jönnek az információk, ezért kérem az osztályfőnököket, hogy folyamatosan tájékoztassák a diákokat.

Az iskolában is kérem, hogy fokozottan figyeljünk oda a rezsicsökkentésre, ezért az idei évben módosítottuk a becsengetés rendjét és nincsenek „0” órák, ezért az iskola fél 8 kor nyit, a diákok az aulában együtt várakozhatnak és a tantermek 7.50 –kor lesznek kinyitva. A papír használatra is kérem figyeljetelek oda, amit lehet digitálisan küldjétek ki a diákoknak. Ezzel nem azt kérem, hogy

senki ne használja a fénymásolót és a papírt, csak kérem hogy figyeljete oda a használatra és amit lehetséges, a Covid alatt megszokott módon oldjátok meg.

A 2022/2023-as tanév munka rendjét bemutattuk, a tanáriba meg tudtátok tekinteni, kérem kéz fenntartással jelezzétek annak elfogadását. Látom mindenki elfogadta, ha hozzászólás nincs, akkor véglegesen elfogadásra került.

Az SZMSZ bemutattuk, a tanáriba meg tudtátok tekinteni, kérem kéz fenntartással jelezzétek annak elfogadását. Látom mindenki elfogadta, ha hozzászólás nincs, akkor véglegesen elfogadásra került.

Kiemelten fontosnak tartjuk idén is a beiskolázást, ezért kérem időben és szervezeten a tavalyi évhez hasonlóan bonyolítsuk le.

Felkérte a munkaközösség vezetőket a munkatervük ismertetésére.

Igazgató továbbá beszélt a Minőség irányítás rendszerről, valamint a tavaszi mérésekről és azoknak az előkészítéséről. A szakmai gyakorlatok fontosságáról és lebonyolításáról, a duális képzés jelentőségéről. A felnőttképzés beiskolázás sikeres volt, a kertésztechnikus képzésben eddig 18 fő jelentkezett. Érettségizők estin idén nem lesznek, a turisztikai technikusok pedig a nappali rendszerben tudnak bekapcsolódni. A kihelyezett gyakorlatokra kérte, hogy az idei évben is nagy hangsúlyt fektessenek az ellenőrzésre és a partnerekkel való kapcsolattartásra. Kitért a lemorzsolódás megelőzéséről, valamint a felzárkóztatási lehetőségekre.

Kiemelte, hogy különös gondot fordítsunk a személyiségfejlesztésre és kérte minden osztályfőnököt, hogy figyeljen oda a diákjaira, kérte minden oktatót, hogy figyeljenek oda egymásra is. Megköszönte az osztályfőnököknek a rendszeres kapcsolattartást a diákokkal, szülőkkel.

Kérdések, észrevételek nem hangzottak el, így az oktatói értekezletet az igazgató lezárta.

A jegyzőkönyvet felvette:


Lévay Gál Katalin

A jegyzőkönyvet hitelesítette:


Főző László


Wellner Andrea
igazgató

3. Jelenléti ív az oktatói értekezletről



Soproni Szakképzési Centrum Porpáczy Aladár Technikum és Kollégium

Cím: 9431 Fertőd, Madách sétány 2/D. OM: 203051 /021

Tel./Fax: 99/537-162; web: www.porpaczy.hu, e-mail: porpaczy@porpaczy.hu

Soproni Szakképzési Centrum címe: 9400 Sopron, Virágoskert utca 7. Iskolánk kódja: 082105



2022.10.03.

Reménytelenül, megadott tanév vége

Sorszám	NÉV	Aláírás
1	KUNTAI CSABA	
2	Wellner Andrea	W
3	Belényessy Viktória	Belényessy Viktória
4	Farkas István	Farkas István
5	Fodor Judit	igazolt távollét
6	Főző László	Főző László
7	Ihász Lajber Rita	Ihász Lajber Rita
8	Hanzséros Éva	Hanzséros Éva
9	Horváth Bernadett	Horváth Bernadett
10	Kalmár Miklós	Kalmár Miklós
11	Kalocsa Ibolya	Kalocsa Ibolya
12	Lévay-Gál Katalin	Lévay-Gál Katalin
13	Németh József	Németh József
14	Piskoltiné Magyar Marianna	Piskoltiné Magyar Marianna
15	Róka Norbert	Róka Norbert
16	Szigyártó Katalin	Szigyártó Katalin
17	Török László	Török László
18	Bérczy Dóra Judit GYES	igazolt távollét
19	Bak Sándorné	Bak Sándorné
20	Balogh Attiláné	Balogh Attiláné
21	Heinerné Nagy Edit	Heinerné Nagy Edit
22	Hódosi László	Hódosi László
23	Kelemenné Nagy Márta	Kelemenné Nagy Márta
24	Kovács Lászlóné	Kovács Lászlóné
25	Nagy Gézáne	Nagy Gézáne
26	Vámosi Veronika Ágnes	Vámosi Veronika Ágnes

15. LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK

A 2022/2023-as tanév éves munkatervének elfogadásáról és jóváhagyásáról szóló záradék, a Kormány 368/2022. (IX.29.) Korm. rendelte értelmében:

Az oktatói testület nevében:

Fertőd, 2022.10.03.


Németh József

hitelesítő oktatói testületi tag

A 2022/2023 -as tanév munkatervét jóváhagyom, egyetértek azzal:

Fertőd, 2022.10.03.




Wellner Andrea
igazgató

Egyetértését nyilvánította a szülő munkaközösség nevében:

Fertőd, 2022.10.03.


Pálfine Horváth Gabriella
szülői közösség képviselője

Egyetértését nyilvánította a DÖK nevében:

Fertőd, 2022.10.03.


Varga Márk
DÖK elnök