



Soproni Szakképzési Centrum Porpáczy Aladár Technikum és Kollégium

Cím: 9431 Fertőd, Madách sétány 2/D. OM: 203051/021

Tel./Fax: 99/537-162; web: www.porpaczy.hu, e-mail: porpaczy@porpaczy.hu

Soproni Szakképzési Centrum címe: 9400 Sopron, Virágoskert utca 7. Iskolánk kódja: 082105



Soproni Szakképzési Centrum

Porpáczy Aladár Technikum és Kollégium

2023/2024-es tanév munkaterve

Komplett Munkaterv

2023. szeptember 1.

Mellékletek:

1. Jegyzőkönyv az oktatói értekezletről
2. Jelenéti ív az oktatói értekezletről
3. Legitimációs záradék

TARTALOM

1. Bevezető.....	2
2. Jogszabályi háttér	3
3. A tanév kiemelt feladatai	3
4. A tanév rendje	3
4.1 A tanév a szorgalmi idő.....	3
4.2. Tanítási szünet a szorgalmi időben	4
4.3 Tanítás nélküli munkanapok rendje	5
4.4. A tanulmányokat záró vizsgák rendje.....	5
4.5 A témahetek megszervezése	6
4.6 Szakmai vizsgák vizsganapok:.....	7
4.7 Országos mérés, értékelés, hatósági ellenőrzés.....	7
4.8 Intézményünk által vállalt versenyfelkészítések.....	8
4.9 Porpáczy Tábor	8
5. Belső ellenőrzés.....	9
6. Ünnepek, megemlékezések	13
7. A középfokú iskolai és a kollégiumi eljárás lebonyolításának ütemezése	13
8. Értekezletek, fogadóórák - szülői értekezletek, oktatói testületi értekezletek.....	15
9. Megbízások	16
10. A vezetők intézményben való tartózkodásának rendje	17
11. Munkaközösségi munkatervek.....	18
11.1 Szakmai munkaközösség.....	18
11.2 NEVELÉSI MUNKAKÖZÖSSÉGÉNEK MUNKATERVE.....	20
11.3 Tehetséggondozás, felzárkóztatás	21
11.4 Alapkészség-fejlesztés Munkaközösségének.....	23
11.5 Minőség irányítási csoport éves munkaterve.....	26
11.6 Kollégium éves munkaterve.....	27
11.7 Gyakorlatioktatás vezető éves munkaterve	29
11.7 Diákönkormányzat éves munkaterv 2023/2024.....	30
12. Esemény naptár 2023/2024	32
13. Marketing terv	36
14. Intézkedések a GINOP 6.2.3 projekt keretében a lemorzsolódás csökkentése érdekében	38

1. BEVEZETŐ

Részlet az iskolaátadó ünnepség gondolataiból...

„A máról a pillanatról szeretnék beszélni.

Minden nap egy új nap, minden pillanat egy új lehetőség.

A mai nap a múltunk eredménye, a mai nap az otthonra találás ünnepe. A pillanat jelentősége felbecsülhetetlen.

A mai nap üzenetévé a fehér tulipánt, a Porpáczy diót és berkenyét, a gyertyalángot választottam.

A tulipán legősibb motívumaink közé tartozik. Magában hordozza a Nap, a fény, az erő és az élet születését, a megújulást, az isteni örök körforgást.

A szeretet, a tisztelet és az elismerés, fehér színe a tisztaság jelképe.

A dió számomra a gondolkodást, a tudást, a tapasztalatokat jelképezi. A gyorsan változó, a legújabb szakmai kihívásokra reagáló nyitott, befogadó elme, az alkalmazkodó készség, a nyelvi és digitális kompetenciák fejlődésének a helye.

A berkenye erősíti a szívet. A szív a szeretet jelképe, a közösségeinket, családjainkat, nemzetünket összekötő erős köteléké.

A gyertya lángja a fényt, az újító gondolatokat, innovációt, a kezdeményező készséget az otthonunk melegét jelképezi.

Ha mindezek a szimbólumok megjelennek egy otthonban, egy iskola falai között, ha jelentőségük, ha értelmük van, akkor lehetnek álmaink. Nem csak jelenünk, de jövőnk is lehet.”

/Wellner Andrea igazgató/

2. JOGSZABÁLYI HÁTTÉR

1. A Belügyminisztérium 36/2023. (VIII. 23.) BM rendelete a 2023/2024. tanév rendjéről
2. Kultúráért és az Innovációért felelős miniszter 7/2023. (VIII.24.) KIM rendelet a 2023/2024. tanév szakképzésben alkalmazandó rendjéről:

Valamint:

- A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 94. § (1) bekezdés a), b), p) és r) pontjában kapott felhatalmazás alapján,
- A Kormány tagjainak feladat- és hatásköréről szóló 94/2018. (V. 22.) Korm. rendelet 92. § 8. pontjában meghatározott feladatkörben eljárva
- A szakképzés tekintetében a Kormány tagjainak feladat- és hatásköréről szóló 94/2018. (V. 22.) Korm. rendelet 116. § 23. pontjában meghatározott feladatkörében eljáró innovációért és technológiáért felelős miniszterrel egyetértésben.
- A szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény, valamint a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet

3. A TANÉV KIEMELT FELADATAI

- Pozicionálás az oktatási, felnőttoktatási, felnőttképzési piacra.
- Szakmai oktatás és felnőttképzés erősítése.
- Kulturális Örökségünk megőrzése, megélése.
- Sport és egészséges életmód megőrzése, megélése.
- Az együttműködés erősítése a szülőkkel, önkormányzatokkal és civil szervezetekkel a hatékonyság növelése érdekében.
- Az oktatás hatékonyságának növelése, tanulmányi eredmények elemzése, felzárkóztató foglalkozások újragondolása, tehetséggondozás.
- Pályázati erőforrások kihasználása, új pályázatok keresése

4. A TANÉV RENDJE

4.1 A TANÉV A SZORGALMI IDŐ

7/2023. (VIII.24.) KIM rendelet a 2023/2024. tanév szakképzésben alkalmazandó rendjéről:

2. § (1)
 - a) első tanítási napja 2023. szeptember 1. (péntek),
 - b) utolsó tanítási napja 2024. június 14. (péntek), az utolsó évfolyamon 2024. május 3. (péntek).

Törvény szerint	Dátum
Tanév kezdete	2023. szeptember 1.
Utolsó tanítási nap	2024. június 14.

(2) A tanítási évben a tanítási napok száma 179.

(3) A szakirányú oktatás utolsó évfolyamát teljesített tanulók számára az utolsó évfolyam elvégzését igazoló bizonyítvány kiállításának napja 2024. május 6.

(4) A technikum tizenkettedik évfolyamán a közismereti tantárgyak, valamint a szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény 125. § (4) bekezdése alapján a korábbi vizsgarendszer szerinti érettségi vizsgát választók számára a képzés ágazatának megfelelő ágazati, ágazaton belüli specializáció szakmai vizsgatárgy vizsgájára való felkészítés 2024. május 3-áig (péntek) tart.

A (4) bekezdés szerinti tantárgyak év végi osztályzatát a tanuló törzslapjába 2024. május 3-áig be kell jegyezni.

3. § A tanítási év első féléve 2024. január 19-éig tart. A tanuló félévi értesítőjét 2024. január 26-áig kell közölni.

4.2. TANÍTÁSI SZÜNET A SZORGALMI IDŐBEN

Tanítási szünet a tanítási évben, a tanítás nélküli munkanapok

7/2023. (VIII.24.) KIM rendelet a 2023/2024. tanév szakképzésben alkalmazandó rendjéről:

5. § 1 Az őszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2023. október 27. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2023. november 6. (hétfő).

2 A téli szünet előtti utolsó tanítási nap 2023. december 20. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2024. január 2. (kedd).

3 A tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2024. március 24. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2024. április 3. (szerda).

Törvény szerint	Dátum
Őszi szünet előtti utolsó tanítási nap	október 27. (péntek)
Őszi szünet utáni első tanítási nap	november 6. (hétfő)
Téli szünet előtti utolsó tanítási nap	2023. december 20. (szerda)
Téli szünet utáni első tanítási nap	2024. január 8. (hétfő)
Tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap	2024. március 24. (szerda)
Tavaszi szünet utáni első tanítási nap	2024. április 3. (szerda)

4. § 4 Az igazgató az (1)—(3) bekezdésben meghatározott szünetek mellett — a tanítási év kezdő és befejező napjának változatlanul hagyásával — más időpontban is elrendelhet szünetet, valamint a szünet kezdő és befejező napját módosíthatja, ha — a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet 110. §-ának megtartásával — heti pihenőnapon tartott tanítási nappal ehhez a szükséges feltételeket megteremti.

4. § 5 A nemzetiségi nevelés-oktatásban részt vevő szakképző intézmény igazgatója az (1)—(3) bekezdésben meghatározott időponttól eltérhet, továbbá a (4) bekezdésben meghatározottak szerint szünetet rendelhet el, ha azt a nemzetiségi hagyományok vagy az anyanemzet hagyományai indokolják.

4. § 6 Az (1)—(5) bekezdés szerinti szünet munkanapjain a szakképző intézmény — szükség esetén — gondoskodik a tanulók felügyeletéről. A felügyelet megszervezéséről több szakképző intézmény közösen is gondoskodhat.

4.3 TANÍTÁS NÉLKÜLI MUNKANAPOK RENDJE

7/2023. (VIII.24.) KIM rendelet a 2023/2024. tanév szakképzésben alkalmazandó rendjéről:

4. § A tanítási évben — a tanítási napokon felül — az oktatói testület a tanév helyi rendjében meghatározott pedagógiai célra hat munkanapot tanítás nélküli munkanapként használhat fel, amelyből egy tanítás nélküli munkanap programjáról — az oktatói testület véleményének kikérésével — a diákönkormányzat jogosult dönteni, egy tanítás nélküli munkanap pedig kizárólag pályaorientációs célra használható fel.

2023. okt. 26. csütörtök	Tanítás nélküli munkanap - Nemzeti ünnep Ausztriában.
2023. okt. 27. péntek	Tanítás nélküli munkanap - Őszi szünet előtti utolsó nap.
2023. nov. 15. szerda	Tanítás nélküli munkanap - Pályaorientációs nap/ Nyílt nap/
2024. jan. 4. csütörtök	Tanítás nélküli munkanap
2024. jan. 5. péntek	Tanítás nélküli munkanap
2024. máj. 8. szerda	Tanítás nélküli munkanap - DÖK nap

4.4. A TANULMÁNYOKAT ZÁRÓ VIZSGÁK RENDJE

30/2023. (VIII. 22.) BM rendelet a 2023/2024. tanév rendjéről

Tavaszi írásbeli érettségi vizsgák	2024. május 6-27.
Tavaszi emelt szintű szóbeli érettségi vizsgák	2024. június 5-12.
Tavaszi középszintű szóbeli érettségi vizsgák	2024. június 17- július 3.

A 2024. évi május-júniusi írásbeli érettségi vizsgák

A	B	C
Emelt szintű írásbeli érettségi vizsga	Középszintű érettségi írásbeli vizsga	Időpont
magyar nyelv és irodalom	magyar nyelv és irodalom	2024. május 6. 9:00
matematika	matematika	2024. május 7. 9:00
történelem	történelem	2024. május 8. 9:00
angol nyelv	angol nyelv	2024. május 9. 9:00
német nyelv	német nyelv	2024. május 10. 9:00

A 2024. évi május-júniusi szóbeli érettségi vizsgák

	Emelt szintű szóbeli érettségi vizsga	Középszintű szóbeli érettségi vizsga	Időpont
Központi	szóbeli vizsgák	-	2024. június 5-12.
Iskolánkban	-	szóbeli vizsgák	2024. június 17-18. MO. osztály
			2024. június 19-21 Turisztika osztály

4.5 A TÉMAHETEK MEGSZERVEZÉSE

30/2023. (VIII. 22.) BM rendelet a 2023/2024. tanév rendjéről

10. § (1) A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 7. § (4) bekezdése szerinti projektoktatást lehetővé tevő témahetek és témanap időpontjai:

- a) Magyar Diáksport Napja 2023. szeptember 29.,
- b) „PÉNZ7” pénzügyi és vállalkozói témahét 2024. március 4–8. között,
- c) Digitális Témahét 2024. április 8–12. között,
- d) Fenntarthatósági Témahét 2024. április 22–26. között.

(2) A nevelési-oktatási intézmény a munkatervében meghatározott módon részt vehet a témahetekhez, témanaphoz kapcsolódó programokon, továbbá a tantervben előírt, az adott témával összefüggő tanítási órákat, valamint egyéb foglalkozásokat a témahét, témanap keretében megszervezheti.

Iskolánkban minden ajánlott témahetet és a Magyar Diáksport Napját is megtartjuk.

4.6 SZAKMAI VIZSGÁK VIZSGANAPOK:

7/2023. (VIII.24.) KIM rendelet a 2023/2024. tanév szakképzésben alkalmazandó rendjéről:

6. § A szakmai vizsgaidőszak első napja:

c) a május—júniusi vizsgaidőszak esetén 2024. május 6. (hétfő).

Iskolánkban az interaktív vizsgák:

- Turisztikai technikus 13.T és 14.TE osztályok: 2024. május 29. 11:00 óra

Projektfeladat vizsgák:

- Turisztikai szervező, értékesítő 13.T: 2024. június 5. 8:00 óra
- Turisztikai szervező, értékesítő 14.TE: 2023. június 6. 8:00 óra
- Idegenvezető 14.TE: 2024. június 6. 13:00 óra

4.7 ORSZÁGOS MÉRÉS, ÉRTÉKELÉS, HATÓSÁGI ELLENŐRZÉS

30/2023. (VIII. 22.) BM rendelet a 2023/2024. tanév rendjéről

11. § (1) A tanév során az országos mérést az alábbi évfolyamokon és mérési területeken kell lebonyolítani:

b) 6–11. évfolyam: szövegértés, matematika, természettudomány, idegen nyelvi mérés az angol vagy német nyelvet első idegen nyelvként tanulók körében, célnyelvi mérés angol, német, kínai nyelvből;

c) 5–11. évfolyam: digitális kultúra és történelem kísérleti mérés.

(2) A mérésben érintett tanulók a 4. évfolyamon egy, az 5. évfolyamon két, a 6–11. évfolyamon három mérési napon vesznek részt.

(3) Az (1) bekezdésben meghatározott mérések előkészítéséhez szükséges, a Hivatal által meghatározott adatokat az iskolák 2023. december 6-ig küldik meg.

(4) Azok az iskolák, amelyekben a matematika tantárgyat az adott nemzetiség nyelvén oktatják, a (3) bekezdésben szereplő adatszolgáltatás során egyénenként jelzik, hogy melyek azok a tanulók, akik számára a matematika mérőeszközt a Hivatal a nemzetiség nyelvén biztosítja. Ezek a tanulók a matematika mérést a nemzetiség nyelvén teljesítik.

(5) Az (1) bekezdésben meghatározott méréseket az iskoláknak a Hivatal által meghatározott ütemezés szerint kell lebonyolítaniuk. A mérésekre 2024. március 4. és 2024. június 3. között kerül sor.

(6) A méréseket a Hivatal által elkészített – és informatikai rendszerének közvetítésével az iskolák számára elérhetővé tett – digitális mérőeszközök alkalmazásával kell lebonyolítani.

(7) Az iskolák az (1) bekezdésben meghatározott mérések lezárásához kapcsolódó adatokat legkésőbb 2024. június 12-ig küldik meg.

(8) A Hivatal az (1) bekezdés a) és b) pontja szerinti mérések – kivéve a 9–11. évfolyam nyelvi méréseit – előzetes tanulói eredményeit 2024. június 14-ig küldi meg az iskoláknak.

(9) A nemzetközi mérési feladatokban az iskolák és tanulók a Hivatal felkérése alapján vesznek részt.

(10) A tanuló eltérő ütemű fejlődéséből, fejlesztési szükségleteiből fakadó egyéni hátrányok csökkentése, továbbá az alapkészségek sikeres megalapozása és kibontakoztatása érdekében az általános iskolák 2023. október 13-ig felmérik azon első évfolyamos tanulóik körét, akiknél az óvodai jelzések vagy a tanév kezdete óta szerzett tapasztalatok alapján az alapkészségek fejlesztését

hangsúlyosabban kell a későbbiekben támogatni, és ezért a pedagógus indokoltnak látja az azt elősegítő pedagógiai tevékenység megalapozásához a Diagnosztikus fejlődésvizsgáló rendszer alkalmazását. Az általános iskolák 2023. október 27-ig jelentik a Hivatalnak az érintett tanulók létszámát. Az e bekezdésben meghatározott vizsgálatokat az általános iskolák a kiválasztott tanulókkal 2023. december 8-ig elvégzik.

(12) A 2023/2024. tanévben az Nkt. 80. § (9) bekezdése és a szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény 35. § (5) bekezdése alapján, országos mérés, értékelés keretében a tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálatát az iskolák – az 1–4. évfolyamon, valamint a felnőttoktatásban tanulók kivételével – a nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanulók esetében 2024. január 9. és 2024. május 10. között szervezik meg. A mérés eredményeit az érintett iskolák 2024. június 21-ig töltik fel a Nemzeti Egységes Tanulói Fittségi Teszt rendszerbe.

4.8 INTÉZMÉNYÜNK ÁLTAL VÁLLALT VERSENYFELKÉSZÍTÉSEK

4.8.1 Szakmai versenyek:

- Országos középiskolai illemtani csapatverseny (9-13. osztályosok)
- A jelen tanulója, a jövő mestere - Győr-Moson-Sopron Vármegyei Kereskedelmi és Iparkamara
- Egyetemfoglaló versenye – Soproni Egyetem
- valamint a szakmai oktatói munkaközösség által jóváhagyott versenyek

4.8.2 Közismereti versenyek:

- OKTV
- CEFU
- Megyei Matematika verseny (9-12. osztályosok)
- „Szép Magyar Beszéd” verseny a középfokú intézményekben tanulók számára
- Handler nyelvi verseny (9., 10. osztályok)
- eTwining verseny
- Savaria országos történelmi tanulmányi verseny
- Gloric victis, történelmi csapatversenyek,
- Tiszán innen Dunán túl, kollégiumi szavalóverseny
- Európa iskolaként az Euroscola versenyeken is indulunk-ezek online tesztversenyek
- valamint a közismereti oktatói munkaközösség által jóváhagyott versenyek

4.8.3 Sportversenyek:

- Hanság kupa
- Futsal verseny
- Diákolimpiai sportversenyek a középfokú köznevelési intézmények tanulói részére

4.9 PORPÁCZY TÁBOR

A Porpáczy Tábor ideje: 2024. június 26-27.

4. BELSŐ ELLENŐRZÉS

Az oktatói munka belső ellenőrzésének célja az intézményben folyó nevelő-oktató munka átfogó ellenőrzése, az esetlegesen felmerülő hibák észlelése és korrigálása, a munka hatékonyságának emelése. A folyamatos ellenőrzés megszervezéséért, s hatékony működtetéséért az intézmény vezetője felelős. Az oktatói munka belső ellenőrzése a nevelési-oktatói intézmény valamennyi oktatói tevékenységére kiterjed. Az oktatói munka belső ellenőrzésének célja az esetlegesen előforduló hibák mielőbbi feltárása, majd a feltárást követő helyes gyakorlat megteremtése. Az ellenőrzés célja másrészt az oktatói munka hatékonyságának fokozása. Az ellenőrzés éves ütemezését az iskola munkaterve tartalmazza a felelősök megnevezésével. Ellenőrzést végez az iskola egészét illetően az igazgató, saját hatáskörükben az igazgatóhelyettesek és a munkaközösség vezetők. Az osztályfőnökök ellenőrzési jogköre az osztályukban folyó oktató- nevelő munkára terjed ki.

Minden tanévben ellenőrzött területek:

- A tanítási órák, gyakorlati foglalkozások. Az ellenőrzést az igazgató, az igazgatóhelyettesek, a munkaközösség vezetők, saját osztályukban az osztályfőnökök végzik.
- A munkaközösségek munkája. Az éves munkatervben rögzített ütemezés szerint a munkaközösség vezető iskola vezetősége előtti beszámoltatásával történik.
- A tanítási órák kezdésének és befejezésének ellenőrzése. Az ügyeletes vezető rendszeresen ellenőrzi, az igazgató alkalomszerűen.
- Az elektronikus napló vezetése. Az ellenőrzést az osztályfőnökök folyamatosan végzik, míg az igazgatóhelyettesek havonta kísérik figyelemmel a rendszeres osztályozást és a mulasztások beírását, igazolását. Az ellenőrzés az oktatók szakmai ellenőrzés helyszíni vizsgálatának területeit érinti hangsúlyosan.
- Az oktatói adminisztráció ellenőrzése: beírási napló, törzslapok, bizonyítványok, tanulmányok alatti vizsgák iratai, az érettségi és szakmai vizsgák iratai. Ezek ellenőrzését az igazgatóhelyettesek végzik, az igazgató az aláírási jog gyakorlásával végzi az ellenőrzést.
- A szülői értekezletek, fogadóórák rendjét az igazgató és helyettesei ellenőrzik.
- Az igazolatlan hiányzások számának alakulása. Az ellenőrzést az osztályfőnökök folyamatosan végzik, az általános igazgatóhelyettes havonta ellenőrzi digitális napló ellenőrzése során.
- Duális képzésben tanuló diákok, valamint gyakorlati helyeken látogatás. A duális szakmai oktatás lehetőséget biztosít korszerű, átfogó tudás megszerzésére úgy, hogy a tanuló a munkavégzésért jelentős összegű munkabérből részesül. Azonban ahhoz, hogy hatékonyan működjön a kapcsolat a munkahely és az iskola között, rendszeresen ellenőri a gyakorlati oktatásvezető mint a diákokat mint pedig a céget.

Az igazgató rendkívüli ellenőrzést is elrendelhet.

Az ellenőrzés tapasztalatait az ellenőrzést végző ismerteti az érintett oktatóval, munkaközösség-vezetővel, illetve a munkaközösséggel. Az értékeléshez az esetlegesen feltárt hibák, hiányosságok kiküszöbölésére, pótlására vonatkozó határidős feladat vagy utasítás is kapcsolódik.

Az általánosítható tapasztalatok összegzésére az oktató testületi, vagy munkaközösségi értekezleten kerül sor.

Az oktatói munka belső ellenőrzésének éves munkarendje 2023/2024

Az ellenőrzési terület	Az ellenőrzés ideje	Az ellenőrzés formája	Az ellenőrzés módszere	Az ellenőrzés dokumentálása
Szakmai munkaközösség	szeptember	értekezlet	tanmenetek áttekintése, gyakorlati munkák összehangolása	értekezleti jegyzőkönyv
Az oktatási-gyakorlati helyszínek	szeptember	vizsgálat	A szakmai oktatás feltételeinek ellenőrzése	jegyzőkönyv
Duális képzőhelyek	szeptember	vizsgálat	Tanulóink és az oktatás feltételeinek ellenőrzése	Gyakorlati oktatásvezető beszámoló
9. évfolyam	október	óralátogatás	Óralátogatás, gyakorlati munkák megtekintése	óralátogatási jegyzőkönyv
10. évfolyam	október	óralátogatás	Óralátogatás, gyakorlati munkák megtekintése	óralátogatási jegyzőkönyv
11. évfolyam	október	óralátogatás	Óralátogatás, gyakorlati munkák megtekintése	óralátogatási jegyzőkönyv
12. évfolyam	október	óralátogatás	Óralátogatás, gyakorlati munkák megtekintése	óralátogatási jegyzőkönyv
Duális képzőhelyek	október	vizsgálat	Tanulóink és az oktatás feltételeinek ellenőrzése	Gyakorlati oktatásvezető beszámoló
9. évfolyam	november	óralátogatás	Óralátogatás, osztálynapló megtekintése	óralátogatási jegyzőkönyv
10. évfolyam	november	óralátogatás	Óralátogatás, osztálynapló megtekintése	óralátogatási jegyzőkönyv
11. évfolyam	november	óralátogatás	Óralátogatás, osztálynapló megtekintése	óralátogatási jegyzőkönyv
12. évfolyam	november	óralátogatás	Óralátogatás, osztálynapló megtekintése	óralátogatási jegyzőkönyv
Duális képzőhelyek	november	vizsgálat	Tanulóink és az oktatás feltételeinek ellenőrzése	Gyakorlati oktatásvezető beszámoló

Az ellenőrzési terület	Az ellenőrzés ideje	Az ellenőrzés formája	Az ellenőrzés módszere	Az ellenőrzés dokumentálása
Szakmai munkaközösség	december	értekezlet	gyakorlati munkák összehangolása	értekezleti jegyzőkönyve
Szakmai munkaközösség	január	írásbeli beszámoltatás	Időszakos ellenőrzés	munkaközösségi beszámoló
Az oktatási-gyakorlati helyszínek	január	vizsgálat	A szakmai oktatás feltételeinek ellenőrzése	jegyzőkönyv
Duális képzőhelyek	március	vizsgálat	Tanulóink és az oktatás feltételeinek ellenőrzése	Gyakorlati oktatásvezető beszámoló
Szakmai oktatók	február	szóbeli beszámoltatás	egyéni beszélgetés	jegyzőkönyv
9. évfolyam	március	óralátogatás	Óralátogatás, osztálynapló megtekintése	óralátogatási jegyzőkönyv
10. évfolyam	március	óralátogatás	Óralátogatás, osztálynapló megtekintése	óralátogatási jegyzőkönyv
11. évfolyam	március	óralátogatás	Óralátogatás, osztálynapló megtekintése	óralátogatási jegyzőkönyv
12. évfolyam	március	óralátogatás	Óralátogatás, osztálynapló megtekintése	óralátogatási jegyzőkönyv
Duális képzőhelyek	március	vizsgálat	Tanulóink és az oktatás feltételeinek ellenőrzése	Gyakorlati oktatásvezető beszámoló
Szakmai munkaközösség	március	értekezlet	Gyakorlati munkák összehangolása	értekezleti jegyzőkönyve
13 – 14 évfolyam	március	óralátogatás	Óralátogatás, technikus felkészülés és a gyakorlati munkák megtekintése	óralátogatási jegyzőkönyv
9. évfolyam	április	óralátogatás	Óralátogatás, gyakorlati munkák megtekintése	óralátogatási jegyzőkönyv
10. évfolyam	április	óralátogatás	Óralátogatás, gyakorlati munkák megtekintése	óralátogatási jegyzőkönyv
11. évfolyam	április	óralátogatás	Óralátogatás, gyakorlati munkák megtekintése	óralátogatási jegyzőkönyv

Az ellenőrzési terület	Az ellenőrzés ideje	Az ellenőrzés formája	Az ellenőrzés módszere	Az ellenőrzés dokumentálása
12. évfolyam	április	óralátogatás	Óralátogatás, gyakorlati munkák megtekintése	óralátogatási jegyzőkönyv
Duális képzőhelyek	április	vizsgálat	Tanulóink és az oktatás feltételeinek ellenőrzése	Gyakorlati oktatásvezető beszámoló
Szakmai munkaközösség	május	értekezlet	Gyakorlati munkák összehangolása	értekezleti jegyzőkönyve
11. évfolyamon tanító szakmai oktatók	május	írásbeli beszámoltatás	11. évfolyam szakmai gyakorlati és szakmai elméleti tantárgyainak tematikus vizsgálat	jegyzőkönyv
11. évfolyamon tanító szakmai oktatók	május	szóbeli beszámoltatás	11. évfolyam szakmai elméleti témazáró dolgozatának témabeli ellenőrzése	jegyzőkönyv
Duális képzőhelyek	május	vizsgálat	Tanulóink és az oktatás feltételeinek ellenőrzése	Gyakorlati oktatásvezető beszámoló
Szakmai munkaközösség	június	szóbeli és írásbeli beszámoltatás	Időszakos ellenőrzés	munkaközösségi beszámoló
Duális képzőhelyek	május	vizsgálat	Tanulóink és az oktatás feltételeinek ellenőrzése	Gyakorlati oktatásvezető beszámoló
Duális képzőhelyek	június	vizsgálat	Tanulóink és az oktatás feltételeinek ellenőrzése	Gyakorlati oktatásvezető beszámoló
Duális képzőhelyek	július	vizsgálat	Tanulóink és az oktatás feltételeinek ellenőrzése	Gyakorlati oktatásvezető beszámoló
Duális képzőhelyek	augusztus	vizsgálat	Tanulóink és az oktatás feltételeinek ellenőrzése	Gyakorlati oktatásvezető beszámoló

6. ÜNNEPEK, MEGEMLEKEZÉSEK

Dátum/ időpont	ünnepnap	felelős
2023. október 06.	Az aradi vértanúk emléknapja	Kalmár Miklós
2023. október 20.	Nemzeti ünnep	10 M-O Szigyártó Katalin
2023. december. 20.	Karácsony	Kollégium, Ihászné Lajber Rita
2024. február 23.	Kommunista diktatúrák áldozatainak emléknapja	osztályfőnökök, Kalmár Miklós/Szigyártó Katalin
2024. március 14.	Nemzeti ünnep	9.M-O Belényessy Viktória
2024. április 13.	A holocaust áldozatainak emléknapja	osztályfőnökök, Kalmár Miklós/ Szigyártó Katalin
2024. május 28.	Pedagógus/ Oktatói nap 2024. június 2.	DÖK
2024. június 4.	Nemzeti összetartozás napja	osztályfőnökök, oktatók

7. A KÖZÉPFOKÚ ISKOLAI ÉS A KOLLÉGIUMI ELJÁRÁS LEBONYOLÍTÁSÁNAK ÜTEMEZÉSE

2. melléklet a 30/2023. (VIII. 22.) BM rendelethez

A közép fokú iskolai, a kollégiumi felvételi eljárás, valamint az Arany János Programokkal kapcsolatos feladatok lebonyolításának ütemezése a 2023/2024. tanévben

	A	B
1.	Határidők	Feladatok
2.	2023. szeptember 8.	A köznevelésért felelős miniszter pályázatot hirdet az Arany János Tehetséggondozó Programba és az Arany János Kollégiumi Programba történő jelentkezésről.
3.	2023. szeptember 30.	A Hivatal a honlapján közlemény formájában nyilvánosságra hozza a közép fokú iskolák tanulmányi területeinek meghatározási formáját.
4.	2023. október 20.	A közép fokú iskolák a közép fokú intézmények felvételi információs rendszerében – a Hivatal által közzétett közleményben foglaltak szerint – meghatározzák tanulmányi területeiket, és rögzítik a felvételi eljárásuk rendjét tartalmazó felvételi tájékoztatójukat.
5.	2023. október 20.	A közép fokú iskolák, kollégiumok nyilvánosságra hozzák a honlapjukon a felvételi tájékoztatójukat.
6.	2023. október 31.	Az általános iskola tájékoztatja a nyolcadik évfolyamos tanulókat a felvételi eljárás rendjéről.
7.	2023. október 31.	Az általános iskola tájékoztatja a hetedik évfolyamra járó tanulók szüleit arról, hogy gyermekük iskoláztatásával kapcsolatos kérdésben a szülők közösen döntenek, valamint arról, hogy ha az iskolaválasztással kapcsolatban a szülők vagy a szülő és a gyermek között vita van, annak eldöntése a gyámhatóság hatáskörébe tartozik, és gyermekük felvételi lapjait az általános iskola a gyámhatósági döntés szerint továbbítja.
8.	2023. november 15.	A Hivatal közzéteszi a 6 és 8 évfolyamos gimnáziumi központi írásbeli felvételi vizsgát szervező gimnáziumok, továbbá a nyolcadik évfolyamosok számára központi írásbeli felvételi vizsgát szervező intézmények jegyzékét.

9.	2023. november 30.	A tanulók jelentkezése a központi írásbeli felvételi vizsgára közvetlenül a központi írásbeli felvételi vizsgát szervező – az Arany János Tehetséggondozó Programra történő pályázat benyújtása esetén a pályázatban megjelölt – intézménybe.
10.	2023. december 8.	A központi írásbeli felvételi vizsgát szervező intézmények eddig az időpontig jelentik a Hivatalnak – a Hivatal által meghatározott módon – a hozzájuk a központi írásbeli felvételi vizsgákra jelentkezők alapján a feladatlapigényüket.
11.	2023. december 8.	Az Arany János Tehetséggondozó Programra történő pályázatok benyújtása.
12.	2024. január 18.	Az Arany János Kollégiumi Programba történő pályázatok benyújtása.
13.	2024. január 19.	Az Arany János Tehetséggondozó Programba tartozó intézmények megszervezik a találkozást a programba jelentkezőkkel.
14.	2024. január 20.	Az általános felvételi eljárás kezdete.
15.	2024. január 20., 10.00	Központi írásbeli felvételi vizsgák az érintett 6 és 8 évfolyamos gimnáziumokban. Központi írásbeli felvételi vizsgák a kilencedik évfolyamra és az Arany János Tehetséggondozó Programba jelentkezők számára az érintett intézményekben.
16.	2024. január 30., 14.00	Pótló központi írásbeli felvételi vizsgák a 6 és 8 évfolyamos gimnáziumokban, továbbá a kilencedik évfolyamra, valamint az Arany János Tehetséggondozó Programba jelentkezők számára azoknak, akik az előző írásbelin alapos ok miatt nem tudtak részt venni.
17.	2024. január 31.	Az Arany János Tehetséggondozó Programba tartozó intézmények megszervezik a találkozást a programba jelentkező, a pótló írásbelin részt vett tanulókkal.
18.	2024. február 9.	A központi írásbeli felvételi vizsgát szervező intézmények a Hivatal által meghatározott módon értesítik az írásbeli eredményéről a tanulókat.
19.	2024. február 9.	Az Arany János Tehetséggondozó Programban és az Arany János Kollégiumi Programban részt vevő intézmények a programra benyújtott pályázatok eredményéről – egymás egyidejű előzetes értesítésével és a köznevelésért felelős miniszter bevonásával – értesítik az érintett törvényes képviselőket, tanulókat és általános iskolákat.
20.	2024. február 21.	Az általános iskola továbbítja a tanulói jelentkezési lapokat a középfokú iskoláknak, a tanulói adatlapot a Hivatalnak. (A 6 és 8 évfolyamos gimnáziumba történő jelentkezésről a tanuló közvetlenül is továbbíthatja a jelentkezési lapot a gimnáziumnak, a tanulói adatlapot a Hivatalnak.)
21.	2024. március 4. – március 20.	A szóbeli vizsgák az általános felvételi eljárás keretében.
22.	2024. március 22.	A középfokú iskola eddig az időpontig nyilvánosságra hozza a jelentkezők felvételi jegyzékét.
23.	2024. április 8–10.	A tanulói adatlapok módosításának lehetősége az általános iskolában. (A 6 és 8 évfolyamos gimnáziumba történő jelentkezés esetén a szülő egyénileg is előállíthatja a módosító tanulói adatlapot.)
24.	2024. április 10.	A módosító tanulói adatlapok továbbításának határnapja. Az általános iskola eddig az időpontig elzárva őrzi az eredeti, korábban beküldött tanulói adatlap egyik példányát, és a módosító tanulói adatlapot továbbítja a Hivatalnak. (A 6 és 8 évfolyamos gimnáziumba történő jelentkezés esetén a szülő egyénileg is továbbíthatja a módosító tanulói adatlapot a Hivatalnak.)
25.	2024. április 12.	A Hivatal elektronikus formában megküldi a középfokú iskoláknak a hozzájuk jelentkezettek listáját ABC sorrendben.

26.	2024. április 17.	A Hivatal a módosító tanulói adatlapok alapján kiegészíti a jelentkezők listáját.
27.	2024. április 22.	A közép fokú iskola igazgatója az ideiglenes felvételi rangsort – a Hivatal által meghatározott módon – megküldi a Hivatalnak.
28.	2024. április 26.	A Hivatal kialakítja a végeredményt az igazgatói döntések és tanulói adatlapok egyeztetése alapján, és elküldi azt a közép fokú iskoláknak (egyeztetett felvételi jegyzék).
29.	2024. május 2.	A felvételt hirdető közép fokú iskolák megküldik a felvételtől vagy az elutasításról szóló értesítést a jelentkezőknek és az általános iskoláknak.
30.	2024. május 6–22.	Rendkívüli felvételi eljárást kell tartani, ha az általános felvételi eljárás keretében a felvehető létszám 90%-ánál kevesebb tanulót vettek fel.
31.	2024. május 6. – augusztus 31.	A közép fokú iskola igazgatója rendkívüli felvételi eljárást írhat ki.
32.	2024. május 22.	A 2024. május 22-ig megtartott rendkívüli felvételi eljárást meghirdető iskola igazgatója dönt a felvételi kérelmekről.
33.	2024. június 1.	A benyújtott kérelmek alapján lefolytatott jogorvoslati eljárás befejezése a fenntartónál.
34.	2024. június 26–28.	Beiratkozás a közép fokú iskolákba.

Központi írásbeli a 8. évfolyamos diákoknak : 2024. jan. 20. szombat 10:00 óra
Pótnap 2024. január 30. 14:00 óra

Szóbeli meghallgatás a 8. évfolyamosoknak - Turizmus-vendéglátás és Közgazdaság és menedzsment 9:00 órától folyamatos-beosztás alapján:

- 2024. márc. 6. szerda
- 2024. márc. 13. szerda
- Pótnap 2024. márc. 20.

Iskolánkban a közép fokú beiratkozás: 2024. június 26.

- 9:00 óra - Turizmus-vendéglátás ágazat
- 10:00 óra - Közgazdaság ágazat

8. ÉRTEKEZLETEK, FOGADÓÓRÁK - SZÜLŐI ÉRTEKEZLETEK, OKTATÓI TESTÜLETI ÉRTEKEZLETEK

Az oktatói testületi értekezletek az esetek többségében és a kialakult rendszernek megfelelően szerdai napokon kerülnek megtartásra 7. órában, 13:35 kezdettel. Indokolt esetben más időpont is lehetséges.

Bevezetésre került a témaértekezlet, melyek adott témában közreműködő kollégák értekezletét jelenti önkéntes alapon szintén a szerdai napokon 7. órában.

Tanári fogadóórák: Egyéni beosztás alapján. Megtalálható az iskola tanári hirdetőtábláin illetve az iskola honlapján/. A megadottól eltérő időpontban egyeztetés szükséges.

Időpont	Megnevezés
2023. augusztus 31. 13:00 óra	Tanévnyitó tantestületi értekezlet Információs értekezlet, éves munkaterv
2023. szeptember 16. 16:00 óra	Szülői értekezlet 9.T (ha szükséges a tájékoztatás KRÉTA rendszeren keresztül)
2023. szeptember 29. 16:00 óra	Szülői értekezlet 9. nyelvi előkészítő, 9.MO (ha szükséges a tájékoztatás KRÉTA rendszeren keresztül)
2023. december 1. 16:00 és 17:00 óra	16:00 óra Szülői tájékoztatás - osztályfőnökök 17:00 óra fogadóórák – oktatók
2024. január 22. 12:30 óra	Első féléves osztályozó értekezlet
2024. január 24. 13:35 óra	Félévi oktatói értekezlet
2024. április 19. 16:00 és 17:00 óra	16:00 óra Szülői tájékoztatás - osztályfőnökök 17:00 óra fogadóórák – oktatók
2024. május 3. 13:35 óra	Végzős évfolyamok osztályozó értekezlet
2024. június 14. 12:00 óra	Osztályozó értekezlet
2024. június 28. 11:00 óra	Év végi oktatói értekezlet

9. MEGBÍZÁSOK

A munkaközösségek önálló munkaterv szerint működnek, munkatervük az iskolai munkaterv mellékleteit képezik. A munkaközösség-vezetők középszintű vezetői feladatokat látnak el. Az iskola vezetőtestületének tagjai, szakmai tanácsadó testületeként működnek.

Közreműködnek az intézményi szabályzatok megalkotásában és azok betartatásában. Részt vesznek a szakmai irányításban, ellenőrzésben.

Munkaközösségek	Vezetők
Komplex pedagógia/nevelési	Ihászné Lajber Rita
Tehetséggondozás-felzárkóztatás	Szigyártó Katalin
Alapkészség-fejlesztés/Közoktatási	Belényessy Viktória
Szakmai	Németh József
Kollégiumi	Heinerné Nagy Edit

Osztályok és osztályfőnökeik a 2023/2024-es tanévben

Iskola	
<i>Osztály</i>	<i>Osztályfőnök</i>
9.NY.	Farkas István
9.MO.	Belényessy Viktória
10.MO.	Szigyártó Katalin
11.MO.	Róka Norbert
12.MO.	Farkas István
13.MO.	Belényessy Viktória
9.T.	Németh József
10.T.	Ihászné Lajber Rita
11.T.	Németh József
12.T.	Horváth Bernadett
13.T.	Ihászné Lajber Rita
Kollégium	
<i>Csoportok</i>	<i>Csoportfelelős</i>
I. csoport	Hanzséros Éva
II. csoport	Heinerné Nagy Edit
III. csoport	Hódosi László

10. A VEZETŐK INTÉZMÉNYBEN VALÓ TARTÓZKODÁSÁNAK RENDJE

Állandó ügyelet az iskolában: Hétfő – csütörtök 7:45-16.00 Péntek: 7:45 – 13:00

Kollégium: Hétfő – csütörtök 15:00 – 20.00

Név	Helyiség	nap
Török László	Igazgatóhelyettesi iroda	Hétfő
Lévay - Gál Katalin	Igazgatóhelyettesi iroda	Kedd
Főző László	Igazgatóhelyettesi iroda	Szerda
Wellner Andrea	Igazgatói iroda	Csütörtök
Török László	Igazgatóhelyettesi iroda	Péntek

Az ügyeletet ellátók személyei változhatnak!

11. MUNKAKÖZÖSSÉGI MUNKATERVEK

11.1 SZAKMAI MUNKAKÖZÖSSÉG

A középiskola legfőbb feladata a sikeres érettségire való felkészítés. Minden szakmai, pedagógiai lépésünk, emberi erőfeszítésünk ezt a célt szolgálja és szolgálta. Az iskolánkba érkező, heterogén tudással rendelkező kilencedikeseket igyekszünk egy szintre hozni, majd a további évfolyamokon szisztematikus munkával készséggé fejleszteni bennük az érettségi vizsgához szükséges kompetenciákat.

A munkaközösség főbb nevelési-oktatási célkitűzései a tanévre:

- a szakma megszerettetése mellett nagyon fontos tanítványaink középszinten történő érettségi követelményének megfelelő és sikeres felkészítése,
- a 9. és 10. évfolyam tanulóinak tudatos felkészítése a sikeres ágazati alapvizsgára,
- a tanulás fontosságának tudatosítása az egyes tantárgyak vonatkozásában,
- az osztályozási módszerek összehangolása, a pedagógiai program előírásainak következetes alkalmazása,
- tehetséges tanulók felkarolása, tanulmányi versenyeken való indítása,
- kihasználni a tantárgy adta lehetőségek szerinti nevelési lehetőségeket,
- az idén induló alapozó képzésben a tanulók a szakmacsoportba tartozó szakmákban egységes, integrált és általános alapozó ismereteket szerezzenek,
- szerves kapcsolat van a különböző tantárgyak között, ezért figyelembe vesszük a tartalmi azonosságokat és a kapcsolódási pontokat,
- az eredményes pedagógiai munka miatt az egy osztályban tanító tanárok folyamatosan egyeztetik a tantárgyi programjaikat, módszereiket illetően,
- a közismereti és szakmai órák megtervezésénél kihasználjuk a kapcsolat lehetőségeit.
- az aktuálisan jelentkező feladatok megoldása,

Munkaközösségünk a tavalyi évhez hasonlóan csatlakozik a Témahetekhez és Témaaphoz, ami

- Magyar Diáksport Napja 2023. szeptember 29-én,
- „PÉNZ7” pénzügyi és vállalkozói témahét 2024. március 4–8. között,
- Digitális Témahét 2024. április 8-12. között,
- Fenntarthatósági Témahét 2024. április 22–26. között,

kerül megrendezésre.

A tárgyi feltételek megfelelőek. Célunk, hogy minél többet használjuk az IKT-s eszközöket a tanórákon.

Értékelési rendszerünk a következő:

Tantárgyainkból a továbbiakban a dolgozatoknál a következő ponthatárok szerint osztályoz a szakmai munkaközösség:

40% alatt	elégtelen
40%-tól	elégséges
50%-tól	közepes
70%-tól	jó
85%-tól	jeles

A félévi és év végi átlag számításakor a témazáró dolgozatok jegyei dupla súllyal számítanak, 51 százaléktól jár a jobb jegy.

A javító, osztályozó és különbözeti vizsga szabályait nem változtattuk meg.

A tanév során két alkalommal tervezünk munkaközösségi értekezletet:

Mivel már egy helyen, „szűk” környezetben végezzük a munkánkat, ezért az aktuálisan jelentkező problémákat, feladatokat folyamatosan, alkalomszerűen meg tudjuk beszélni. Ez a múlt tanévekben is nagyon jól működött.

A szakmai munkaközösségi értekezletek célja az egész nevelőtestületet nem érintő, csak szakmai jellegű kérdések megvitatása, a szakmai munkaközösségeken belül az egységes értékrend és követelményrendszer kialakítása, tanmenetek elkészítése, tankönyv- és taneszköz választás megbeszélése, óralátogatások szervezése, az éves munkaterv elkészítése, versenyekre való felkészítés megtervezése.

2023. augusztus 30.: Tanév eleji teendők, szervezési feladatok és a munkaterv megbeszélése, pontosítása - tanmenetek, foglalkozási tervek elkészítése - versenyfelkészítés, tehetséggondozás megtervezése.

2024. februárjában: Az 1. félév értékelése, aktuális problémák megbeszélése, tapasztalatcsere.

Munkaközösségünk a 2023/2024-es tanévben amennyiben megrendezik, úgy a következő versenyeken való részvételt támogatja, illetve tervezi:

- 1) Győri Szolgáltatási Szakképzési Centrum Pálffy Miklós Kereskedelmi és Logisztikai Szakgimnáziuma és Szakközépiskolája által szervezett 23. Országos középiskolai illetani csapatverseny (9-13. osztályosok)
- 2) A Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Hivatal által kiírt országos Ágazati szakmai érettségi vizsgatárgyak tanulmányi versenye
- 3) Országos Szakmai Tanulmányi Verseny (OSzTV)
- 4) Soproni Egyetem Lámfalussy Sándor Közgazdaságtudományi Kara által szervezett Egyetemfoglaló csapatverseny
- 5) Győr-Moson Sopron Vármegyei Kereskedelmi és Iparkamara által szervezett a „Jelen tanulója a jövő mestere” szakmai csapatverseny
- 6) Egyéb országos versenyek

Szemléletünk és ebben a tanévben továbbra is az a célunk, hogy diákjaink legyenek tisztában a gazdaság működésének szabályszerűségeivel, igazodjanak el a munkaerőpiacon és a vállalkozások világában, tudjanak a szakmai elméleti és gyakorlati tudásuk mellé olyan képességeket, készségeket felvonultatni, amelyek segítik helytállásukat a mindennapokban. A duális képzésnek az az előnye, hogy a tanulók még azelőtt rengeteg szakmai tapasztalatot szereznek, hogy megkapják, megszereznék a szakképesítést, ráadásul kapcsolatba kerülnek olyan cégekkel, ahol később el is helyezkedhetnek.

Az összefüggő nyári gyakorlatok helyszíneit folyamatosan az év során segítünk keresni diákjainknak, gyakorlati oktatóink tartja a kapcsolatot a képzési helyekkel, hogy szakmailag a legszínvonalasabb helyekre juthassanak el tanulóink. Lényeges, hogy megtapasztalják a valóságban is szakmájuk szépségeit és esetleges nehézségeit, hiszen az iskola befejezése után felelős szakmai döntéseket kell majd hozniuk sikereik érdekében. Az együttműködési megállapodások megkötése és az egyeztetések a fogadó szervezetekkel folyamatos, valamint a kapcsolat fenntartása a Kereskedelmi és Iparkamarával, mint felügyelő szervekkel is.

A pedagógiai munkánk során prioritást kap az a szemlélet, hogy a tanulók a tanulási folyamat során minél önállóbban és a lehetőségek szerint a valós környezetben szerezzék meg a mindennapi életben, a közvetlen természeti és társadalmi környezetben megismerhető tudáselemeket. A hasznosítható, folyton változó társadalmi környezet igényeinek megfelelő ismereteket kell a műveltségi területnek közvetítenie, az azzal kapcsolatos tudást kell átadnia.

Ebben a tanévben is a turisztikai évfolyamokon arra törekszünk, hogy amennyiben lehetőség lesz rá, úgy több idegenvezetővel kísért szakmai utat szervezzünk, hogy ne csak elméletben, de gyakorlatban is megtapasztalják a tanórákon tanultakat.

A differenciált képességfejlesztés, tehetséggondozás, felzárkóztatás munkaközösségünkben alapvetően a tanórákon valósul meg, de ha szükségesnek tartjuk, vagy a diákok kezdeményezik, természetesen vállaljuk a fentiekből adódó többletmunkát is.

A munkaközösség támogatja és segíti az iskola egyéb rendezvényeit.

Ha lehetőségünk lesz rá, úgy a tervünk ebben a tanévben is az, hogy a beiskolázási tájékoztatással szakmai munkaközösségünk is a többi munkaközösséggel együtt a környékbeli és megyei általános iskolákban megjelenjen. Ha megrendezik, úgy, mint minden évben, idén is tervezzük, hogy az összes megyei (a győri, a soproni), valamint az iskolavezetés által meghatározott más megyei pályaválasztási kiállításain aktívan részt veszünk. Továbbra is ily módon szeretnénk iskolánk egyedülálló magyar-osztrák képzését és a régióban különleges turisztikai képzését népszerűsíteni, és a beiskolázási létszám növekedését elérni.

A tanév során a továbbképzéseken szerzett tudásunkat egymásnak átadjuk.

Fertőd, 2023. augusztus 31.

Németh József mkv

11.2 NEVELÉSI MUNKAKÖZÖSSÉGÉNEK MUNKATERVE

"Minden gondolatunk, minden tervünk azt célozza: hogy lehetne benneteket vidámabbá, életrevalóbbá, műveltebbé, derekabbá tenni."/Karácsony Sándor/

Nevelési feladatok, a munkaközösség céljai

- A közös együttélés szabályainak betartása a tanulók körében.
- Szeretetteljes légkör kialakítása a szabályok betartásával.
- Tolerancia egymással szemben.
- A tanórai fegyelem biztosítása.
- A tanulók jutalmazása, dicsérete a pedagógusok részéről, motiválás feladatok vállalására, önmegvalósításra, versenyeken való szereplésre.
- Az új iskola tárgyainak védelme, a technikai lehetőségek kihasználása.
- Hagyományok ápolása, emberi értékek tisztelete, részvétel, szereplés az iskola kulturális eseményein.
- A kulturális és történelmi eseményekről való megemlékezés a tanórákon, rádióban, aulában, külső helyszíneken.
- A tanulók hatékonyabb bevonása az órai munkába, több önálló munkavégzés, a tanulói aktivitás növelése a kooperatív módszerek alkalmazásával.
- A tanuláshoz fűződő viszony javítása, a tanulók motiválása.
- A művészetek iránti érdeklődésre nevelés (kiállítások, színházlátogatások, szavalóversenyek, ünnepélyek).
- munkaközösségi megbeszélés kéthavonta
- Együttműködés a családokkal- szülői értekezletek, fogadóórák és közös programok.
- Segítség nyújtása a pályaválasztáshoz.
- A társas-társadalmi együttműködéshez szükséges szóbeli nyelvi képességek fejlesztése, a beszédhelyzetnek megfelelő, kulturált nyelvi magatartás kialakítása.
- A kollégiumot érintő problémák megbeszélése
- Segítségnyújtás a tanulók mentális problémáikhoz (függőségek, testképzavar...)

Feladataink a 2023/2024-es tanévben

Szeptember: az év feladatainak megbeszélése, tanmenetek, munkaterv leadása

Október

- megemlékezés a zene világnapjáról Ihászné Lajber Rita
 - október 6-i megemlékezés a rádióban és az aulában Kalmár Miklós
 - részvétel a Tökfesztiválon, műsorok megszervezése
 - október 23.-i megemlékezés Róka Norbert
- November, nyílt nap megszervezése, koszorúcska előkészítése

December, fogadóórák, munkaközösségi megbeszélés, karácsonyi műsor

Január

- félévi értékelés, jegylezárás
- megemlékezés a magyar kultúra napjáról Ihászné Lajber Rita
- szalagavató 12. T és 12. MO osztályfőnökök

Február

- megemlékezés a kommunista diktatúra áldozatairól (rádió) Kalmár Miklós
- munkaközösségi megbeszélés

Március, március 15-i megemlékezés

Április

- költészet napi megemlékezés Ihászné Lajber Rita
- megemlékezés a magyar holokauszt áldozatairól Kalmár Miklós
- Fogadónap, koszorúcska

Május

- osztálykirándulások szervezése osztályfőnökök
- ballagás megszervezése Róka Norbert, Németh József

Június

- Nemzeti összetartozás napja Szigyártó Katalin
- év végi tanulói értékelések osztályfőnökök

Fertőd, 2023. 08. 31.

Ihászné Lajber Rita mkv

11.3 TEHETSÉGGONDOZÁS, FELZÁRKÓZTATÁS

A 2023/2024-es tanév jelenléti oktatással indul, gazdasági nehézségek jobban átgondolt, költséghatékony szervezést kíván. A nevelő-oktató munkában elért eredmények, a jelentkező problémák, azon intézkedések, amelyeket tett, vagy tervez megtenni a hatékonyság érdekében; milyen kihívásokra kell felkészülni a jövőben

Gazdasági intézkedések befolyásolják az oktatás szervezését, energia takarékoság. Utazásszervezés, tömegközlekedésre nagyobb hangsúly, versenyek, programok, rendezvények szervezésében.

Hatékony nevelési-oktatói munkával a felmerülő problémákat meg tudjuk oldani, és próbálunk sok mindenre előzetesen felkészülni.

Az oktatók és az osztályfőnökök között folyamatos együttműködéssel segítjük a nevelő –oktató munkát.

A digitális tanítás módszereit folyamatos egyéni és közös fejlesztéssel sikerült a lehető legjobban megoldani. Nyitottan az újra folyamatosan fejlődésben vagyunk tanárok és diákok együtt és külön-külön is. Online képzésekre jelentkezünk, amennyiben indulnak részt szeretnénk venni rajtuk.

Az érettségi felkészítés folyamata egész évben tervezzük, digitális órákon mind az írásbeli, mind a szóbeli vizsgákra a szaktanárok maximális erőbedobással, gyakorlással, magyarázatokkal a diákokkal együttműködve, a lehető legjobb eredmények elérésének érdekében tevékenykednek. Plusz felkészítő órákat kapunk ebben az évben is a gyengébben teljesítő tantárgyak esetében, matek, történelem, szakmai fejlődés érdekében erőteljesebb szaktanári együttműködést szervezünk.

A kompetenciafejlesztés ebben a tanévben is a 9. T osztályban a magyartanítás mellett heti 1 órában szerepet kap, a 9. Ny osztályban pedig heti 2 órában zajlik majd a tanulók felkészítése, képzése. A későbbi teljesítmények mérhető emelkedését reméljük ezektől az óráktól, amelyek a diákok lelkes részvételével zajlanak.

Készülünk minél több partner megtalálásában, illetve saját képzési megoldásokban is előre lépünk. A tagintézmény felnőttoktatási eredményei, a munka értékelése, tervek

Eredményesség fejlesztése érdekében terveink között szerepel a múzeumpedagógia beépítése az oktatásba projektheteken , amely nem csak szaktárgyi fejlődést hoz, hanem a diákok szakmai kompetenciáit is fejleszti a , hiszen turisztikai szakemberként sok fontos információt a gyakorlatban sajátíthatnak el ezzel az oktatást segítő, kiegészítő módszerrel.

Megrendezzük Nagykövetiskolaként idén is ősszel az Európa-napot, mely tavaly is sikeres volt.

Kulturális eredmények: Színház, mozi, múzeum tanulmányi kirándulások segítik a kultúra ápolását, megismerését, ezért ebben az évben is számos lehetőséget szeretnénk kihasználni határon innen és túl is.

Erasmus turisztikai osztály (12.T) Görögország.

A tanév lemorzsolódási mutatója a sok éves átlaghoz hasonlóan alakulnak majd reményeink szerint, amely minden évben elenyésző a létszámhoz viszonyítva. A színes iskolai élet a változatos tanári módszertani oktatásnak köszönhetően, nagyon elenyésző a bukások száma, a tanulóink szeretnek hozzánk járni, ezért lemorzsolódásról nem nagyon lehet nálunk beszélni.

Nyári táborunkba tudatosan jönnek a diákok, így az év eleji stressz sem mutatkozik nálunk az új diákok esetében.

Lemorzsolódás megelőzésére nagyon hatékony , idén még intenzívebben alkalmazott módszer a diák mentorálás, végzős és újonc diákok párba állítása, tanulási, lelki megsegítése egymásnak. Természetesen tanári iránymutatással, megfelelő segítő felnőtt szakmai gárdával.

Rengeteg tervünk van ebben az évben is, amelyet hatékony közös munkával szeretnénk idén is megvalósítani. A tanulók, a tanárok, a szülők segítő közösségben munkálkodnak együtt, szeretetteljes pozitív hangulatban.

Fertőd, 2023. 08. 31

Szigyártó Katalin mkv

11.4 ALAPKÉSZSÉG-FEJLESZTÉS MUNKAKÖZÖSSÉGÉNEK

A munkaközösség tagjai:

Belényessy Viktória: matematika, komplex természettudomány, osztályfőnök 13.MO, 9.MO
Farkas István: matematika, digitális kultúra, osztályfőnök 12.MO, 9.NY
Ihászné Lajber Rita: magyar nyelv és irodalom, osztályfőnök 10.T,
Szigyártó Katalin: történelem, magyar nyelv és irodalom, üzleti kommunikáció, kultúrtörténet gyakorlat, osztályfőnök 10.MO
Horváth Bernadett: angol nyelv, osztályfőnök 12.T
Kalocsa Ibolya: német nyelv, szakmai német nyelv
Németh József: szakmai tárgyak, osztályfőnök 11.T, 9.T
Főző László: digitális kultúra
Dr. Horváthné Czillinger Beatrix. német nyelv
Török László: digitális kultúra, szakmai tárgyak
Róka Norbert: testnevelés, osztályfőnök 10.MO
Wellner Andrea: szakmai tantárgyak
Bak Sándorné: szakmai tantárgyak
Lévay-Gál Katalin: szakmai tantárgyak, pénzügyi- vállalkozási ismeretek
Fodor Judit: szakmai tantárgyak
Kalmár Miklós: magyar nyelv és irodalom, történelem
Kiss Antal Gábor: Komplex természettudomány
Tulok Viktor: jog

„A kulcskompetenciák az ismeretek, készségek és attitűdök átvihető, többfunkciós készletét képviselik, melyre minden egyénnek szüksége van az önmegvalósításhoz és fejlődéshez, beilleszkedéshez és munkavállaláshoz. Ezeket a kötelező iskolai oktatás vagy képzés befejezéséig ki kell fejleszteni, és az egész életen át tartó tanulás részeként a további tanulás alapjául kell szolgálniuk.”

– Az Európai Bizottság tematikus munkacsoportjának meghatározása, 2004

Iskolánkban kiemelt jelentősége van a kulcskompetenciák fejlesztésének.

A meghatározott kulcskompetenciák a következők:

- Az anyanyelven folytatott kommunikáció
- Az idegen nyelveken folytatott kommunikáció
- Matematikai kompetencia és alapvető kompetenciák a természet- és műszaki tudományok terén
- Digitális kompetencia
- A tanulás elsajátítása
- Szociális és állampolgári kompetenciák
- Kezdeményezőkézség és vállalkozói kompetencia
- Kulturális tudatosság és kifejezőkézség

A 2023/2024-es tanévben a következőképpen fejlesztjük ezeket a kompetenciákat:

A pedagógiai programunkban megfogalmazottak alapján iskolánk számára a szakképzési feladatok ellátása határozza meg a fő célokat. A tanítási-tanulási folyamat megalapozza és továbbfejleszti a tanulók képességeit, motivációit az egész életen át tartó tanuláshoz, a szakmatanuláshoz nélkülözhetetlen kompetenciák fejlesztését szolgálja. Tanulóink életkori sajátosságaihoz kell igazítanunk a fejlesztést.

A diákok viselkedéskultúrájának javítása minden korosztálynál szükséges, főleg a kommunikáció terén. Járjon akár turisztikai, akár gazdasági osztályaink valamelyikébe.

A toleráns gondolkodásmód és magatartás kialakítása a társadalom elvárásainak megfelelően fontos feladat.

Ugyanígy nehézséget okoz a reális önismeret, önértékelés kialakítása, de ez szintén fontos cél iskolánkban.

Alapvető feladatunk, hogy végzett diákjaink biztos elméleti és gyakorlati tudással rendelkezzenek, valamint olyan módszertani tudással, mely segíti későbbi tanulási folyamataikat.

A tantestület teljesítményét leginkább a hozzáadott érték területén tudja mérni. Két olyan mérési pont van az oktatási folyamat során, melynek eredménye az oktatási folyamatot is befolyásolja: egyik a 10. évfolyam végi kompetenciamérés, a másik az érettségi vizsga, illetve a szakmai vizsgák. Arra törekszünk, hogy ezeken a területeken megőrizzük eredményeinket, illetve lehetőségeinkhez mérten javítsuk őket. Szintén fontos az iskola tanulóinak megjelenése és eredményes szereplése az országos közismereti versenyeken.

Különböző mérések az iskolában:

1. A bejövő 9. évfolyam mérése matematikai alapkészség, illetve a szövegértés és szövegalkotás szempontjából. A mérés a magyar és matematika órákon történik. Az általuk összeállított feladatsorokat a tanulók a tanév első napjaiban oldják meg. A dolgozatok eredményei alapján jelöljük ki azokat a tanulókat, akiknek fejlesztésre van szükségük.
2. Kompetenciamérés a 10. évfolyamon tanulók számára a szövegértési és matematikai alapkészségek felmérésére. A kompetenciamérés lebonyolításának felelőse (igazgatóhelyettes) jelöli ki a kompetenciamérésen felügyelő tanárokat, biztosítja a tárgyi feltételeket, és gondoskodik arról, hogy az érintett osztályok osztályfőnökei időben tájékoztassák a szülőket. A mérés eredményei csak a következő tanév elején lesznek hozzáférhetők. Ezek egyrészt mutatják a 9-10. tanév során végzett fejlesztő munka eredményeit, másrészt jelzik, ha bizonyos tanulóknál további fejlesztésre van szükség.
3. Szakmai vizsgák és érettségi vizsgák: A szakmai és érettségi vizsgák eredményeivel már csak az éveken át tartó fejlesztést tudjuk ellenőrizni.
4. Szociometria, osztályfőnöki vélemények: A jól működő osztályközösségek kialakításában az osztályfőnökök játsszák a legnagyobb szerepet. A kulturális és személyközi kompetencia fejlesztésére az osztályok számára kitalált és megvalósított programok kínálják a legjobb lehetőségeket. Az osztályfőnök vagy a tanórai/tanórán kívüli interakciók figyelésével, vagy szociometria felvételével, esetleg a tanulási szokások felmérésével tudja megtalálni azokat a tanulókat, akik valamely alapkészség terén fejlesztésre szorulnak.

A fejlesztés lehetősége, területei:

1. Fejlesztés a tanórákon (matematikai, szövegértési, idegen nyelvi, vállalkozói, digitális és kulturális kompetencia). Vannak olyan kompetenciák, melyek fejlesztését külön tantárgyak segítik. Ilyen a digitális kompetencia fejlesztése informatika órán, a vállalkozói kompetenciák fejlesztése pénzügyi és vállalkozói ismeretek órán, az állampolgári kompetencia fejlesztése a történelem/társadalomismeret órákon, a kulturális kompetencia fejlesztése a művészetek órákon, illetve matematikai kompetencia fejlesztése matematika (kilencedik évfolyamon +1 óra) és szövegértés kompetencia fejlesztése magyar nyelv és irodalom órákon, idegen nyelvi kompetencia fejlesztése nyelv órákon (angol és német). Matematikai kompetenciát komplex természettudomány, közgazdaságtan, pénzügyi és vállalkozói ismeretek valamint informatika órán is tudunk fejleszteni számolási feladatokkal, de akár magyar nyelv órákon az érvelési feladatok gyakorlása során. De a szakmai tárgyak szakmai számításainál ugyanennek a kompetenciának fejlesztése folyik. A szövegértés kompetencia ugyanígy fejleszthető matematika, informatika, komplex természettudomány, jog stb. órákon (szöveges feladatok megoldása). A személyközi és

állampolgári kompetenciák szintén fejleszthetők például a magyar nyelv órákon érvelés keretében, de irodalom és történelem órákon is gyakran fejlesztjük a kulturális kompetenciát. A digitális kompetencia pedig bármilyen tanórai keresés, elektronikus formában elkészített kiselőadás vagy a kiselőadáshoz készített ppt segítségével fejleszthető.

2. Tantárgyak óraszámának növelése a kerettantervben megengedettek szerint Jelenlegi óraterveink kialakítása során a jogszabályi környezetnek megfelelően igyekeztünk növelni azon tanórák számát, melyeken az anyanyelvi és idegen nyelvi, a matematikai, illetve a digitális kompetenciák fejlesztése folyik.
3. Csoportbontások: Nagy tapasztalat, hogy a kisebb csoportokban végzett fejlesztő munka hatékonyabb, mint a teljes osztályban végzett, főleg a nagy osztálylétszámú osztályok esetén. Sajnálattal tapasztaljuk, hogy a szakképzés nem támogatja a csoportbontást.
4. Rendezvényeken való részvétel, közösségfejlesztés. A kulturális, illetve személyközi és állampolgári, valamint a vállalkozói kompetenciákat tanítási időn, illetve iskolán kívüli rendezvényeken is fejlesztjük. A tanórán, iskolán kívüli rendezvények előkészítéséért és lebonyolításáért az iskola különböző csoportjai, szervezetei felelősek. Vannak hagyományos iskolai rendezvények, melyek lebonyolításáért a DÖK vagy az érintett osztályfőnök felelős. Ilyenek az iskolai rádiós és színpadi emlékműsorok, a szalagavató osztályműsorai, a Diáknapi, a Gólyaavató. Vannak olyan rendezvények, melyek lebonyolításában a tantestület minden tagja részt vesz (Tökfesztivál), illetve olyanok, melyek egy-egy tanárhoz kötődnek (versenyek, szakmai előadások, szakmai kirándulások, fenntarthatósági témahét programjai). Az osztályfőnökök felelősek az osztálykirándulások lebonyolításáért.
5. Munkaközösségvezetőként a feladatot kaptam, hogy a MIR-hez készítsem el a kötelezően mérendő intézményi szakképzési indikátorok (24 pont) elemzését, rendszerezését.

A tárgyi feltételek: megfelelőek iskolánkban. Rendszeresen használjuk tanórákon az IKT módszereket.

A tanév során két alkalommal tervezünk munkaközösségi értekezletet:

Szakmai munkaközösségi értekezletek célja az egész nevelőtestületet nem érintő, csak szakmai jellegű kérdések megvitatása, a szakmai munkaközösségeken belül az egységes értékrend és követelményrendszer kialakítása, tanmenetek elkészítése, tankönyv- és taneszköz választás megbeszélése, óralátogatások szervezése, az éves munkaterv elkészítése, versenyekre való felkészítés megtervezése, az iskola belső vizsgarendszerében a vizsgafeladatok összeállítása.

2023. augusztus 29.: Tanév eleji teendők, szervezési feladatok és a munkaterv megbeszélése, pontosítása - tanmenetek, foglalkozási tervek elkészítése - versenyfelkészítés, felzárkóztatás, tehetséggondozás megtervezése.

A felzárkóztatásra szoruló gyerekek szüleivel folyamatosan tartjuk a kapcsolatot.

2024. február: Az 1. félév értékelése, aktuális problémák megbeszélése, tapasztalatcsere.

Fertőd, 2022. 08.30.

Belényessy Viktória mkv.

11.5 MINŐSÉG IRÁNYÍTÁSI CSOPORT ÉVES MUNKATERVE

A Soproni SzC Porpáczy Aladár Technikum és Kollégium minőségirányítási rendszerének MICS munkacsoportjának éves munkaterv

A MICS létszámát 3 főben határoztuk meg. A MICS vezetője Lévay-Gál Katalin igazgatóhelyettes, tagjai: Főző László igazgatóhelyettes, valamint Török László gyakorlatioktató-vezető. A csoport végzi az önértékelés feladatainak szervezését, a lebonyolítást, az önértékelés szervezési feladatait. Ezekben a munkákban az intézményi munkatársak is bevonásra kerülnek. További feladatuk az önértékelési folyamat során a munkatársak folyamatos tájékoztatása. Ennek érdekében szeptember első hetében megbeszélést tartunk. A munkatársak tájékoztatása az alábbiakról:

- Részvétel az önértékelésben:
 - adatok gyűjtése és szolgáltatása,
 - partneri mérésekben való közreműködés,
 - az önértékelés értékelési területenkénti értékelési feladatai,
 - részvétel a döntésekben, a célok meghatározásában, a folyamatszabályozásokat végző csoportokban, a fejlesztéseket kidolgozó fejlesztő csoportokban, a fejlesztések megvalósításában.
- Az önértékelés során meghatározott erősségek és fejlesztendő területek alapján fejlesztési célokat tűzünk ki és az intézményi fejlesztéseket elindítjuk. Ez a munka a fejlesztő csoport (FCS) feladata. Ezért meghatározásra kerülnek a Fejlesztő csoport tagjai.
- Az FCS tagokkal ismertetjük a feladataikat, folyamatosan tájékoztatjuk őket.
- A szervezeti szabályozásokban rögzíteni kell a MIR feladatait, ehhez a feladatok meghatározása (az intézményi SZMSZ-ben és a munkaköri leírásokban is).

További feladatok:

Sor-szám	Tevékenység	Határidő/ Időtartam	Felelős	Bevont munkatársak	Elvárt eredmény
1.	Munkaértekezlet	2022.09.14.	MICS vezető	oktatók	FCS csoport létrehozása
2.	Folyamatos tájékoztatás, megbeszélések	2023.01.27.	MICS vezető	oktatók	
3.	Folyamatos tájékoztatás, megbeszélések	2023.03.30.	MICS vezető	oktatók	
4.	Az intézményi folyamatok meghatározása	2023.05.23.	MICS vezető	MICS tagok	
5.	Az intézményi folyamatok felosztása a munkacsoportok között	2023.05.24.	MICS vezető	oktatók	
6.	Az intézményi folyamatok kidolgozása	2023.06.03.	MICS vezető	oktatók	elkészített folyamatleírások
7.	Munkaértekezlet: az elkészített folyamatleírások elemzése	2023.06.07.	MICS vezető	oktatók	a felmerülő kérdések megválaszolása, a folyamatleírások javítása, kiegészítése
8.	A folyamatleírások javítása, kiegészítése a megbeszéltek szempontok szerint	2023.06.13.	MICS vezető	oktatók	
9.	Munkaértekezlet	203.06.15.	MICS vezető	oktatók	folyamatszabályozások véglegesítése

Fertőd, 2023. 08.31.

Lévay-Gál Katalin

11.6 KOLLÉGIUM ÉVES MUNKATERVE

A kollégiumi nevelés célja és alapelvei: A kollégiumi nevelés célja legfőképp a tanulók szocializációjának, kiegyensúlyozott és egészséges fejlődésének, tanulásának, a sikeres életpályára való felkészítésének segítése, személyiségének fejlesztése, kibontakoztatása.

A kollégium – céljai elérése érdekében – diákközpontú, az egyén és a közösség harmóniáján alapuló környezetet és tevékenységrendszert alakít ki, melynek főbb alapelvei:

- a) az alapvető erkölcsi normák érvényesítése
- b) a nemzeti hagyományok megőrzése, a nemzeti azonosságtudat fejlesztése;
- c) a tanulók és közösségeik iránti felelősség, a bizalom, a szeretet, a segítőkészség
- d) az alapvető emberi és szabadságjogok, valamint a gyermekeket megillető jogok érvényesítése;
- e) a nemzeti és európai nevelési elvek alkalmazása;
- f) szakmai és intellektuális igényesség, kulturált stílus a pedagógus tevékenységében;
- g) az egyéni és életkori sajátosságok, valamint a sajátos nevelési igényű tanulók szükségleteinek figyelembevétele;
- h) építkezés a tanulók aktivitására, öntevékenységére, önszerveződő képességére;
- i) az integrált nevelés, az integrációt elősegítő pedagógiai módszerek alkalmazása;
- j) a szülőkkel, a kollégiumhoz kapcsolódó iskolákkal, a társadalmi környezettel való konstruktív együttműködés;
- k) a nemzetiségi azonosságtudat tiszteletben tartása, ápolása.

Ezen értékek prioritásának hangsúlyozása mellett figyelembe kell venni az egyéni sajátosságokat, a családból hozott műveltségbeli és szocializációs jellemzőket. Céljaink elérése érdekében az alábbi nevelési feladatok figyelembevételével kell szerveznünk kollégiumunk tevékenységét:

- ✓ A tanulás tanítása
- ✓ Erkölcsi nevelés
- ✓ Nemzeti öntudat, hazafias nevelés
- ✓ Állampolgárságra, demokráciára nevelés
- ✓ Az önismeret és a társas kultúra fejlesztése
- ✓ Családi életre nevelés
- ✓ Testi és lelki egészségre nevelés
- ✓ Felelősségvállalás másokért, önkéntesség
- ✓ Fenntarthatóság, környezettudatosság
- ✓ Pályaorientáció
- ✓ Gazdasági és pénzügyi nevelés
- ✓ Médiatudatosságra nevelés

A 2023-2024-es tanév kiemelkedő nevelési céljai, feladatai:

- Korszerű nevelési-oktatói módszerek alkalmazása, melynek feltétele az interakció.
- Preferálni kell a kooperatív tanulás módszereit.
- A foglalkozásokon az érdeklődés felkeltése és fenntartása érdekében kiemelt figyelmet kell kapnia az infokommunikációs eszközök használatának.

- Távlati célként az egyéni foglalkozások prioritására kell törekedni, mert ezek segítségével a személyiség mélyén megbúvó indítékok is felszínre kerülhetnek.
- A szobarendre és a szemetes kiürítésére hatékony ellenőrző rendszert kell alkalmazni.
- A kollégium közösségi kapcsolatait a tanulói igényeknek megfelelő közös tevékenységek bővítésével kell erősíteni.
- A pozitív gondolkodás legyen meghatározója a kommunikációnak.
- El kell érni a tanulói együttműködést.

Az előbbi évekhez hasonlóan az idei évben a tanév hétköznapi aktualitásait figyelembe véve, előre meghatározott sorrendben alakítjuk ki az éves feladatainkat.

Augusztus

A tanév előkészítése:

- szobabeosztás kialakítása
- kiírások elkészítése

Beköltözés a kollégiumba, a tanulók fogadása, étkezési igények felmérése

Szeptember

Új diákok beilleszkedésének segítése, a házirend megismertetése, elfogadtatása

Ismerkedés a helyi nevezetességekkel (kastélypark, Fertőszéplaki Tájház) a felsőbb éves diákok közreműködésével

Adminisztratív feladatok elvégzése:

Tanulói feladatok megszervezése: szilenciumi rend, foglalkozások megszervezése, tanuló párok kialakítása, tanulói ügyelet, teakonyha takarítás

Kollégiumi ismerkedés, kerti sütögetés, játékos vetélkedők

Október

Megemlékezés a hónap jeles napjairól, évfordulókról

Játékos, vidám, ismerkedési est.

Tökfesztiválon való részvétel.

A Fertőszéplaki Tájház történetének megismerése, idegenvezetési feladatok megtanítása

November

Aktuális ünnepekről való megemlékezés.

Táblajátékok, csocsó és ping-pong verseny.

„Egy nap a kollégiumért”, park és környezetrendezés.

Iskolai nyíltnapra való készülés.

A tanulmányi munka ellenőrzése.

A karácsonyi ünnepkör keretén belül: ünnepség előkészítése, szervezése

Ismerkedés a fűszernövényekkel, fűszervaj készítés, kiflisütés

December

DÖK mikulás előkészítése

Mikulás est a DÖK szervezésében. A „Tiszta szoba” verseny eredményhirdetése

Adventi és karácsonyi előkészületek. Mézeskalács készítése.

Karácsonyi ünnepség.

A tanulmányi munka ellenőrzése.

Január

A Magyar Kultúra Napjáról való megemlékezés.

Az első félév értékelése.

Tanulói feladatok megszervezése: szilenciumi rend átalakítása

A Fertőszéplaki Tájház bemutatása (prezentáció)

Február

Farsangi témahét

Aszfaltkréta rajz verseny

Farsangi fánk sütése

Március

Megemlékezés az aktuális ünnepekről, jeles napokról.

A kollégiumi park kora tavaszi munkálataiban való részvétel.

Kirándulás a Fertődi Kastélyparkban

Pénzügyi témahét

Április

Megemlékezés a Föld napjáról

Egészségvédelmi hónap: a fűszernövények ismerete

Elköszönés a végzős kollégista tanulóktól.

Május

Kastélyparki séták, a Rózsakert megtekintése

A tanulmányi munka ellenőrzése.

Sportdélután: cso-cso, ping-pong

Sütögetés az udvaron

Június

A tanév zárása, a kollégium éves munkájának értékelése.

A nyár veszélyeire való felkészítés.

Felkészülés a következő tanévre.

Fertőd, 2023.08.31.

Heinerné Nagy Edit mkv

11.7 GYAKORLATIOKTATÁS VEZETŐ ÉVES MUNKATERVE

Gyakorlatioktatás-vezetői tervek 2023/24-es tanévre

A 13T osztályból évközi gyakorlatait a tervek szerint minden tanuló kint tölti duális partnereknél, összesen 744 órát tanulónként. Az év végén 31 fős osztályból 18-an kiiratkoztak a tanév befejezése, az érettségi megszerzése után, ők továbbtanulnak felsőfokú oktatási intézményekben vagy munkába álltak. A tanulók visszajelzései alapján az előző évhez hasonlóan viszonylag könnyen találtak, illetve találunk gyakorlati helyeket tanulóinknak. Mind

a 13. tanévet kezdő diák szakképzési munkaszerződéssel helyezkedik el, nonprofit szervezeteknél, önállóan gazdálkodó önkormányzati szervezetnél és profitorientált szervezeteknél (hotelek, panziók, utazási irodák), valamint egy tanulót tervezünk a Szakképzési Centrum által működtetett Képzési Központban. Jelenleg közel 100 szervezettel van kapcsolatunk, számukat a következő tanévben is növelni szeretnénk. Az új, szakképzési munkaszerződés kötésére még nem akkreditált cégek akkreditációja a nyár folyamán is zajlott és a következő tanévben is folytatódik terveink szerint, amivel jó lehetőségük lesz a diákoknak megismerni a teljes vertikumot és annak működését, főleg azoknak, akik nem ugyanazon a helyen töltötték a gyakorlatot, ahol az előző évben vagy teljesen új belépők a foglalkoztatásban. Az ideális, ha az ágazatban működő eltérő profilú helyekre mennek a tanulók az egymást követő években, erre fogunk törekedni ezután is, ezáltal megismerjék az egymástól adott esetben jelentősen eltérően működő helyeket. A gyakorlatokkal kapcsolatos feltételek szigorodásával és a szakképzés fokozatos átalakításával úgy tűnik, hogy megmarad ez a széles kapcsolatrendszer. A kisebb vállalkozások előtt is megvan a lehetőség és élnek vele, hogy fogadják tanulóinkat, részt vegyenek a gyakorlati képzésben. Az alapítványi fenntartású szervezetek, egyesületek szorultak ki ebből a körből. Az új szakmajegyzék szerint 1 éves esti tagozatos kertész és turisztikai technikus képzésünkben már nem lesznek ágazati alapvizsgák.

A 11. turisztikai technikus szakosok a következő év májusában szakképzési munkaszerződéssel lesznek kint duális képzésben, a lehetőségeinkhez képest minden tanulót kint szeretnénk elhelyezni. Az évközi és egybefüggő gyakorlatokkal együtt a lehetséges maximális időtartamot, összesen 12 hetet teljesítenek kint a diákok az előző tanévhez hasonlóan. Szakképzési munkaszerződéssel fizetést kapnak tanulóink, ami 100 000 és 168 000 Ft közötti összeget jelent, amivel differenciálási lehetősége is van a cégeknek, illetve magasabb összeggel is ösztönözhetik diákjainkat. Ezekből az összegekből csak a 18,5 %-os TB-járulék kerül levonásra, a többit kézhez kapják a tanulók. Az is motiválja tanulóinkat, hogy helyet keressenek maguknak, hogy a fizetés magasabb, mint az ösztöndíj összege. A 11. évfolyamon 175 órát kell teljesíteni a diákoknak, ami a következő osztályba lépés feltétele és amit augusztus 31-ig be kell fejezni mindenkinek. A 12. osztály csak az egybefüggő 200 órát fogja kint teljesíteni a nyáron, itt is hasonlóak a törekvéseink, mint az egyel alattuk lévő évfolyamnak. Munkanaplót nem kell vezetni egyik osztályban sem, a Kréta rendszerben kell a foglalkozásokat a képzőhelyeknek rögzíteni.

Fertőd, 2023. augusztus 31.

Török László
gyakorlatioktatás-vezető

11.7 DIÁKÖNKORMÁNYZAT ÉVES MUNKATERV 2023/2024

DÖK felelős diák: Varga Márk KSZ/13.14.KTE

A DIÁKÖNKORMÁNYZAT FELADATA

- Iskolai közéletben való önálló működés megtanítása a DÖK tagjainak

- Közéleti feladatok sajátos ellátása, megoldása
- Vélemény/ javaslat lehetőség adása a DÖK tagjainak az iskolát érintő feladatokban, kérdésekben
- A működés a DÖK SZMSZ alapján a DÖK segítő tanár támogatásával történik
- A jogszabályi változások naprakész ismerete, valamint annak napi alkalmazása
- Közéleti életben való aktív részvételre buzdítás
- Csapat építő jellegű megmozdulások
- Toleráns viselkedés megtanítása/ statuálása
- Együttműködni a nevelő testülettel
- Kulturális és egyéb iskolai rendezvényeken való aktív részvétel
- Egyéb közösség építő jellegű programok megszervezése illetve azon való részvétel
- DÖK nap szervezése, havi 1 alkalommal gyűlés

SZEPTEMBER

- DÖK gyűlés, elnök választás, munkaterv készítése, beterjesztése, elfogadása
- Fő téma: Tökfesztivál, mely iskolánk hagyományos rendezvénye. A DÖK tagjai megbeszélik a Tökfesztivál menetét, programjait illetve fellépőit.
- Tanulási tapasztalatok, lehetőségek megbeszélése, problémák átbeszélése, megoldás.
- Diákönkormányzat működésének ismertetése az új és régi tagoknak

OKTÓBER

- Ünnepségek előkészület, gólyabál az újoncoknak, szintén iskolai hagyomány melyet a 13. MO és 13.T osztály készít elő és rendez meg
- Nyílt napról való tájékoztatás

NOVEMBER: Karácsonyi program/ünnepség megtervezése

DECEMBER

- Karácsonyi vásárra való osztály kirándulások
- Karácsonyi műsor lebonyolítása, aktív részvétel a karácsonyi programon
- Fogadó nap

JANUÁR

- Szalagavatókban, bálban való segédkezés, javaslatok
- 1 félévi észrevételek megbeszélése mind tanulmányilag, mind Diákönkormányzatiilag
- Jegylezárás megbeszélése
- Továbbtanulással kapcsolatos infók 12-13. osztályoknak

MÁRCIUS: A Márc. 15. műsor szervezésében való segédkezés, együttműködés

ÁPRILIS

- Diáknapi megszervezése, részvétel. Szakmák éjszakája megbeszélés, részvétel
- Fenntarthatóság, környezettudatosság témahét.

MÁJUS: A 2023-24-es tanév utolsó Dök gyűlése, ballagás megbeszélése

Fertőd, 2023. 08. 31.

Varga Márk DÖK elnök

12 .ESEMÉNY NAPTÁR 2023/2024

Szeptember	
szept. 1. péntek	Projektnap
szept. 4. hétfő	9. óra tanévkezdés
szept. 9. szombat	Projektnap
szept. 15. péntek	Szülői értekezlet 9. Turisztika osztályoknak 16:00 óra
szept. 18 – okt. .01	Görögország - Erasmus 12. évfolyamok részére
szept. 29. péntek	Szülői értekezlet a 9. Ny és 9. MO osztályoknak 16:00 óra
szept. 29. péntek	A Magyar Diáksport Napja - az aktív sportiskola
Október	
okt. 3.-10-ig	Anglia- szakmai út 12 MO
okt. 6. péntek	Aradi vértanúk megemlékezés – iskolarádió (első óra eleje)
okt. 7. szombat	Projektnap- Tökfesztivál (pályaorientációs tevékenységek)
okt. 20. péntek	Október 23-i ünnepség 8:15 óra
okt. 23. hétfő	Nemzeti ünnep Magyarország (1956-os forradalom és szabadságharc)
okt. 26. csütörtök	Tanítás nélküli munkanap - Nemzeti ünnep Ausztriában.
okt. 27. péntek	Tanítás nélküli munkanap - Őszi szünet előtti utolsó nap.
okt. 30- nov. 3	Őszi szünet
November	
nov. 6. hétfő	Az őszi szünet utáni első tanítási nap
nov. 16. csütörtök	Tanítás nélküli munkanap: Pályaorientációs nap/Szakmák délelőttje / Nyílt nap
nov. 17. péntek	Nyílt nap Frauenkirchen
December	
dec. 1. péntek	Szülői értekezlet 16:00 óra. Fogadóóra 17:00 óra
dec. 7. csütörtök	Német nemzetiségi verseny
dec. 8. péntek	Ideiglenes órarend osztrák tanárok nélkül
dec. 14-15. csütörtök, péntek	Tanítási nap, mellette: Porpáczy hagyományörző disznóvágás.

dec. 20. szerda	Téli szünet előtti utolsó tanítási nap
dec. 20. szerda	Karácsonyi ünnepség 9:00 óra
dec. 21 - jan. 1.	Téli szünet
Január	
jan. 2 - 3	Beszámításos napok: Január 2 : szept. 9. Január 3 : október 7.
jan. 4 - 5	Tanítás nélküli munkanap
jan. 8. hétfő	Ausztria pedagógus nap. Ideiglenes órarend osztrák tanárok nélkül
jan. 11. csütörtök	Angolszínház 10:15 óra
jan. 19. péntek	I. félév vége
jan. 19. péntek	Szalagavató 12. MO
jan. 22. hétfő	Jegylezárás 9. – 13. évfolyam, jegylezáró értekezlet 12:30 óra
jan. 20. szombat	Központi írásbeli a 8. évfolyamos diákoknak 10:00 óra Pótnap január 30. 14:00 óra
jan. 24. szerda	Félévi oktatói értekezlet 13:35 óra
jan. 26. péntek	Félévi értesítők kiosztása
jan. 26. péntek	Szalagavató 12. T
Február	
febr. 9 péntek	Félévi osztrák értesítők kiosztása (MO osztályok)
febr. 12. - febr. 16.	Félévi szünet Ausztria. Ideiglenes órarend osztrák tanárok nélkül
febr. 23. péntek	A kommunizmus áldozatainak emléknapja febr. 25. Megemlékezés – iskolarádió (első óra eleje)
Március	
márc. 6. szerda márc. 13. szerda	Szóbeli meghallgatás a 8. évfolyamosoknak. Turizmus-vendéglátás és Közgazdaság és menedzsment 9:00 órától folyamatos-beosztás alapján Pótnap márc. 20.
márc. 4. - márc. 8.	„PÉNZ7” pénzügyi és vállalkozói témahét
márc. 14. csütörtök	Márc. 15-i ünnepség 8:15 óra
márc. 15. péntek	Nemzeti Ünnepe
márc. 25 - 27 hétfő, kedd, szerda	Ideiglenes órarend osztrák tanárok nélkül
márc. 27. szerda	Tavaszi szünet előtt az utolsó tanítási nap

márc. 28-április 2.	Tavaszi szünet
Április	
ápr. 3 szerda	Tavaszi szünet után az első tanítási nap
ápr. 8. - ápr. 12.	Digitális Témahét
ápr. 19. péntek	Szülőértekezlet 16:00 óra. Fogadóórák 17:00 óra
ápr. 19. péntek	Bál / Koszorúcska a 9. évfolyamos diákoknak 19:00 óra
ápr. 22. – ápr. 26	Fenntarthatósági Témahét
Május	
máj. 1. szerda	Munkaszüneti nap
máj. 2. csütörtök	Szerenád 17:00 óra
máj. 3. péntek	Jegylezáró értekezlet 12. MO+12. T+13. T+13. MO + felnőttek 12:30 óra
máj. 3. péntek	Vidámballagás
május 3. péntek	Végzős évfolyamok utolsó nap
máj. 4. szombat	Tanítási nap. Ballagás 10:00 óra
máj. 6-tól máj. 10-ig írásbeli érettségik 12. évfolyam	máj. 6. hétfő 9:00 óra magyar nyelv és irodalom máj. 7. kedd 9:00 óra matematika máj. 8. szerda 9:00 óra történelem máj. 9. csütörtök 9:00 óra angol nyelv máj. 10. péntek 9:00 óra német nyelv
máj. 6. hétfő	Projekt nap
máj. 7. kedd	Nincs tanítás - beszámítva máj. 4 ballagás tanítási napja.
máj. 8. szerda	Tantás nélküli munkanap DÖK nap 13:00 órától kezdődően (a kollégiumba is 13 órától lehet beköltözni)
máj. 9 - 10. csütörtök, péntek	Ideiglenes órarend osztrák tanárok nélkül
máj. 20. hétfő	Pünkösdhétfő
máj. 29. szerda	Interaktív vizsga: Turisztikai technikus esti és nappali 11:00 óra
május 30 - 31 csütörtök, péntek	Projekt napok - szakmai utak. Ausztria ünnep
Június	
jún. 5. szerda	Projekt feladat vizsga-Turisztikai szervező nappali 8:00 óra
jún. 6. csütörtök	Projekt feladat vizsga – esti felnőttképzés: Turisztikai szervező 8:00 Idegenvezető esti 13:00 óra

jún. 12 – jún. 13. szerda, csütörtök	10.T ágazati alapvizsga (turizmus-vendéglátás) 8:00 óra
jún. 13. csütörtök	10. MO ágazatai alapvizsga (közgazdaság-menedzsment) 8:00 óra
jún. 14. péntek	Utolsó tanítási nap - Diák évvértékelések, prezentációk Tanévzáró 9: 00 óra Jegylezáróértekezlet 9.-11. osztály 12:30 óra
jún. 17. – júl.3.	Szóbeli érettségi Magyar-osztrák osztály: 2024. június 17-18 Turisztika osztály: 2024. június 19-20-21
jún. 26	Beiratkozás: 8. évfolyamos diákok beiratkozása iskolánkban Turisztikai osztály: 2024. jún. 26. 9:00 óra - utána Porpáczy Tábort Magyar-osztrák képzés: 2024. jún. 26. 10:00 óra - utána Porpáczy Tábort
jún. 26. - jún. 27 szerda, csütörtök	Porpáczy Tábort
jún. 28. péntek	Tanévet lezáró oktatói értekezlet 10:00 óra

Nyári iskola a Magyar-Osztrák képzésben:

2024. aug. 19. hétfő – aug. 23. péntek	Nyári iskola – első hét
2024. aug. 26. hétfő – aug. 30. péntek	Nyári iskola – második hét

Tanítás nélküli munkanapok 2023/24 (6 nap)

- 1. nap: Pályaorientációs nap november 16
- 4. nap: 2024. január 4-5
- 1. nap: május 8 DÖK

Áthelyezett napok:

- 1 nap: január 2 helyett szept. 9. október 7.
- 1 nap: január 3 helyett okt. 7.

1 nap: május 7 helyett Ballagás máj. 4.

13.MARKETING TERV

Beiskolázási marketing terv 2023/2024

Időtartam/ Határidő:	Marketing tevékenység	Tevékenység típusa	Célcsoport	Felelős	Intézményi résztevők	Módszer, eszköz, erőforrás, helyszín	Eredmény (dokumentum, stb)
2023.09.02- 2024.06.15.	Közösségi szolgálat diákjainak felkészítése, szervezetek együttműködése	tájékoztatás, felkészítés, látogatás, tapasztalatok megbeszélése	együttműködő szervezeteken keresztül valamennyi lehetséges továbbtanulni vágyó	Wellner Andrea Belényessy Viktória	osztály-főnökök, diákok	közösségi füzetek	50 óra teljesítése 11.évfolyam végéig, pozitív tapasztalatok, visszacsatolás, ellenőrzésre felkészülés
2023.10.07.	Tökfesztivál szervezése Fertőszéplaki Tájházak	rendezvény	rendezvény a családokat célozza meg, nagyszülő, szülő, gyerek	Wellner Andrea	oktatók, technikai személyzet, diákok	Fertő part településeinek polgármesterei, civil szervezetei, sátor, színpad, szórólap, molinó	jó hangulatú rendezvény, minimum 200 fő
2023.10.01	Iskolai pályaválasztási szórólap	kiadvány	Honlap, 8. osztályos általános iskolások és szüleik	Lévay Gál Katalin	informatikusok	KIFIR – nek történő megfeleltetés. Nyomdai előkészítés	1000 példány
2023.10.01.- 2023.12.21.	Általános iskolák beiskolázási látogatások Járványhelyzettől függően	osztályfőnöki órák, szülői értekezletek	8. osztályosok	Lévay Gál Katalin Török László	magyar és osztrák kollégák, diákok	szórólap, molinó, projektor, laptop, kisbusz, installáció	kitűzött látogatások megvalósítása
2023.11.16.	Pályaorientációs nap	tájékoztató, interaktív előadás, bemutató órák	általános iskolások 7. és 8. osztályosok	Wellner Andrea, Lévay Gál Katalin, Török László	valamennyi dolgozó, diák, osztrák kollégák	projektor, számítógép, szórólap, beiskolázási kiadvány, bemutató órákhoz anyagok	100 érdeklődő látogatása

Időtartam/ Határidő:	Marketing tevékenység	Tevékenység típusa	Célcsoport	Felelős	Intézményi résztevők	Módszer, eszköz, erőforrás, helyszín	Eredmény (dokumentum, stb)
2023.11.16.	Nyílt nap	tájékoztató, interaktív előadás, bemutató órák	általános iskolások 7. és 8. osztályosok	Wellner Andrea, Lévay Gál Katalin, Török László	valamennyi dolgozó, diák, osztrák kollégák	projektor, számítógép, szórólap, beiskolázási kiadvány, bemutató órákhoz anyagok	200 érdeklődő látogatása
2023.11.01.- 2024.06.15.	Felnőttoktatási, - felnőttképzési látogatások. Vidékfejlesztési egyesülettel egyeztetve	partnerlátogatások, hirdetések	cégek, szervezetek, egyéni megkeresések	Wellner Andrea	Török László	szórólap, molinó, projektor, laptop, kisbusz, installáció	kitűzött látogatások megvalósítása, képzés indítása
2023.12.07	Német Nemzetiségi verseny	tájékoztató, interaktív verseny	általános iskolások 7. és 8. osztályosok	Wellner Andrea,	valamennyi dolgozó, diák, osztrák kollégák	projektor, számítógép, szórólap, beiskolázási kiadvány,	100 érdeklődő látogatása
2024.04. 19.	Porpáczy napok	koszorúcska és bál sportrendezvények	Hanság kupa résztvevő intézményei, környékbeli civil szervezetek, volt tanítványok, környékbeli cégek	Wellner Andrea Németh József,	9. évfolyamok osztályfőnökei, valamennyi dolgozó, diákok	kultúrház bérleti díja, iskola , színpad, szórólap, molinó, zenekar,	rendezvény megtartása
2023.05. hó	Világörökség nap (megjelenünk rajta)	előadás	rendezvény meghívottjai, médián keresztüli nyitás	Wellner Andrea	Vezetőség, és pár 3-5 diák csoport	tabló készítése, szórólap, molinó, projektor, laptop, installáció	előadás megtartása, intézményünk egyediségének megjelölésével: Világ örökség tantárgy
2023.07. hó	Nyitott porták napja	turisztikai rendezvény	rendezvény a családokat célozza meg, nagyszülő, szülő, gyerek	Wellner Andrea	valamennyi dolgozó, diák	Fertőd város lakói, civil szervezetei szórólap, molinó,	intézményünk egyediségének bemutatása

14. INTÉZKEDÉSEK A GINOP 6.2.3 PROJEKT KERETÉBEN A LEMORZSOLÓDÁS CSÖKKENTÉSE ÉRDEKÉBEN

A GINOP 6.2.3 projekt keretében vállalt tevékenységeinket az iskola alapidokumentumaiban is rögzítjük, ami lehetővé teszi, hogy az iskola a jövőben ennek megfelelően végezze a munkáját valamint az éves munkaterv is e kritériumok figyelembevételével készülnek el. A KRÉTA elektronikus napló ESL modulja segítségével folyamatosan részletes és naprakész információ nyerhető az általunk megvalósított programok eredményességéről, valamint a lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók előmeneteléről.

Az iskolavezetés figyelemmel tudja kísérni a tanulmányi eredmények alakulását osztályonként, tantárgyanként és tanulónként egyaránt és ahol szükségét érzi beavatkozhat az eredményesség növelése érdekében pl. felzárkóztató foglalkozás beiktatásával, tanulás-módszertani foglalkozások szervezésével, vagy egyéni mentorálás biztosításával. Az osztályfőnökök is nyomon tudják kísérni az osztályuk tanulóinak eredményeit, így javaslatot tehetnek az előzőekben ismertetett intézkedések megtételére. A kollégista tanulók szilenciumon való részvételénél is figyelembe vesszük az ESL modul által szolgáltatott lemorzsolódás veszélyeztetettség jelzést. Azokat a tanulókat mindenképpen kötelezzük a részvételre, akik valamely tantárgyból elégtelen osztályzatot kaptak félévkor, vagy év végén.

Folyamatosan nyomon követjük, hogy az egyes tanulók az évek során kikerültek-e a veszélyeztetett tanulók listájából. Amennyiben nem, rendkívüli értekezletekkel illetve a fent vázolt intervenciós tevékenységünkkel és coaching tevékenységgel is próbálunk közbe lépni.

Ebben a tevékenységben az intézményt elsősorban a Családsegítő és Gyermekjóléti Központ támogatja, aki a törvény által kötelezően delegált munkatársán keresztül járul hozzá a vállalásaink sikeréhez.

GINOP-6.2.3-17-2017-00003 – A szakképzési intézményrendszer átfogó fejlesztése – A Soproni Szakképzési Centrum átfogó fejlesztése a lemorzsolódás csökkentése érdekében – pályázat keretében vállalt feladataink. Felelős: oktatási igazgatóhelyettes, osztályfőnökök.

- Korrepetálás
 - Felzárkóztató foglalkozások
- Tehetség gondozás
 - Iskolában és a kollégiumban
- Mentorálás:
 - Egyéb fejlesztés
- Életpálya tanácsadás, foglalkozás
- Mentálhigiéniai foglalkozások segítség nyújtás a végzős tanulóknak (önbizalom erősítés, koncentráció növelés, stressz kezelés)
- Tanulásmódszertan beépítve a tanórákba
- A tananyag fejlesztéssel kidolgozott tananyagok, programok felhasználása és beépítése az oktatásba
- SZAKI pályaorientációs programok ajánlása, ezzel a pályaorientációs tevékenységünk segítése
- Az iskolán kívüli, az iskolai kötődést motiváló közösségi programok, tanulmányi utak

Az iskolánk a nevelési és tanulási eredményességről szóló információk alapján felülvizsgálja a stratégiai és operatív terveit, biztosítja a lemorzsolódást csökkentését, a kiemelt figyelmet igénylő tanulók felzárkóztatását.

A tanulók személyes és szociális képességeik felmérésére alkalmas módszereket, eszközöket, technikákat alkalmaznak a pedagógusaink az iskolánkban. Ebben a folyamatban minden pedagógus részt vesz, hangsúlyosabb szerepe az osztályfőnöknek, a mentoroknak és az adott tanulócsoportban magas óraszámú tanító oktatóknak van.

Az oktatók rendelkeznek a közösségfejlesztés folyamatának ismeretével, és az alapján valósítják meg a rájuk bízott tanulócsoportok fejlesztését.

Az intézményben dolgozó oktatók figyelemmel kísérik a tanulói teljesítményeket, a tanulók eredményeit. A fejlesztés eredményét folyamatosan nyomon követik, s ha szükséges, fejlesztési korrekciókat hajtanak végre. A tanulói teljesítményeket dokumentálják, elemzik, és az egyes évek értékelési eredményeit összekapcsolják, fejlesztési tervet készítenek.

Ha szükséges, új utakat keresnek a tanulócsoportoknak és akár egyénileg is fejlesztve az érintett diákokat.

A fejlesztések megvalósulása nyomon követhető az intézmény dokumentumaiban is, a mindennapi gyakorlatban (tanórai és tanórán kívüli tevékenységek).

A projekt keretében egészségnap is megrendezésre kerül. Az egészséges életmód és táplálkozás közvetve hozzájárul a lemorzsolódás csökkentéséhez, ugyanis a jó tanulmányi eredmény eléréséhez a testi egészség is rendkívül fontos.

Az önvédelem foglalkozások az önuralom megteremtésében és a konfliktusok kezelésében segítik a tanulókat, melyek szintén szükségesek az eredményes tanuláshoz.

A tanulásmódszertan a sikeres tanulási technikák és módszerek megismertetésében játszik fontos szerepet, így biztosan hozzájárult a lemorzsolódás csökkentésében.

A mentorálás a kompetenciamérés és az óralátogatások során kiválasztott gyengébb képességű tanulók fejlesztését, felzárkóztatását segíti személyre szabott tanácsokkal.

Felsőoktatás orientáció és életpályatanácsadása

A továbbtanulási tájékoztató megismertetésével és a felsőoktatási képzések bemutatásával kezdődött az életpálya tanácsadás. Az iskolánkban korábban végzetek különböző életpályákat is bemutatjuk, melyek során az egész életen át tartó tanulás mellett az önkéntesség fontosságára is felhívjuk a figyelmet.

Életpálya tanácsadás a beavont osztálynak:

A foglalkozás során a különböző szakmákkal és a betöltésükhöz szükséges képességekkel, adottságokkal ismerkednek meg a tanulók. A reális énkép kialakítása érdekében önismereti tesztek, a pályaválasztás során pályaalakalmassági tesztek kitöltésére kerül sor.

Fontos még az álláskeresésről, az állásinterjúkról a munkahelyi feladatok és elvárásokról való tanácsadás, mely során felkészülnek a diákok a munkába állásra.

Mentálhigiéniai foglalkozások:

A foglalkozások a lelki egészség megőrzését illetve helyreállítását segítik. Az egyének közötti és a társadalomban jelenlévő konfliktusokat, azok kezelése Segítségét kapnak nem csak az iskolában szükséges, hanem az otthoni és a társas, valamint az internetes környezethez való alkalmazkodáshoz is a diákok.

1 számú melléklet: Jegyzőkönyv az oktatói értekezletről



Soproni Szakképzési Centrum Porpáczy Aladár Technikum és Kollégium

Cím: 9431 Fertőd, Madách sétány 2/D. OM: 203051

Tel./Fax: 99/537-162; web: www.porpaczy.hu, e-mail: porpaczy@porpaczy.hu

Soproni Szakképzési Centrum címe: 9400 Sopron, Virágoskert utca 7. Iskolánk kódja: 082105



Jegyzőkönyv

Témája: 2023/2024-es tanévet megnyitó nevelőtestületi értekezletről

Jelen vannak: A jelenléti ív alapján. 1. számú melléklet.

Ideje: 2023. 08.31 13.00 óra. Helye: az iskola aulája

Wellner Andrea igazgatónő:

Tisztelettel köszöntöm Nagy Zsolt szakmai főigazgató-helyettes urat a Soproni Szakképzési Centrumból a 2023/2024-es tanévet megnyitó oktató testületi értekezletén. Köszöntöm kollégáimat az értekezleten, felkérem a jegyzőkönyv írásra szintén Lévay-Gál Katalin, és a jegyzőkönyv hitelesítésre szintén Főző Lászlót. A jelenlévők egyetértenek vele? Igen, mindenki egyet ért vele.

Ismerteti a napirendet:

- A 2023/2024-es tanév tantárgy felosztásának véglegesítése, illetve annak elfogadása
- A 2023/2024-es tanév rendjének elfogadása (éves munkaterv elfogadása)
- A szakmai program módosításainak elfogadása
- A Minőségirányítási Rendszer (MIR) módosításainak elfogadása
- Az Erasmus görög úttal kapcsolatos információk
- Felnőttképzéssel kapcsolatos évindítás
- Munkaközösségi vezetők és osztályfőnökök kihirdetése, valamint a tisztségek elfogadása. Azt követően az idei tanév tervezett beszámoló megvitatása a munkaközösség vezetők részéről.
- Hozzászólások, kérdések, észrevételek

A tantárgyfelosztással kapcsolatban a tanmenetek, tantervek, munkaterv az előírtaknak megfelelően készüljenek, a közismeretet Belényessy Viktória, a szakmát a Németh József mint munkaközösségvezetők ellenőrizték le, írják alá és úgy kerüljön leadásra. Kérem figyeljete az idei évben történt változásokra az érettségikkel kapcsolatban, azokat építsétek be, hogy gördülékeny legyen az új érettségi rendszerben is a vizsgáztatás.

Az idei évben sem lesznek beiskolázási nagy rendezvények, ezért a beiskolázás a tavalyi évhez hasonlóan történjen, is kiemelten fontos a Tökfesztiválba való minél több fő bevonása, ezzel is a beiskolázást elősegítve. Mint ahogyan a német nemzetiségi verseny is.

Az idei évben is sikerült bekapcsolódni az Erasmus pályázatba, így a görög úttal kapcsolatban folyamatosan jönnek az információk, ezért kérem az osztályfőnököket, hogy folyamatosan tájékoztassák a diákokat. A szülőkkal való kapcsolattartás a 9. évfolyamnak és az Erasmus programban résztvevőkkel kérem még szeptember első heteiben történjenek meg, éves munkarend szerint a szülői értekezletekre és fogadóórákra is készüljete.

A 2023/2024-es tanév munka rendjét bemutattuk, egyedül a pályaorientációs nap nem került még véglegesítésre, mivel azt összehangoljuk a Szakképzési Centruméval. A tanáríba meg tudtátok tekinteni, kérem kéz fenntartással jelezzétek annak elfogadását. Látom mindenki elfogadta, ha hozzászólás nincs, akkor véglegesen elfogadásra került. Kiemelten fontosnak tartjuk idén is a beiskolázást, ezért kérem időben és szervezeten a tavalyi évhez hasonlóan bonyolítsuk le.

A Szakmai Programot bemutattuk, a tanáríba meg tudtátok tekinteni, kérem kéz fenntartással jelezzétek annak elfogadását. Látom mindenki elfogadta, ha hozzászólás nincs, akkor véglegesen elfogadásra került.

A Minőségirányítási Rendszerben is történt módosítás, a folyamatszabályozásnál is, melyet bemutattuk, a tanáríba meg tudtátok tekinteni, kérem kéz fenntartással jelezzétek annak elfogadását. Látom mindenki elfogadta, ha hozzászólás nincs, akkor véglegesen elfogadásra került.

Igazgatónő továbbá beszélt a tavaszi mérésekről és azoknak az előkészítéséről. A szakmai gyakorlatok fontosságáról és lebonyolításáról, a duális képzés jelentőségéről.

A 13.T szakmajegyzék szerint fejezi be az idei tanévet, duális képzésben, így rájuk már nem vonatkozik a szakmai vizsga előtti nyelvvizsga kötelezettség.

A felnőttképzés beiskolázás sikeres volt, a turisztikai technikus képzésben két szakmairány: turisztikai szervező és idegenvezető is indul. A tavalyi évhez hasonlóan több óra is együtt lesz a nappali képzéssel, szept 1- május 4-ig tart a képzés. A kertésztechnikus képzésben szintén két szakmairány indul: dísnövénytermesztő, virágkötő, valamint zöldségtermesztő. Ők október 1-én kezdenek és a következő tanévben szeptember 30-áig tart a képzés, tehát ők ősszel fognak vizsgálni. Érettségizők estin idén nem lesznek, a kihelyezett gyakorlatokra kérte, hogy az idei évben is nagy hangsúlyt fektessünk az ellenőrzésre és a partnerekkel való kapcsolattartás fontosságára is felhívta az illetékes figyelmét.

Kitért a lemorzsolódás megelőzéséről, valamint a felzárkóztatási lehetőségekre. Kiemelte, hogy különös gondot fordítsunk a személyiségfejlesztésre és kérte minden osztályfőnököt, hogy figyeljen oda a diákjaira, kérte minden oktatót, hogy figyeljenek oda egymásra is. Megköszönte az osztályfőnököknek a rendszeres kapcsolattartást a diákokkal, szülőkkel.

Majd felkérte a munkaközösség vezetőket a munkatervük ismertetésére. A beszámolókat követően mivel kérdések, észrevételek nem hangzottak el, így az oktatói értekezletet az igazgató lezárta.

A jegyzőkönyvet felvette Lévay-Gál Katalin:



A jegyzőkönyvet hitelesítette Főző László:



Wellner Andrea
igazgató

2. számú melléklet: Jelenléti ív az oktatói értekezletről



Soproni Szakképzési Centrum Porpaczy Aladár Technikum és Kollégium

Cím: 9431 Fertőd, Madách sétány 2/D. OM: 203051/021 (520357)

Tel./Fax: 99/537-162; web: www.porpaczy.hu, e-mail: porpaczy@porpaczy.hu

Soproni Szakképzési Centrum címe: 9400 Sopron, Virágoskert utca 7. Iskolánk kódja: 082105



Jelenléti ív : 2023. 08. 31. 2023/2024 tanév Oktatói tanévnyitó értekezlet


Sorszám	NÉV	Aláírás
1	Nagy Zsolt	<i>Nagy Zsolt</i>
2	Wellner Andrea	<i>Wellner Andrea</i>
3	Belényessy Viktória	<i>Belényessy Viktória</i>
4	Farkas István	<i>Farkas István</i>
5	Fodor Judit	<i>Fodor Judit</i>
6	Főző László	<i>Főző László</i>
7	Ihászné Lajber Rita	<i>Ihászné Lajber Rita</i>
8	Hanzséros Éva	<i>Hanzséros Éva</i>
9	Horváth Bernadett	<i>Horváth Bernadett</i>
10	Dr. Horváthné Czillinger Beatrix	<i>Dr. Czillinger Beatrix</i>
11	Kalmár Miklós	<i>Kalmár Miklós</i>
12	Kalocsa Ibolya	<i>Kalocsa Ibolya</i>
13	Lévay-Gál Katalin	<i>Lévay-Gál Katalin</i>
14	Németh József	<i>Németh József</i>
15	Róka Norbert	<i>Róka Norbert</i>
16	Szigyártó Katalin	<i>Szigyártó Katalin</i>
17	Török László	<i>Török László</i>
18	Heinone Nagy Edit	<i>Heinone Nagy Edit</i>

3. számú melléklet: Legitimációs záradék

A 2023/2024-es tanév éves munkatervének elfogadásáról és jóváhagyásáról szóló záradék

Az oktatói testület nevében:

Fertőd, 2023.08.31.


Szigyártó Katalin
hitelesítő oktatói testületi tag

A 2023/2024 -es tanév munkatervét jóváhagyom, egyetértek azzal:


Fertőd, 2023.08.31.



Wellner Andrea
igazgató

Egyetértését nyilvánította a szülői munkaközösség nevében:

Fertőd, 2023.08.31.


Pálfi Horváth Gabriella
szülői közösség képviselője

Egyetértését nyilvánította a DÖK nevében:

Fertőd, 2023.08.31.


Varga Márk
DÖK elnök